

Zatwierdzam:

Chocianów 20.10.2015 r.

Znak sprawy: ZP.271.6.2015

Franciszek Skibicki
Burmistrz Miasta i Gminy
Chocianów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Chocianów – Urząd Miasta i Gminy
59-140 Chocianów ul. Ratuszowa 10

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Chocianów oraz jednostek podległych.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie obsługi bankowej budżetu Gminy Chocianów oraz jednostek podległych: Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie, Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie, Przedszkola Miejskiego w Chocianowie, Szkoły Podstawowej w Chocianowie, Szkoły Podstawowej w Trzebnicach, Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych, Szkoły Podstawowej w Parchowie, Gimnazjum w Chocianowie, Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie, w następującym zakresie:

1) Otwarcie i prowadzenie rachunków bankowych.

2) Realizacja przelewów.

Bank obsługujący budżet zapewni system elektroniczny, umożliwiający wykonywanie bankowej obsługi budżetu Gminy Chocianów oraz jednostek podległych bez konieczności osobistej wizyty w banku. System ten musi być systemem bezpiecznym, o dostępie chronionymi hasłami oraz każdorazowo kodowaną transmisją danych.

3) Przyjmowania wpłat gotówkowych oraz dokonywania wypłat gotówkowych na terenie miasta Chocianowa.

W ramach usługi bank zapewni dodatkowo bezkolejkową obsługę kasową przyjmowania wpłat i dokonywania wypłat z rachunków bankowych zamawiającego przez upoważnionych pracowników.

4) Możliwości lokowania środków:

- a) bank oprocentuje rachunek bieżący zamawiającego,
- b) przyjmowanie wolnych środków na autolokaty (depozyty automatyczne, nocne jednodniowe, weekendowe) zgodnie z dyspozycją jednostki (zamawiającego) środków finansowych, przy zastosowaniu oprocentowania WIBID 1M – pomniejszonej o marżę banku, przy czym minimalna wysokość autolokaty wynosi 50.000 zł. (bez odrębnej codziennej dyspozycji zamawiającego),

c) oprocentowanie lokat (negocjacyjnych) na dłuższe terminy będzie każdorazowo negocjowane pomiędzy zamawiającym a bankiem, a stawką wyjściową oprocentowania lokat negocjowanych będzie WIBID 1M – marża banku,

d) zamawiającemu przysługuje prawo lokowania wolnych środków finansowych na rachunkach lokat terminowych w innych bankach.

5) Uruchamiania kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu do wysokości ustalonego limitu uchwałami Rady Miejskiej Chocianowa, którego oprocentowanie oparte będzie na stawce WIBOR 1M powiększonej o marżę banku (niezmienną przez okres obowiązywania umowy). Przy czym środki winny być postawione do dyspozycji zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od złożenia wniosku. Przewiduje się zabezpieczenie kredytu w formie weksla In blanco wraz z deklaracją wekslową.

6) Umożliwienia wypłat świadczeń społecznych, przyznanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie, klientom nie posiadającym rachunku bankowego.

7) Świadczenia innych usług bankowych na rzecz jednostek objętych przedmiotem zamówienia tj. telefoniczne informowanie o stanie konta bankowego, przechowywanie depozytów, wydawanie blankietów czekowych.

Ponadto:

Bank nie będzie pobierał opłat:

- innych, niż uwzględnione w cenie oferty opłat i prowizji z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia,
- opłat i prowizji bankowych od salda niewykorzystanej części kredytu w rachunku bieżącym oraz przedterminowej spłaty kredytu,
- opłat i prowizji bankowych od wszelkich wpłat na rachunki bankowe zamawiającego i jednostek podległych, objęte przedmiotem zamówienia,
- opłat i prowizji bankowych od wszelkich wypłat gotówkowych z rachunków bankowych zamawiającego i jednostek podległych,
- tytułem otwarcia rachunku bankowego,
- tytułem przelewów na konto w banku obsługującym,
- za wydawanie blankietów czekowych,
- tytułem opłat od przelewów dokonywanych między rachunkami bieżącymi i rachunkami pomocniczymi zamawiającego.
- opłat za dostarczenie wyciągów bankowych w formie papierowej,
- za wydawanie zaświadczeń bankowych o prowadzonych rachunkach,
- za wydawanie opinii i historii rachunków bankowych.

Bank zobowiązany jest do bezpłatnego zainstalowania pełnego oprogramowania związanego z systemem bankowości elektronicznej na sprzęcie zamawiającego oraz bezpłatnego przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi systemu bankowości elektronicznej.

Realizacja czynności bankowych na drodze internetowej przy wykorzystaniu systemu bankowości elektronicznej, wymagać będzie każdorazowo stosowania przez klienta, otrzymanego od banku hasła i certyfikatu – podpisu elektronicznego w celu ich autoryzacji. System powyższy powinien gwarantować minimum dwustopniowe zatwierdzanie wykonanych transakcji.

Zamawiający udostępnia następujące dokumenty finansowe znajdujące się na stronie internetowej zamawiającego <http://chocianow.bip.pbox.pl> :

- sprawozdanie Rb-NDS za IV kwartał 2014
- sprawozdanie Rb-Z za IV kwartał 2014
- wykonanie budżetu za 2014 r.
- wieloletnia prognoza finansowa na lata 2015 – 2033

**4. Termin wykonania zamówienia:
01.12.2015 r. – 30.11.2018 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Za spełniających ten warunek zamawiający uzna wykonawców posiadających zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.)
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki wykonawca spełnia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- 2) Decyzja zezwolenie na utworzenie banku wydana przez Komisję Nadzoru Finansowego
- 3) Oświadczenie – zał. nr2 do SIWZ
- 4) Oświadczenie – zał. nr3 do SIWZ
- 5) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr4

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne dokumenty zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania drogą elektroniczną na adres zbigniew.machon@chocianow.pl . Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Zbigniew Machoń (sprawy proceduralne) – tel. 76 8185020 w. 129

Stanisława Potoczna (sprawy merytoryczne) – tel. 76 8185020 w. 150

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 4) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 8) Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem „zmiana”.
- 9) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

11) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym opakowaniu/kopercie opisanym:

- nazwą i adresem zamawiającego
- nazwą i adresem wykonawcy

napisem: „przetarg nieograniczony – bankowa obsługa budżetu Gminy Chocianów”

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego Chocianów ul. Ratuszowa 10 pok. Nr 2 do dnia 30.10.2015 r. do godz. 10.00
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego Chocianów ul. Ratuszowa 10 pok. nr16 w dniu 30.10.2015 r. o godz. 10.15

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Proponowane stawki należy podawać w złotych polskich brutto tj. razem z podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Niedopuszczalne jest podawanie prowizji i opłat wariantowo, w tym m. in. „...” jednak nie mniej niż „...” , od do , „około”, itp. Niedopuszczalne jest stawianie znaków „ – „ lub pisanie wyrazu „ bez opłat”, w przypadku gdy dana wartość wynosi zero. W przypadku kosztów kredytu w rachunku bieżącym i oprocentowania środków należy ilość procent podać w wysokości

13. Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie stosował następujące kryteria:

1) Cena (prowizje i opłaty od operacji bankowej) – 40% w tym:

a) Opłata za prowadzenie rachunków bieżących i rachunków pomocniczych w skali miesiąca – 15%

$$A1 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{oferta badana} + 1) \times 15$$

b) Prowizja od przelewów do innych banków – opłata za jeden przelew w systemie elektronicznym – 15%

$$A2 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{oferta badana} + 1) \times 15$$

c) Opłata miesięczna za korzystanie z systemu bankowości elektronicznej – 5%

$$A3 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{badana oferta} + 1) \times 5$$

d) Opłata z tytułu świadczeń społecznych przyznanych przez OPS oraz UMiG Chocianów – 5%

$$A4 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{badana oferta} + 1) \times 5$$

2) Koszty kredytu w rachunku bieżącym – 45% w tym:

a) marża banku – 30%

$B1 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{badana oferta} + 1) \times 30$

b) prowizja za udzielenie kredytu – 15%

$B2 = (\text{oferta najkorzystniejsza} + 1 / \text{badana oferta} + 1) \times 15$

Kryterium wysokości oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym – liczona jako WIBOR 1M powiększonej o stałą marżę banku – niezmienną przez okres trwania umowy, (dla porównania należy przyjąć stopę WIBOR 1M z dnia 12.10.2015 r. w wysokości 1,67)

3) Wysokość oprocentowania środków – 15%, w tym:

a) na depozytach automatycznych – 10%

$C1 = (\text{oferta badana} + 1 / \text{oferta najkorzystniejsza} + 1) \times 10$

b) na lokatach krótkoterminowych – 5%

$C2 = (\text{oferta badana} + 1 / \text{oferta najkorzystniejsza} + 1) \times 5$

Kryterium wysokości oprocentowania środków na rachunkach bieżących i pomocniczych – liczone jako stopa referencyjna WIBID 1M minus stała marża banku niezmienna przez okres trwania umowy, (dla porównania ofert należy przyjąć stopę WIBID 1M z dnia 12.10.2015 r. w wysokości 1,47)

W postępowaniu o niniejsze zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która według powyższej formuły uzyska największą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wybrany wykonawca przedstawi projekt umowy w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Wykonawca winien uwzględnić wszelkie postanowienia niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dane zawarte w ofercie.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Przedmiot umowy – jak w ofercie
- 2) Termin wykonania zamówienia 01.12.2015 r. – 30.11.2018 r.
- 3) Bank realizuje wyłącznie dyspozycje podpisane przez osoby upoważnione do dysponowania środkami na rachunku w karcie wzorów podpisów stanowiących załącznik do umowy.
- 4) Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania banku o zmianie wszelkich danych stanowiących podstawę otwarcia rachunku, a w szczególności o zmianie osób upoważnionych do dysponowania rachunkiem, zmianie siedziby i adresu, zmianie numeru statystycznego.
- 5) W zakresie kredytu w rachunku bieżącym marża banku podana w ofercie – niezmienna przez okres trwania umowy.
- 6) W zakresie oprocentowania środków na rachunkach bieżących i pomocniczych marża banku podana w ofercie – niezmienna przez okres trwania umowy.
- 7) Zmiana ilości operacji (np. liczby rachunków bankowych i innych czynności, usług i produktów) będzie zależała od potrzeb zamawiającego i nie będzie stanowić podstawy do żądania przez bank wyższych opłat jednostkowych niż zadeklarowane w ofercie.
- 8) Integralną częścią umowy będą: Oferta wykonawcy oraz niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

18. Informacje dodatkowe dotyczące posiadanych rachunków przez Gminę łącznie z jednostkami podległymi

- a) liczba rachunków bieżących – 10
- b) liczba rachunków pomocniczych – 32
- c) szacunkowa ilość przelewów do innych banków realizowanych w systemie elektronicznym – ok. 2 200 szt. miesięcznie
- d) ilość wypłat z tytułu świadczeń społecznych przyznanych przez OPS i UMiG w Chocianowie – ok. 300 szt. miesięcznie
- e) średni stan wykorzystania kredytu w rachunku bieżącym – ok. 2.000.000,00 zł.
- f) średni stan środków na rachunku depozytu automatycznego – ok. 300.000,00 zł
- g) prognozowana (aktualna) do uruchomienia kwota kredytu w rachunku bieżącym – 1.500.000,00 zł.
- h) wykorzystywany jest jeden system elektroniczny we wszystkich jednostkach, przewidywana ilość stanowisk w każdej jednostce – ok. 4 stanowiska
- i) prognozowana średniomiesięczna wielkość wpłat gotówkowych – ok. 350.000,00 zł.
- j) prognozowana średniomiesięczna wielkość wypłat gotówkowych – ok. 200.000,00 zł.

17. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr1
2. Oświadczenie – zał. nr2
3. Oświadczenie – zał. nr3
- 4) Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej – zał. nr4

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY
dla przetargu nieograniczonego na obsługę bankową budżetu Miasta i Gminy
Chocianów oraz jednostek podległych.

Wykonawca: *

Pełna nazwa wykonawcy	
ulica, nr	
miejsowość, kod pocztowy	
województwo	
NIP	
Regon	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

*** Do wypełniania tabelki nie wolno używać pieczętki wykonawcy. Tabelkę należy wypełnić trwałą i czytelną techniką !**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

Cena (prowizje i opłaty od operacji bankowej)	
1. Opłata za prowadzenie rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych w skali miesiąca zł.
2. Prowizja od przelewów do innych banków – opłata za jeden przelew w systemie elektronicznym zł.
3. Opłata miesięczna za korzystanie z systemu bankowości elektronicznej zł.
4. Opłata z tytułu jednego świadczenia społecznego przyznanego przez OPS oraz UMiG zł.
Koszty kredytu w rachunku bieżącym	
1. Marża banku %
2. Prowizja za udzielenie kredytu %
Oprocentowanie środków	
1. Na depozytach automatycznych %
2. Na lokatach krótkoterminowych %

2. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia
- b) akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ
- c) wykonamy zamówienie w terminie od 01.12.2015r. – 30.11.2018 r.
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert

3. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy, pieczęć imienna

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy, pieczęć imienna

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do Firmy, którą reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy, pieczęć imienna

.....
Pieczęć/nazwa wykonawcy/pełnomocnika *

Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Chocianów oraz jednostek podległych

reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y nie należy/-ą do grupy kapitałowej **

reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y należy/-ą do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczam listę przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z póź. zm.) **

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

* poprzez odpowiednie przekreślenie należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa tj.:

- wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu

- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o zamówienie

** należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy, pieczęć imienna