

Przedmiot zamówienia: Przebudowa drogi gminnej we wsi Trzebnice

### Zmiana SIWZ

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje następujących zmian w SIWZ:

1. W dziale 14 SIWZ dodaje się podpunkt 14.5 w następującym brzmieniu:

„14.5 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy jako załącznik do umowy”.

2. W dziale 8 SIWZ podpunkt 8.4 otrzymuje następujące brzmienie:

„8.4 W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinny one zawierać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego , zgłoszone w terminie związania ofertą, zawierające oświadczenie iż wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcia umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. „

3. W umowie – zał. nr 6 do SIWZ §9 otrzymuje następujące brzmienie:

„§9.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy jako wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy według jego oferty za wykonanie przedmiotu umowy wynosi                   brutto                   .....                   zł,                   słownie:  
..... złotych

3. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i odpowiada zakresowi przedmiotu umowy jak §1 , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto ww. wynagrodzenie uwzględnia zakup wszystkich niezbędnych do wykonania umowy materiałów oraz koszty związane z realizacją zadania, w tym m. in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, kosztów badań archeologicznych, porządkowych, ubezpieczenia OC, poboru wody, energii elektrycznej przez Wykonawcę na obiekcie podczas realizacji zamówienia, koszty organizacji i likwidacji zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót.

4. Strony postanawiają, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym zał. nr 6 do niniejszej umowy.

5. Wykonawca wystawi faktury częściowe po odbiorze jak w ust. 7 i 8 oraz fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego.

6. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego bez wad, podpisany przez Strony.

7. Odbiory częściowe dokonywane będą po wykonaniu poszczególnych części umowy określonych w harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym zał. do umowy.

8. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół odbioru częściowego bez wad podpisany przez Strony.

9. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę na Zamawiającego tj. Gminę Chocianów, 59-140 Chocianów ul. Ratuszowa 10, która jest płatnikiem podatku VAT, NIP 692-22-53-913, Regon 390647570.

10. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, a Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.

11. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy bez odsetek, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego w przypadku umów o roboty budowlane lub przedłożonych Zamawiającemu w terminie 7 dni od ich zawarcia umów o dostawy lub usługi na zasadach określonych w art. 143 c ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 8.

12. Wykonawca ma prawo zgłosić w formie pisemnej uwagi co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie dłuższym, niż 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji Zamawiającego o możliwości wniesienia uwag. W przypadku wniesienia uwag przez Wykonawcę w podanym wyżej terminie, stosuje się przepisy art. 143 c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Podstawą bezpośredniej zapłaty, o której mowa powyżej, będzie:

a) Prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z załączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur (rachunków) Podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i Podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy robót, wynikający z umów o podwykonawstwo lub

b) Wniosek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zapłatę wraz z załączoną kopią wystawionej przez niego faktury (rachunku) potwierdzonej za zgodność z oryginałem i protokołem odbioru robót/dostaw/usług objętych fakturą (rachunkiem), podpisanym przez strony umowy o podwykonawstwo.

14. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi pod warunkiem nie zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w określonym w ust. 7 terminie. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokona w terminie do 21 dni od dnia upływu terminu określonego w ust. 7.

15. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego Podwykonawcom dalszym Podwykonawcom zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym łączna wartość wynagrodzeń wypłaconych Wykonawcy i Podwykonawcom nie może przekraczać kwoty określonej w ust. 2.

16. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury po wykonaniu przedmiotu umowy. Do faktury należy załączyć pisemne oświadczenie Podwykonawców ( dalszych Podwykonawców), których wynagrodzenie jest częścią składową wystawionej przez Wykonawcę faktury. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie robót wykonanych przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), zestawienie kwot, które są należne Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z tej faktury, numer i datę wystawienia faktury i oświadczenia, że wszelkie należności zostały zapłacone przez Wykonawcę i Podwykonawcę.

17. Miejscem zapłaty jest bank Zamawiającego.

18. Przelew wierzytelności wymaga pisemnej zgody stron pod rygorem nieważności.

Chocianów 21.06.2017

BURMISTRZ  
*Franciszek Skibiński*