

URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Ratuszowa 10

59-140 Chocianów

Ogłoszenie o możliwości zgłoszenia uwag do oferty złożonej w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) na realizację zadania publicznego.

W dniu **04 kwietnia 2018 r.** do Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie wpłynęła oferta złożona przez Rzymsko-Katolicką Parafię p. w. Wniebowzięcia NMP na realizację zadania publicznego w formie półkolonii pn. „W podróż z książką w świat sztuki”.

Wobec powyższego informujemy, że zgodnie z art. 19a ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie można zgłosić uwagi dotyczące złożonej oferty.

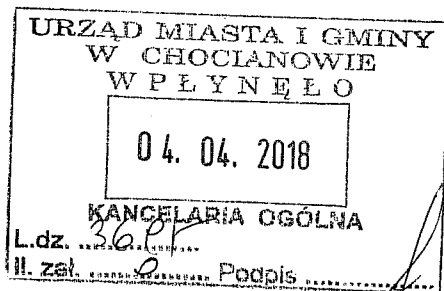
Uwagi należy zgłaszać pisemnie w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, pok. 17 b, drogą elektroniczną na adres: [magdalena.durkacz@chocianow.pl](mailto:magdalenadurkacz@chocianow.pl) do dnia **12.04.2018 r.**

W załączeniu:
oferta


BURMISTRZ
Franciszek Skibicki

OK
04.04.2018 w p. M. Duda
04.04.2018 r.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (poz. 1300)



Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*/OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*, O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|---|-------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Urząd Miasta i Gminy Chocianów | | | |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Nie dotyczy | | | |
| 3. Tytuł zadania publicznego | "W podróż z książką w świat sztuki" | | | |
| 4. Termin realizacji zadania publicznego | Data rozpoczęcia | 13.04.2018 | Data zakończenia | 30.06.2018 |

II. Dane oferenta(-tów)

1

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji | |
| Rzymsko-Katolicka Parafia p.w. Wniebowzięcia NMP ul. Głogowska 2 59-140 Chocianów tel. 76 8185038 Gmina: Chocianów, Powiat: Polkowice www.chocianow.salezjanie.pl | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu) | Ks. Krzysztof Smardzewski - wikariusz parafii tel. 725055931 email: krzychusma@o2.pl |
| 3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta) | |
| Nie dotyczy | |
| 4. Przedmiot działalności pożytku publicznego: | |
| 1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: Parafia świadczy działalność charytatywno - opiekuńczą, wychowawczą i naukową zgodnie z art. 22 Konkordatu oraz rozdz. 6 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej. W formie nieodpłatnej codzienne uczestnictwo i organizowanie dla dzieci i młodzieży zajęć w Oratorium -świątlicy parafialnej oraz organizowanie w związku z tą działalnością atrakcji. Codzienną pomoc pedagogiczno-dydaktyczną. Pomoc dzieciom, młodzieży i rodzinom zagrożonych dysfunkcjami. Pomoc materialną i psychologiczną rodzinom znajdującym się w trudnym położeniu materialnym lub zdrowotnym. | |
| 2) działalność odpłatna pożytku publicznego: Organizowanie wyjść, wycieczek i wyjazdów dla dzieci i młodzieży. Organizowanie półkolonii letnich i zimowych. Organizowanie kolonii letnich wyjazdowych. | |

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Projekt „W podróż z książką w świat sztuki” realizowany będzie w okresie 13.04.2018-30.06.2018r. Szacunkowa liczba uczestników to 40 osobowa grupa dzieci w wieku od 6-17 lat. Nasze działania chcemy skupić głównie na tym, iż edukacja kulturalna w życiu młodego człowieka ma ogromne znaczenie. Wychowanie, w którym książka i sztuka nie jest egzotyką, przynosi wiele korzyści i procentuje w przyszłości. Oddziałuje przede wszystkim na kształtowanie wrażliwości dziecka, poszerza horyzonty, pobudza kreatywność, poczucie własnej wartości, ciekawość świata oraz rozwija wyobraźnię. Istotą jest aby nie zrazić dziecka do obcowania ze sztuką a wręcz przeciwnie, należy je do tego w sposób interesujący zachęcić. Poprzez organizację wyjazdów edukacyjnych, prowadzenie zajęć czytelniczych czy warsztatów tematycznych w tym teatralnych, chcemy zachęcić dzieci do czynnego udziału w życiu społecznym i kulturalnym oraz nauczyć je pożytecznego zagospodarowania czasu wolnego. Zajęcia i spotkania odbywać się będą w pomieszczeniach parafialnych na ul. Głogowskiej 2, w Bibliotece Publicznej w Chocianowie oraz Chocianowskim Ośrodku Kultury. W trakcie trwania projektu przewidujemy również trzy wyjazdy poza miasto. Pierwszy w kwietniu do Muzeum papiernictwa w Dusznikach. Drugi w maju do Teatru Komedia we Wrocławiu i ostatni wyjazd w czerwcu, połączony z dniem dziecka, na warsztaty ceramiczne do Ostaszowa w gminie Przemków.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Pojęcie sztuki jest bardzo rozległe. W jej skład wchodzi m.in. takie dziedziny jak literatura, muzyka, taniec czy teatr. Każda z nich odgrywa ważną rolę w harmonijnym rozwoju osobowości dziecka a co za tym idzie w jego wychowaniu. Mają one na celu kształtowanie kultury estetycznej, pobudzenie wrażliwości na piękno otaczającego świata, doskonalenie sfery duchowej, rozwijanie postawy twórczej przez chociażby działalność plastyczną, muzyczną oraz pobudzanie procesów percepcji. Dziecko przez sztukę uczy się wyrażać samego siebie co pozytywnie wpływa na poczucie własnej wartości. Naszą „podróż z książką w świat sztuki”, chcemy rozpocząć od samego początku czyli od momentu powstania papieru, przez okresy redakcji książki, zachętę do czytania w kierunku głośnego czytania wraz ze zrozumieniem. Pobudzając wyobraźnię czytelników, aż do stworzenia ilustracji bądź komiksu do tego co zostało przeczytane, aby w końcu dojść aż do powstania przedstawienia teatralnego przygotowanego przez odbiorców projektu. Jak powszechnie wiadomo najlepszą formą edukacji dla dzieci jest zabawa, która sprawdza się również w takich dziedzinach sztuki jak taniec czy rękodzieło i na nich również chcemy się skupić. Zajęcia „ZUMBA KIDS” oraz warsztaty ceramiczne mają na celu aktywizację dzieci w sposób kreatywny, dający im wiele satysfakcji i radości. Taniec jako aktywność ruchowa wpływa korzystnie na rozwój ciała i umysłu dziecka, pozwala mu w pozytywny sposób spożytkować nadmiar energii, uczy dyscypliny, współdziałania i zaufania. Zajęcia rękodzielnicze natomiast uczą estetyki, cierpliwości i dokładności przy czym mobilizują do skupienia i koncentracji. Chcemy także dać dzieciom możliwość obcowania ze sztuką wyższą jaką jest teatr, jednocześnie pokazać, że spektakl teatralny jest formą swobodnej rozrywki, która często bawi a zarazem uczy i rozwija.

Wszelkie działania w ramach projektu odbywać się będą w okresie od 13.04.2018-30.06.2018r. Adresatami

jest 40osobowa grupa dzieci w wieku 6-17 lat ze szkół z terenu Miasta i Gminy Chocianów. Dzieci te pochodzą głównie z rodzin wielodzietnych, dysfunkcyjnych, dotkniętych problemami społecznymi, które potrzebują większego wsparcia i wzorców wychowawczych, jakich często nie posiadają w środowisku w którym żyją. Podczas realizacji projektu opiekę nad uczestnikami sprawować będzie kierownik, 3 wychowawców oraz 5 animatorów. Nabór oraz tworzenie listy uczestników odbywać się będzie w terminie do 10 kwietnia poprzez rozwieszenie plakatów ogłoszeniowych na tablicach informacyjnych, zamieszczanie informacji na stronach internetowych parafii, Urzędu Miasta i Gminy Chocianów, Chocianowskiego Ośrodka Kultury a także na portalu społecznościowym Facebook. Szczególne prawo do udziału w tym programie będą miały dzieci z przyznania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Parafia otrzymała z ramach baku dziecięcych uśmiechów grant w wysokości 3000 zł od Fundacji Banku Zachodniego WBK dla realizacji zadania pt. „ W podróż z książką w świat sztuki”. Obecnie zwracamy się o wsparcie tego zadania w kwocie 3000 zł przeznaczoną na transport. W projekcie wezmą udział dzieci, które na co dzień zmagają się z szarą rzeczywistością małych miasteczek, obowiązkami domowymi, ubóstwem i nudą, gdzie nie ma dostępu do innych form ogólnie określonych sztuką. W głównej mierze chcemy pokazać młodym ludziom, że warto i można w sposób pożyteczny i ciekawy spędzać czas wolny od nauki, że istnieje wiele opcji wyzbycia się nudy i monotonii, a po przez to również i zła, że rozwój osobisty jest niezwykle ważny i w prosty sposób może podbudować poczucie własnej wartości. Wiele spośród takich dzieci nie zdaje sobie nawet sprawy z posiadanych przez siebie talentów, nie ma możliwości ich odkrycia a tym samym rozwoju w tym czy innym kierunku. Chcemy dać im taką możliwość poprzez organizowanie zajęć i warsztatów tematycznych. Dzięki współpracy te zajęcia będą atrakcyjniejsze niż w szkole, pomogą dzieciom obcować ze sztuką i poznawać ciekawe miejsca. Wszelkiego rodzaju spotkania i wyjazdy kulturowe bardzo pozytywnie wpływają na samopoczucie młodych ludzi, potrafią się nimi cieszyć, jednocześnie przelewając swoją radość na innych czy to na rodzeństwo czy kolegów i koleżanki ze szkoły bądź podwórka, dlatego właśnie warto poświęcać im czas.

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Głównym celem projektu jest zapoznanie młodych ludzi z różnymi formami sztuki, aby pobudzić w nich wrażliwość społeczną oraz poczucie własnej wartości. Uświadomić, że obcowanie ze sztuką jest to świetną alternatywą na przyjemne spędzanie czasu wolnego, jednocześnie zwrócić uwagę na walory edukacyjne i wychowawcze mające na celu rozwój osobowy oraz kulturalny dzieci a także obalić stereotyp mówiący, że książka i sztuka to nuda. Pragniemy także aby uczestnicy projektu w sposób praktyczny wykorzystywali nabytą wiedzę, przy czym chcemy pokazać jej przydatność w życiu dorosłym.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe – oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Realizacja projektu niesie ze sobą szereg korzystnych rezultatów szczególnie dla dzieci, które na co dzień są pozostawione samym sobie przez dysfunkcje dotyczące ich rodziny, gdzie rzadko sztuka postrzegana bywa

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

ja ko źródło wiedzy, spokoju czy radości. Chcemy więc pokazać dzieciom, że sztuka jest wartościowa niemal pod każdą postacią a otaczanie się nią działa kojąco i wyzwala pozytywną energię. Obcowanie ze światem sztuki, nie tylko poszerza wiedzę i rozwija wyobraźnię ale także kładzie nacisk na kulturę językową, wzbogacając zasoby słownictwa chociażby poprzez czytanie książek, uczy samodzielnego myślenia, dostrzegania związków przyczynowo - skutkowych, problemów życia codziennego i sposobów radzenia sobie z nimi, wpływa na rozwój osobowy oraz uspołecznia młodego człowieka. Wyzwała uczucia, sprawia przyjemność i czyni człowieka lepszym. Pozwala odkrywać i rozwijać talenty, kształtować system wartości, rozwijać umiejętności interpersonalne, szczególnie sprawnego porozumiewania się, budowania pozytywnych relacji międzyludzkich, uczy zgodnego współdziałania w grupie, szacunku do innych a także służy rozwijaniu umiejętności planowania i realizacji własnych pomysłów przy wykorzystaniu nabytej wiedzy. Wprowadzając dziecko w świat sztuki wdramy go w życie kulturalne, ponieważ sztuka zaraz obok nauki, moralności oraz religii jest jedną z dziedzin kultury, która rzutuje w sposób szczególny na dalszy rozwój każdego młodego odbiorcy a niczym nie ograniczona wyobraźnia dziecka sprawia, że jest ono fantastycznym adresatem sztuki, gdyż potrafi czerpać z niej to czego pragnie, nie tylko to co należy, co zostaje z góry narzucone.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

| Zakładane rezultaty zadania publicznego | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Nie dotyczy | Nie dotyczy | Nie dotyczy |
| | | |
| | | |

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

Realizacja zadania publicznego przewidziana jest od 13.04.2018 do 30.06.2018r. Jednym z pierwszych i najważniejszych działań jest zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadania, podpisanie umowy z Fundacją Banku Zachodniego WBK z siedzibą w Warszawie oraz umów o współpracę z Biblioteką Publiczną w Chocianowie, Chocianowskim Ośrodkiem Kultury oraz Fundacją „NUTKA” a także trzema osobami - wychowawcami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do opieki nad dziećmi (Kierownik projektu oraz wychowawcy będą opiekę tą sprawowali w sposób wolontariacki), Do 10 kwietnia obędzie się nabór oraz stworzenie listy uczestników, opracowanie planu realizacji wykonania poszczególnych zadań projektu a także rezerwacja usług transportowych na 3 wyjazdy poza miasto.

Kwiecień

6 spotkań (piątek, sobota) wprowadzających w zakres projektu, 21 kwietnia jednodniowa wizyta w Muzeum Papiernictwa w Dusznikach. Warsztaty z rękodzieła papierniczego - samodzielne czerpanie papieru. 3-4 godzinne spotkanie z książką w bibliotece publicznej w Chocianowie. Wspólny wybór jednej z lektur z zakresu

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

szkoły podstawowej, głośne czytanie przez zaproszonego gościa. Spotkanie z Szymonem Teluk - rysownikiem i autorem wielu komiksów. Zajęcia plastyczne związane z zobrazowaniem usłyszanego fragmentu książki. Ogłoszenie konkursu z nagrodami na najlepszą pracę graficzną.

Maj

5 spotkań weekendowych w celu zapoznania z szeroko rozumianą sztuką: zajęcia „ZUMBA KIDS” dla dzieci, bowiem taniec to też pewnego rodzaju sztuka oraz 26 maja jednodniowy wyjazd dla dzieci starszych i animatorów do teatru komedia we Wrocławiu na spektakl.

Czerwiec

5 weekendowych spotkań w czasie, których dnia 02.06.2018 zaplanowaliśmy jednodniową wycieczkę połączoną z dniem dziecka - edukacyjne warsztaty dla dzieci. Zapoznanie dzieci z ceramiką, zajęcia prowadzone przez Aleksandrę Niemczyk - artystkę ceramiki na terenie Wrzosowej Krainy w gminie Przemków będą miały na celu stworzenie indywidualnych prac z gliny. 4 pozostałe spotkania tego miesiąca będą miały na celu przygotowanie przedstawienia pt. „Książka to mój przyjaciel”, które zostanie przedstawione na zakończenie projektu w Chocianowskim Ośrodku Kultury.

Działaniem podsumowującym realizację projektu, będzie sporządzenie sprawozdania finansowego i merytorycznego całego przedsięwzięcia.

7. Harmonogram na rok 2018.

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

| Lp. | Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania) | Planowany termin realizacji | Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾ |
|-----|--|-----------------------------|---|
| 1 | Pozyskanie środków na realizację zadania | do 13.04.2018 | Kierownik |
| 2 | Nabór 40 uczestników projektu w wieku od 6-17 lat | do 10.04.2018 | Kierownik |
| 3 | Powołanie kadry wychowawców, animatorów itp. - podpisanie umów wolontariackich | 13.04.2018- 30.06.2018 | Kierownik |
| 4 | Opracowanie programu, formy realizacji zadania | 13.04.2018 | Wychowawcy |
| 5 | Rezerwacja usług transportowych na 3 wyjazdy poza miasto | 13.04.2018 | Kierownik |

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

| | | | |
|----|---|---------------------------|------------------------------------|
| 6 | <p>6 spotkań (piątek, sobota) w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia wprowadzające w zakres projektu - 3-4 godzinne spotkanie czytelnicze w Bibliotece Publicznej - wyjazd do Muzeum Papiernictwa w Dusznikach - spotkanie z rysownikiem Szymonem Teluk - konkurs na najlepszą pracę graficzną | Kwiecień | Wychowawcy, animatorzy, przewodnik |
| 7 | <p>5 spotkań w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 zajęcia „ZUMBA KIDS” - Wyjazd do teatru Komedia we Wrocławiu | Maj | Wychowawcy i animatorzy |
| 8 | <p>5 spotkań weekendowych w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wyjazd na warsztaty ceramiczne do Ostaszowa gmina Przemków - 4 spotkania teatralne - przygotowanie przedstawienia pt. „Książka to mój przyjaciel” | Czerwiec | Wychowawcy, artysta ceramiki |
| 9 | Dożywianie uczestników podczas spotkań | 13.04.2018- 30.06.2018 | Firma cateringowa |
| 10 | Rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania | 30.06.- 27.07.2018 | Kierownik, księgowa |

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 13.04.-30.06.2018

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)

| Kategoria kosztu | Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń) | Liczba jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z wnioskowanej dotacji (w zł) | z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł) | z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł) | z wkładu rzeczowego ^{8), 10)} (w zł) | Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-fan) zgodnie z harmonogramem |
|------------------|--|------------------|--------------------------|--------------|------------------------|-------------------------------|---|---|---|---|
| I | Koszty merytoryczne ¹¹⁾ | | | | | | | | | |
| Nr poz. | Koszty po stronie: Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. WNMP : (nazwa oferenta) | | | | | | | | | |
| 1 | Transport do Dusznik Zdroju, Wrocławia i do Ostaszowa | 1 | 3000,00 | Zadanie | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 5 |
| 2 | Bilety wstępu do Muzeum | 40 | 19,00 | Osoba | 760,00 | 0,00 | 760,00 | 0,00 | 0 | 6 |

6

⁶⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁷⁾ Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

⁸⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

¹⁰⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

¹¹⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----|--------|---------|---------|---------|---------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | Papiernictwa - warsztaty | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Bilety wstępu do Teatru Komedia | 20 | 60,00 | Osoba | 1200,00 | 0,00 | 1200,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 7 |
| 4 | Bilet wstępu na warsztaty ceramiczne | 40 | 25,00 | Osoba | 1000,00 | 0,00 | 1000,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 8 |
| 5 | Dożywianie uczestników podczas spotkań | 1 | 500,00 | Zadanie | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 9 |
| 6 | Wynagrodzenie dla rysownika – jednodniowe warsztaty | 1 | 550,00 | Zadanie | 550,00 | 0,00 | 550,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 6 |
| 7 | Nagrody dla uczestników konkursu | 1 | 300,00 | Zadanie | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 6 |
| | | | | Razem: | 7310,00 | 3000,00 | 4310,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0 |
| II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹²⁾ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nr poz. | Koszty po stronie: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. WNMP.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>(nazwa oferenta)</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Obsługa księgowania zadania | 1 | 200,00 | Zadanie | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0 |
| 2 | Koszty promocji zadania | 1 | 100,00 | Zadanie | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | Razem: | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 | | | | | | | | | | | 0 |

¹²⁾ Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---------|---------|---------|------|---|---|
| III | Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹³⁾ : | Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. WNMMP: (nazwa oferenta 1) | 7610,00 | 3000,00 | 4610,00 | 0,00 | 0 | 0 |
| | | (nazwa oferenta 2) | | | | | 0 | 0 |
| | | Ogółem: | 7610,00 | 3000,00 | 4610,00 | 0,00 | 0 | 0 |

¹³⁾ Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

| 9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego | | |
|---|--|------------|
| Lp. | Nazwa źródła | Wartość |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 3000,00 zł |
| 2 | Inne środki finansowe ogółem ¹⁴⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4) | 4610,00 zł |
| | 2.1 Środki finansowe własne | 1610,00 zł |
| | 2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego | 0,00 zł |
| | 2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-zą) środki finansowe): | 0,00 zł |
| | 2.4 Pozostałe | 3000,00 zł |
| 3 | Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2) | 3800,00 zł |
| | 3.1 Wkład osobowy | 3800,00 zł |
| | 3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾ | 0,00 zł |
| 4 | Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾ | 26,29 % |
| 5 | Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾ | 253,67% |
| 6 | Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾ | 126,66% |

14

) Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Niedotyczy

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Kierownik: Krzysztof Smardzewski, nauczyciel, zaświadczenie o uprawnieniach

kierownika ośrodków wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży nr 341/05/KKPW, zaświadczenie o wychowawcy ośrodków wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży nr 29/6/2003

Polański Jarosław zaświadczenie o uprawnieniach wychowawcy ośrodków wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży nr 22/2009, zaświadczenie o uprawnieniach kierownika placówek wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży nr 71/2009, zaświadczenie Instruktor pierwszej pomocy Polskiego Czerwonego Krzyża nr 189278

Patrycja Kosior zaświadczenie o uprawnieniach kierownika wypoczynku nr 58/2015, zaświadczenie o uprawnieniach wychowawcy wypoczynku 57/2015

Anna Jabłońska - emerytowany nauczyciel

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Kierownik i 3 wychowawców podczas wszystkich spotkań i wyjazdów wypracują kwotę 3800zł

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Lokal: około 10 000 zł Własność Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Wniebowzięcia NMP;

składa się z 1 sali dydaktycznej, 1 sali przeznaczonej na zajęcia warsztatowe oraz kawiarenki;

koszty eksploatacyjne lokalu są ponoszone przez właściciela lokalu

¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

brak

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Coiuczna działalność na rzecz dzieci i młodzieży podczas ferii oraz wakacji tj. półkolonie i wakacyjne kolonie wyjazdowe

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

B. Krzysztof Smardzewski

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy

osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferentów)

Chocimów 04.04.2018

Załączniki:

1.1. Harmonogram²¹⁾.*

1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów

1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.