

z dnia 30 listopada 2018 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Pani Magdalenie Lech

Na podstawie art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, zm. poz. 1104, 1629 i 2073), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 zm. poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Magdalenę Lech zatrudnioną na stanowisku Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia w Urzędzie Miasta i Gminy w Chocianowie do podpisywania:

- 1) zaświadczeń o wysokości pobranego stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego,
- 2) arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gminy Chocianów,
- 3) not księgowych dotyczących refundacji kosztów pobytu w placówkach edukacji przedszkolnej (obciążeniowe i uznaniowe),
- 4) wystawiania tytułów wykonawczych w egzekucji obowiązku nauki oraz wydawania postanowień w postępowaniu egzekucyjnym obowiązku szkolnego i nauki i wystawiania tytułów wykonawczych w przypadku niezapłacenia grzywny w celu przymuszenia w egzekucji obowiązku szkolnego i nauki,
- 5) korespondencji w zakresie działalności Miejsko-Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 6) korespondencji z zakresu udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych i otrzymywanych,
- 7) korespondencji w zakresie przeprowadzania procedury oceny dyrektorów podległych jednostek oświatowych, za wyjątkiem karty oceny dyrektora,
- 8) korespondencji w zakresie przeprowadzania procedury konkursowej na stanowisko dyrektora podległej placówki oświatowej,
- 9) korespondencji z zakresu przeprowadzania procedury awansu zawodowego nauczycieli,
- 10) korespondencji z zakresu działalności archiwum zakładowego,
- 11) korespondencji w zakresie realizacji projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w szczególności harmonogramy płatności, wnioski o płatność, dokonywanie zmian w projekcie,
- 12) wniosków o dokonanie zmian w budżecie,
- 13) innej korespondencji wynikającej z zakresu merytorycznej pracy referatu w tym z: podległymi jednostkami, innymi jst, Kuratorium Oświaty, urzędami administracji rządowej, osobami prywatnymi,
- 14) potwierdzania w imieniu Zleceniodawcy wykonania warunków umów zleceń w zakresie zadań Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia,
- 15) poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem, w zakresie zadań Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.

§ 2. Upoważnienia, o których mowa w § 1 obowiązuje w okresie zatrudnienia na stanowisku Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia w Urzędzie Miasta i Gminy w Chocianowie lub do jego odwołania.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 120.13.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia.

