

20. p. Łukaszewska
20.11.2018r.

Chocianów, dnia 20.11.2018r.

INTERPELACJA/WNIOSEK/ZAPYTANIE

(właściwe zaznaczyć)

Radny Piotr Piech

W sprawie: Bezpieczne przejście oraz progi zwalniające.

URZĄD MIASTA I GMINY W CHOCIANOWIE W P Ł Y N Ę Ł O	
20. 11. 2018	
KANCELARIA OGÓLNA	
L. dz. 12757	Il. zał. 0
Podpis	

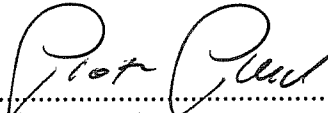
Szanowny Panie Burmistrzu,

Zwracam się z prośbą o wyznaczenie przejścia dla pieszych zwłaszcza dla dzieci, które chodzą do Szkoły Podstawowej na ul. Wesołej oraz do Przedszkola Miejskiego w Chocianowie. Przejście to musi być na wysokości szkoły, dodatkowo oznakowane zgodnie z przepisami o ruchu drogowym. W chwili obecnej przejścia takiego nie ma i ze względu na bezpieczeństwo dzieci musi ono zostać wykonane niezwłocznie. Bezpieczne przejście do szkoły, czy przedszkola i powrót z niej to priorytet.

Dodatkowo wnoszę o zamontowanie przy szkole, na wysokości boiska progę zwalniającą, który został rozebrany ze względu na jego duże zużycie podczas przebudowy parkingu w bieżącym roku. Wnoszę o wymianę również progów na ul. Wesołej na wysokości bloku nr 5 oraz na ul. Kolejowej.

Zatem Panie Burmistrzu proszę o podjęcie w miarę możliwości szybkich i skutecznych działań.

Z góry serdecznie dziękuję.


..... 20.11.2018
(podpis składającego interpelację/wniosek/zapytanie)

Objaśnienia:

Instytucji interpelacji składanych przez radnych ustawa o samorządzie gminnym nie zna. W praktyce są jednak przyjęte powszechnie, przy milczącej aprobacie NSA, zwalczającego - jak wiadomo - wszelkie instytucje nie przewidziane wprost w ustawie.

Interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza Miasta i Gminy.

Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni (wg obowiązującego obecnie zapisu w § 36 punkt 5 Statutu Miasta i Gminy) – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.

Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 21 dni.