

Protokół Nr XIV.2019

sesja Rady Miejskiej w Chocianowie
w dniu 27 czerwca 2019 r.

**Protokół Nr XIV.2019
z sesji Rady Miejskiej
w Chocianowie
w dniu 27 czerwca 2019 r.**

Punkt 1.

Otwarcie obrad i stwierdzenie kworum.

Obrady XIV sesji Rady Miejskiej w Chocianowie odbyły się w małej sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej w Chocianowie, które o godz. 9:10 otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Ślipko. Po przywitaniu Radnych, Sołtysów, Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych Gminy, pracowników Urzędu Miasta i Gminy oraz Mieszkańców, poinformował, że sesja jest transmitowana na żywo. Następnie stwierdził, że na ustawowy skład 15-stu radnych — obecnych na sesji jest 13-stu radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał, a materiały na sesję wraz z porządkiem obrad i projektami uchwał zostały radnym dostarczone. Przewodniczący poinformował, że zmiany w porządku obrad można wprowadzić bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady, czyli 8 głosów „za”, a uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady. Lista obecności radnych stanowi załącznik do protokołu.

Nieobecni:

1. Radna Izabela Szwed
2. Radny Janusz Zielony

W obradach uczestniczyli również:

Patrycja Jugo — Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów,
Stanisława Potoczna – Skarbnik Miasta i Gminy Chocianów,
Piotr Gruszka — Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr,
Ewa Kałuzińska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania
Magdalena Lech – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia,
Lucyna Różycka – Kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych,
Ewa Bobeła – Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich i Obronnych,
Sołtysi sołectw Gminy Chocianów — wg listy obecności,
Dyrektorzy Jednostek Organizacyjnych Gminy Chocianów – wg listy obecności
oraz Jurand Jezioro — Radca prawny.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie kworum.
2. Raport o stanie Gminy Chocianów za 2018 rok:
 - a) debata publiczna,
 - b) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania – projekt Nr 69.2019.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu:
 - a) zapoznanie się z Uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok,
 - b) zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok oraz wnioskiem Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok,
 - c) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018,

- d) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok – projekt Nr 70.2019,
- e) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok – projekt Nr 71.2019.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) rozpatrzenia skargi – projekt Nr 72.2019,
 - 2) udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej – projekt Nr 73.2019,
 - 3) zmiany uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Województwu Dolnośląskiemu – projekt Nr 74.2019,
 - 4) ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie – projekt Nr 75.2019,
 - 5) ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie – projekt Nr 76.2019,
 - 6) zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów – projekt Nr 77.2019,
 - 7) zmiany składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie – projekt Nr 78.2019,
 - 8) utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019,
 - 9) powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019,
 - 10) zmiany w budżecie na 2019 rok – projekt Nr 81.2019,
 - 11) zmiany w wieloletniej prognozie finansowej na 2019 rok – projekt Nr 82.2019,
5. Przyjęcie protokołów:
 - 1) Protokół Nr VI z dnia 25.02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.
 - 2) Protokół Nr IX z dnia 27.03.2019 r.
 - 3) Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r.
 - 4) Protokół Nr XI z dnia 26.04.2019 r.
 - 5) Protokół Nr XII z dnia 13.05.2019 r.
 - 6) Protokół Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.
6. Informacja o wniesionych interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach.
7. Informacje Przewodniczącego.
8. Wnioski Przewodniczących jednostek pomocniczych.
9. Wolne wnioski i informacje.
10. Zamknięcie obrad.

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- złożyła wniosek o zmianę porządku obrad poprzez dodanie punktu Nr 4.12 w części uchwałodawczej pn.: *„Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. – projekt Nr 86.2019.”*

Radny Norbert Piotrowski

- wniósł o przekazanie projektu uchwały Nr 86.2019 do prac komisji,
- poinformował, że na poprzedniej sesji była podobna sytuacja i projekt uchwały został przekazany do prac komisji celem wydania opinii,
- zapytał Przewodniczącego w jakim terminie planuje zwołać następną sesję?

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że sesje zwoływane są w zależności od potrzeb, a radni są o tym powiadamiani,
- dodał, że nie ma ustalonego ścisłego harmonogramu sesji.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania Ewa Kałuzińska:

- zwróciła się z prośbą do Rady Miejskiej o podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie

ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. – projekt Nr 86.2019, ponieważ Zakład wykonuje remonty dróg i chodników na terenie Miasta i Gminy Chocianów w ramach dotacji celowej,

- wyjaśniła, że przygotowując się do remontu dróg przesłane zostały informacje, które były dostępne w wydziale i po przeprowadzeniu szczegółowej inwentaryzacji i rozpoczęciu robót okazało się, że stan dróg jest na tyle zły, że trzeba było poszerzyć zakres robót. Stąd jest to przesunięcie, które dotyczy tylko remontów dróg i chodników na terenie Miasta i Gminy Chocianów.

Przewodniczący Rady:

- odniósł się do wniosku radnego Norberta Piotrowskiego o przekazanie projektu uchwały do analizy i wydania opinii komisji i ogłosił, że będzie przerwa 30 min. w obradach, podczas której zwołane zostanie posiedzenie Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji Rady Miejskiej w Chocianowie oraz Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu,
- poinformował, że projekt uchwały będzie procedowany jako ostatni punkt w części uchwałodawczej porządku obrad (punkt 4.12).

Radny Norbert Piotrowski:

- powiedział, że *„nie kwestionuje tego czy to jest zasadne czy nie – procedura – składamy uchwałę nieopiniowaną przez komisję, to samo było wczoraj... Od razu projekt uchwały został skierowany do prac komisji bez żadnych dyskusji ...”*

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnego,
- poinformował, że jeśli uchwała nie została przeanalizowana w komisji, każdy z radnych podejmując decyzję - głosuje indywidualnie. W wyniku głosowania uchwała jest przyjęta bądź nie.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania Ewa Kałuzińska:

- poinformowała, że na wspólnym posiedzeniu komisji (poniedziałek godz. 9:00) szczegółowo referowała te potrzeby.

Radny Norbert Piotrowski:

- odniósł się do informacji, którą Radni otrzymali ze Związku Gmin Zagłębia Miedziowego (data wpływu 10.06.2019 r.) i przypomniał, że na podjęcie uchwały w tej sprawie jest 30 dni, a to niewiele czasu i w związku z tym, poprosił o wprowadzenie projektu uchwały do porządku obrad.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził, że uchwała ZGZM była głosowana na Zgromadzeniu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, a pismo było przekazane informacyjnie, aby Radni mogli się zapoznać.

Radny Norbert Piotrowski:

- powiedział, że *„Jest jasno napisane, że Rada ma podjąć decyzję.”*

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnego Norberta Piotrowskiego i przypomniał, że procedowane są teraz zmiany porządku obrad, natomiast ta sprawa będzie omawiana w punkcie 7 porządku obrad – „Informacje Przewodniczącego”.

Radny Norbert Piotrowski:

- wyjaśnił, że to jest uchwała, którą Rada musi podjąć w ciągu 30 dni, czyli do 10-tego lipca. *„Czy będziemy w stanie zwołać kolejną sesję, czy nie lepiej teraz podjąć tą decyzję?”*

- poinformował, że taka uchwała była procedowana na sesji w Polkowicach i zmiana statutu została przyjęta uchwałą, bez żadnych przeciwwskazań,
- stwierdził: „Nie może być tak, że tylko się zapoznamy z tą informacją”.

Przewodniczący Rady:

- podziękował i przyjął uwagi Radnego Norberta Piotrowskiego,
- poinformował, że projekt uchwały zostanie wprowadzony do porządku obrad jako punkt kolejny (4.13) i będzie to projekt uchwały Nr 87.2019,
- dodał, że projekt uchwały będzie również opiniowany przez komisje podczas przerwy w obradach.

W wyniku proponowanych zmian punkt pn. „*Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. – projekt Nr 86.2019*” otrzymał Nr 4.12. Punkt pn. „*Wprowadzenie projektu uchwały w sprawie uchwały ZGZM - projekt Nr 87.2019*” otrzymał Nr 4.13.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Ślipko zarządził głosowanie nad zmianą porządku obrad.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła porządek obrad ze zmianami - Głosowanie imienne Nr 1 stanowi załącznik do protokołu.

Porządek obrad po zmianie przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie kworum.
2. Raport o stanie Gminy Chocianów za 2018 rok:
 - a) debata publiczna,
 - b) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania – projekt Nr 69.2019.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu:
 - a) zapoznanie się z Uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok,
 - b) zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok oraz wnioskiem Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok,
 - c) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018,
 - d) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok – projekt Nr 70.2019,
 - e) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok – projekt Nr 71.2019.
4. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) w sprawie rozpatrzenia skargi – projekt Nr 72.2019,

- 2) udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej – projekt Nr 73.2019,
 - 3) zmieniającą uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego – projekt Nr 74.2019,
 - 4) ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie – projekt Nr 75.2019,
 - 5) ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie – projekt Nr 76.2019,
 - 6) zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów - projekt Nr 77.2019,
 - 7) zmiany składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie – projekt Nr 78.2019,
 - 8) utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019,
 - 9) powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019,
 - 10) zmiany w budżecie na 2019 rok – projekt Nr 81.2019,
 - 11) zmiany w wieloletniej prognozie finansowej na 2019 rok – projekt Nr 82.2019,
 - 12) zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. – projekt Nr 86.2019,
 - 13) uchwały ZGZM - projekt Nr 87.2019.
5. Przyjęcie protokołów:
- 1) Protokół Nr VI z dnia 25.02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.
 - 2) Protokół Nr IX z dnia 27.03.2019 r.
 - 3) Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r.
 - 4) Protokół Nr XI z dnia 26.04.2019 r.
 - 5) Protokół Nr XII z dnia 13.05.2019 r.
 - 6) Protokół Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.
6. Informacja o wniesionych interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach.
 7. Informacje przewodniczącego.
 8. Wnioski przewodniczących jednostek pomocniczych.
 9. Wolne wnioski i informacje.
 10. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady zamknął punkt 1 porządku obrad.

Punkt 2a

Raport o stanie Gminy Chocianów za 2018 rok

Deбата publiczna

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że do debaty publicznej zgłosiło się dwóch mieszkańców Gminy – pan Dariusz Domagalski i pan Stanisław Siwak (p. Stanisław Siwak był nieobecny),
- poprosił mieszkańca Gminy Chocianów - pana Dariusza Domagalskiego o zabranie głosu, (zgodnie z kolejnością zgłoszeń).

Mieszkaniec Gminy Chocianów – Dariusz Domagalski:

- nawiązał do złego stanu nawierzchni dróg na terenie Gminy, który widoczny jest na internetowej Dolnośląskiej Mapie Dróg stwierdzając, że prawie wszystkie drogi wylotowe są zaznaczone kolorem czerwonym, co oznacza stan bardzo zły lub krytyczny,
- poinformował, że co najmniej 3 drogi mają status drogi wojewódzkiej i na władzach województwa spoczywa ciężar ich renowacji,
- zauważył, że droga w kierunku Chojnowa jest w bardzo złym stanie, ale tylko do granicy Gminy Chojnow, gdzie sytuacja nagle się zmienia „*jak za dotknięciem czarodziejskiej różdżki*”; podobnie jest z drogą w kierunku Gminy Polkowice, na terenie której jakość drogi

nagle się poprawia, sama Gmina Polkowice na mapie ma stan wszystkich dróg dobry albo bardzo dobry,

- przypuszcza, że zbyt słabo były artykułowane do władz powiatu i województwa potrzeby Gminy Chocianów w zakresie stanu dróg, z wyjątkiem drogi do Bolesławca i do Przemkowa,
- liczy na to, że odmłodzona Rada z ludźmi o świeżych umysłach znajdzie nowe rozwiązania,
- uważa, że Gmina powinna sięgnąć po pieniądze z zewnątrz, które na pewno są dostępne, a Gmina za mało się domaga,
- zauważył, że w Raporcie stwierdza się, że Gmina nie posiada żadnego planu rozbudowy, ochrony, przebudowy, remontu dróg,
- nawiązał do problemów z parkowaniem od strony ulicy Trzebnickiej przy Szkole Podstawowej w Chocianowie - w celu bezpiecznego opuszczenia samochodu przez wysiadające dziecko,
- przywołał, podany w Raporcie, brak planu ochrony zabytków i podał przykład chocianowskiego parku, który przeszedł wprawdzie rewitalizację, ale bardzo szybko w wyniku działań wandalów ławki zostały zniszczone, kosze powyrywane, a park generalnie jest zaśmiecony i służy głównie jako miejsce spożywania alkoholu,
- oświadczył, że chociaż bardzo często bywa w parku, to nie zdarzyło mu się zobaczyć tam patrolu policyjnego, a policja utrzymywana z naszych podatków powinna dbać nie tylko o nasze bezpieczeństwo, ale również o mienie,
- stwierdził, że bardzo trudno jest uznać park za miejsce do wypoczynku dla mieszkańców, dla matek z dzieckiem, ponieważ ilość wulgaryzmów, które tam padają „przekracza ludzkie pojęcie” – to mogłoby się zmienić, nie wymaga dużych nakładów, jedynie egzekwowania od policji jej podstawowych obowiązków, tj. ochrony mienia, bezpieczeństwa i ochrony porządku publicznego,
- nawiązał do złego stanu największego chocianowskiego zabytku, tj. pałacu w Chocianowie stwierdzając, że niszczeje on z każdym dniem; uznał, że Gmina będzie zmuszona przejąć pałac z powrotem, a koszty, które w przyszłości poniesie Gmina na jego renowację rosną z każdym dniem,
- podał, jako dobry przykład na ochronę zabytków kultury przez gminę, pałac w Kamieńcu Żąbkowickim, gdzie gmina w 2012 roku przejęła obiekt od prywatnego dzierżawcy, który w dużym stopniu zaniedbał obiekt i w ciągu 5-ciu lat sytuacja zmieniła się diametralnie, władze gminy znalazły sponsorów, fundusze unijne czy też inne, skutkiem czego obiekt zaczyna kwitnąć i sprawy posuwają się w szybkim tempie, mimo że nie ma ani jednego prywatnego właściciela, który wyłożyłby jakieś „gigantyczne” pieniądze, w radzie gminy zawiązała się grupa radnych zajmujących się tematem pałacu i dzięki temu jest bardzo duży postęp,
- nawiązał do braku w gminie monitoringu niskiej emisji, stwierdzając, że niektórzy mieszkańcy Chocianowa palą w piecach czym się tylko da, np. śmieciami, plastikiem, podkreślił bezczynność policji, którą należałoby zobowiązać do ścigania takich zachowań,
- dodał, że mieszkańcy dostrzegają pozytywne działania w mieście, np. komunikację, która pojawiła się z nastaniem nowej ekipy, wynegocjowane niższe ceny za punkty oświetleniowe w Chocianowie oraz liczą na planowe, gospodarskie spojrzenie na gminę, aby było wiadomo dokąd gmina zmierza, co ma do zrealizowania, bo bez strategii gmina nie ruszy z miejsca,
- zauważył, że *„żał słyseć, że są jeszcze w Gminie Chocianów mieszkańcy, którzy wody bieżącej nie mają, to już jest zatrważające”*,
- zapewnił o wsparciu mieszkańców dla nowej władzy, której postępom będą się oni bacznie przyglądać i na które liczą.

Przewodniczący Rady:

- podziękował za wypowiedź i wobec brak drugiego mówcy poprosił radnych o zabieranie głosu w sprawie raportu o stanie gminy.

Radna Anna Pichała:

- zauważyła nieprawidłowości dotyczące budżetu obywatelskiego („wpisana została realizacja dwóch projektów - projekt Norberta Piotrowskiego nie został zrealizowany i jest wpisany } w Raporcie”),
- zgodziła się z mieszkańcem p. Dariuszem Domagalskim, że stan dróg w Gminie jest fatalny, drogi osiedlowe są w opłakanym stanie,
- stwierdziła, że brak jest kanalizacji, chodników i przez te pół roku nowej kadencji niewiele się zmieniło,
- dodała, że Radni zabrali ponad 700.000 zł oświacie, przekazali dodatkowe 500.000 zł na imprezy, przeznaczyli dodatkowe 500.000 zł na wynagrodzenie dla pracowników Urzędu Miasta, przekazali 130.000 zł Bibliotece na wynagrodzenia i obsługę prawną,
- zauważyła, że wszystkie jednostki organizacyjne posiadają obsługę prawną – dotychczas tego nie było.

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnej i poprosił, aby Radna odnosiła się do „Raportu o stanie Gminy Chocianów za 2018 r.”

Do sali obrad wchodzi Radca Prawny - Jurand Jezioro.

Radna Anna Pichała:

- kontynuując wypowiedź stwierdziła, że sytuacja, o której mówi miała miejsce także w roku poprzednim i nie ma postępu,
- odniosła się do komunikacji miejskiej informując, że była za tym, aby poprawić połączenia miejskie z miastami, które nas otaczają, ale że jest to pierwsze i najdroższe w historii połączenie komunikacyjne. Nie zbadano alternatyw, które stały przed naszą gminą, dotyczących transportu i komunikacji miejskiej, nie podjęto negocjacji z prywatnymi przewoźnikami, którzy oferowali lepsze ceny.

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnej,
- zapytał Radnej, czy w „Raporcie o stanie Gminy Chocianów za 2018 rok” jest napisane, że prywatni przewoźnicy oferowali inne ceny? Czy „Raport...” mówi o tych negocjacjach?
- poprosił, aby Radna odnosiła się do „Raportu ...”, do tego co zostało zrobione, co można było zrobić, co nie zostało zrobione, cyt.: „*Raport... ” proszę ocenić.*”

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- wyjaśniła, że zgodnie z art. 28 aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – raport o stanie gminy dotyczy wyłącznie roku poprzedniego.

Radna Anna Pichała:

- stwierdziła, że stan Gminy jest nadal opłakany, nie ma dróg gminnych, nie ma chodników, brak punktów oświetleniowych i nic się nie zmieniło w tym temacie.

Przewodniczący Rady:

- zwracając się do radnej Anny Pichały poprosił, aby powiedziała, że „W 2018 roku nie było wykonane: oświetlenie, uzupełnienie, naprawy dróg...”, a nie stwierdzać, porównywać i atakować,
- ponownie poprosił, aby Radna oceniła 2018 rok, ponieważ obecna Rada w 2018 rok działała tylko przez kilka tygodni, a porównywanie jest jakimś nieporozumieniem,
- stwierdził ponownie, że „Raport...” dotyczy 2018 roku i poprosił, aby Radna wypowiadała się na ten temat.

Radna Anna Pichała:

- zwracając się do Przewodniczącego wyjaśniła, że dostosowała się do wskazówek i powiedziała o powstałych w 2018 roku punktach oświetleniowych w miejscach, gdzie było na nie zapotrzebowanie, powstało kilka punktów w połowie roku, w okolicach domu p. Marcina Ślipko, natomiast większość nasze gminy nadal wymaga poprawy w tym względzie,
- dodała, że nie mamy w ogóle kanalizacji, wszystkie wioski są nieskanalizowane, wieczorem do rowów usuwane są nieczystości i fekalia, na kanalizację nie ma pomysłów, nie ma pieniędzy,
- stwierdziła, że oświata jest niedofinansowana.

Przewodniczący Rady:

- przerwał Radnej, wyjaśniając, że mówiąc o braku pomysłu i braku pieniędzy powinna dodać, że nie było ich w 2018 roku, a nie wracać do sytuacji bieżącej,
- ponownie poprosił o ocenę „Raportu o stanie Gminy Chocianów w 2018 roku”.

Radna Anna Pichała:

- powiedziała, że Mieszkaniec miał prawo wypowiedzieć się na każdy temat (pałacu, gminy Miłkowice) i poprosiła, aby Przewodniczący nie przerywał i umożliwił Radnej dokończenie wypowiedzi.

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że Mieszkaniec wypowiadał się na temat zeszłego roku, jak również wnioskował, proponował, wskazywał w jakim kierunku powinniśmy pójść.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- nawiązując do treści „Raportu...” – dodała, że na stronie 19 została jedynie zamieszczona informacja o budżecie partycypacyjnym, jakie zadania zostały wskazane do realizacji – „1. Zielony zakątek – rynek nowym centrum spotkań, odpoczynku i relaksu dla mieszkańców miasta i gminy Chocianów”, 2. Więcej sprawności dla mieszkańców Trzebnic i gości”, a na str. 47 – w poz. 31 ujęto informację o ilości zaplanowanych i wydanych na ten cel środków finansowych, a okres realizacji tych zadań został zaplanowany na lata 2018 – 2019. Zadanie to zostało wprowadzone do tegorocznego budżetu.

Radna Anna Pichała, nawiązując do budżetu obywatelskiego:

- stwierdziła, że do nowego budżetu wprowadzone jest tylko jedno zadanie i brakuje jednego zdania w „Raporcie...”, że budżet obywatelski nie został wykonany i zrealizowany zgodnie z życzeniem mieszkańców, bo to mieszkańcy głosowali na dane projekty,
- oświadczyła, że bardzo dobrze ocenia pomysł wprowadzenia w poprzedniej kadencji (w roku 2018) budżetu obywatelskiego, aby mieszkańcy mieli udział w tym, na co wydawane są ich pieniądze, nie zostało to natomiast zrealizowane,
- zauważyła, że w kolejnym budżecie nie ma środków na budżet obywatelski,
- zapytała, na czym polegają warunki wynegocjowane przez p. Burmistrza z TAURONEM, jaki jest czas usuwania awarii, bo jak dowiedziała się z nieoficjalnych informacji – dotychczas było to 72 godziny, a teraz 30 dni – czy to stąd wynika ta oszczędność?
- porosiła, aby osoby, które przygotowywały umowę z TAURONEM potwierdziły lub zdementowały tę informację,
- stwierdziła, że infrastruktura (drogi, chodniki, kanalizacja, oświetlenie) jest niedofinansowana, dużym problemem jest niska emisja – nie pozyskano środków na ten cel, a była taka możliwość, natomiast świetnie prosperują imprezy, na które wydajemy coraz więcej.

Przewodniczący Rady:

- przerwał Radnej i stwierdził, że mówi nie na temat „Raportu ...”, ale „wyciąga” jakieś tematy nie związane z „Raportem...”.

- poprosił, aby oceniła imprezę, a nie „wyciągała” insynuacji.

Radna Anna Pichała:

- zaprzeczyła insynuacjom stwierdzając, że imprezy były częścią wydatków w 2018 roku, nowa Rada z nowym Burmistrzem na czele miała kilka tygodni i w tym czasie zdażyła przeksięgować 40.000 zł z „Utrzymania dróg” na „Imprezy kulturalne”, w których garstka osób wzięła udział. Wydajemy coraz więcej, a imprezy obsługiwane są nieodpłatnie przez osoby do tego nieuprawnione, nieupoważnione. Mało tego, na mieniu gminnym, na środkach pieniężnych bogacą się radni Rady Miejskiej...

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnej i stwierdził, że Radna znowu próbuje jakieś stwierdzenia insynuować i nie jest to opinia do „Raportu...”,
- ponownie poprosił, aby Radna odnosiła się do „Raportu ...”.

Radna Anna Pichała:

- dodała, że inwestycje, które były zaplanowane w budżecie – np. budowa chodnika przy drodze wojewódzkiej w Parchowie, nie została zrealizowana mimo, że była zaplanowana w poprzedniej kadencji, kolejna inwestycja to remont Ośrodka Zdrowia w Trzebnicach – były środki w budżecie, wystarczyło się zająć tą sprawą,
- podsumowując, stwierdziła, że stan gminy jest fatalny, ale nie robi się nic w tym kierunku, aby go poprawić, pieniądze wyciekają wszelkimi możliwymi strumieniami do firm zaprzyjaźnionych z nową władzą, do Lubina, do pracowników. W 2018 roku zaczęto zwiększać zatrudnienie. Komfort życia mieszkańców nie wzrósł, większość osób zatrudnionych nie zamieszkuje naszej gminy, więc nie do ich portfeli trafia te pieniądze. Przyglądamy się uważnie naszej władzy i to półrocze nie przynosi nic lepszego, wręcz przeciwnie – za chwilę Państwo zobaczycie jakie fatalne zmiany wprowadzane są w budżecie.

Do sali obrad wchodzi radny Janusz Zielony.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- podkreślił, że choć jedną inicjatywę Radna poparła – budowę chodnika w Parchowie.

Radna Anna Pichała:

- odpowiadając Przewodniczącemu zaprzeczyła twierdząc, że Burmistrz wcale nie przystąpił do realizacji budowy chodnika w Parchowie, ponieważ inwestycja utknęła w martwym punkcie, nawet porozumienie z DSDiK nie zostało podpisane,

Przewodniczący Rady:

- zauważył, że w ocenie tego punktu Radna nie powiedziała, że poprzednia władza nie dopełniła odpowiednich działań, które by spowodowały wykonanie tego chodnika,
- podziękował Radnej za jeden „dodani plus”, cyt. *„że obecna władza dopełni i wykona tą inwestycję”*.

Radny Piotr Piech:

- zwrócił uwagę na sposób zredagowania tabeli na str. 5 „Raportu ...” dotyczący wskazania radnego pełniącego funkcję przewodniczącego Rady Miejskiej w poprzedniej kadencji oraz w obecnej,
- powiedział: o braku na str. 42 drogi asfaltowej do remizy strażackiej w Parchowie, o sprzeczności informacji na str. 47, lp. 34 dotyczącej przyczyn niedotrzymania terminów przez wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o omyłce pisarskiej na str. 59 przy określeniu awansu „Stali” Chocianów (jest VI liga, powinno być: IV liga), braku daty sporządzenia dokumentu („Raportu...”) i podpisu autora „Raportu...”, o pomyłce

w sumowaniu na str. 10, w drugim akapicie; na str. 22 – zapytał, czy w gminie jest powołana Gminna Komisja Architektoniczno-Urbanistyczna, jeżeli jest – to Radny poprosił o podanie składu tej komisji, na str. 14 – wskazał do uzupełnienia przedziały wiekowe, na str. 62 – uwagi dot. adresu siedziby Biblioteki, zapytał kiedy będzie zmieniona jej siedziba, ponieważ podjęto uchwałę w tej sprawie.

Przewodniczący Rady:

- zapewnił, że uwagi radnego Piotra Piecha zostaną wprowadzone do „Raportu...”, niemniej nie wnoszą jakiś istotnych zmian,
- odnosząc się do zmiany siedziby Biblioteki, dodał, że mogą zaistnieć problemy z wykonaniem toalet, które powinny być przy Bibliotece, ale nie jest to temat na dzisiejszą sesję.

Radny Paweł Bujak:

- podziękował Mieszkańcowi, który zabrał głos w debacie, za równoważenie problemów w roku ubiegłym, za głos rozsądku,
- zauważył, że nowych pracowników i Burmistrza zaskoczyła sytuacja, jaką zastali; wyraził nadzieję, że w ciągu najbliższych 4-5 lat uda się ją zmienić, tworząc strategię i plany rozwoju, wskazując kierunek drogi dla Gminy – stwierdził, że „to się już dzieje i powoli to zostaje tworzone”.

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- odniosła się do zapisów na str. 22 „Raportu...” dot. Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: cyt. „3. Marszałek województwa, wójt, burmistrz albo prezydent miasta powołuje, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, odpowiednio wojewódzką albo gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną, jako organ doradczy, oraz ustala, w drodze regulaminu, jej organizację i tryb działania” oraz zauważyła, że cyt. : „W tej części „Raportu...” została jedynie zawarta informacja, że wyniki dokonanych analiz, po uzyskaniu opinii właściwej komisji – Burmistrz przekazuje Radzie Miejskiej, która podejmuje uchwałę. To nie oznacza, że taka Komisja była”.

Radny Piotr Piech :

- podważył zasadność umieszczania w „Raporcie...” informacji o Komisji, skoro jej nie było,
- dodał, że na str. 71 „Raportu...” wpisano w tytule: „Plany jednostek budżetowych w 2009 roku”.

Skarbnik Miasta i Gminy Chocianów Stanisława Potoczna:

- wyjaśniła radnemu Piotrowi Piechowi, że użyty tytuł „Plany jednostek budżetowych w 2009 roku” jest zamierzony, ponieważ informacja w dalszej części „Raportu...” przedstawia zmianę dochodów bieżących i majątkowych na przestrzeni 10-ciu lat,
- dodała, że pozostałe dane dotyczące budżetu obejmują rok 2018.

Radny Piotr Piech:

- odpowiadając na wyjaśnienia Skarbnika stwierdził, że brak danych z 2019 roku uniemożliwia porównanie wartości obecnych z tymi sprzed 10-ciu lat,
- poprosił, aby raporty były wykonywane czytelnie, ponieważ na str. 70 nie ma wartości wydatków majątkowych - jeżeli chodzi o plan, (wykonanie jest, planu nie ma), zauważył, że gdyby sporządzono informację w kolorze, to byłaby ona bardziej czytelna, a wszystkie tabele, diagramy powinny być opisane: 1,2,3,4.

Przewodniczący Rady:

- podziękował za uwagi i zapewnił, że będą one uwzględnione przy tworzeniu następnego „Raportu...”.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, dlaczego na debacie o stanie gminy nie ma Burmistrza?

Przewodniczący Rady:

- zamknął dyskusję,
- zarządził głosowanie nad uchwałą w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania – projekt Nr 69.2019.

Radny Piotr Piech:

- zapytał o dalsze działania w sprawie zgłoszonych przez Radnego poprawek do „Raportu...”.

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że poprawek i wniosków do „Raportu” nie głosuje się i nie przyjmuje. Rada przyjęła je do wiadomości i będą wprowadzone przy opracowaniu kolejnego „Raportu...”.

Radca prawny Jurand Jezioro:

- zwrócił uwagę, że raport o stanie gminy składa wójt do rady, to jest informacja dla rady, którą rada rozpatruje. Nie ma procedury zatwierdzania i wprowadzania w nim poprawek. Nie przyjmuje się raportu tak, jak protokołu z sesji.

Radny Piotr Piech:

- zapytał o autora i datę wykonania „Raportu...”.

Przewodniczący Rady:

- poinformował radnego Piotra Piecha, że uwagi i wnioski zostały wprowadzone, zapisane na nośnikach danych i będą analizowane,
- „Raport...” przygotowywali pracownicy Urzędu i cyt. „(...) Nie będziemy tutaj na rozstrzelanie wyciągać poszczególne osoby, które napisały, albo się pomyliły. To są po prostu błędy literackie, błędy przepisywania i obróbki”.

Radny Piotr Piech:

- nie zgodził się ze zdaniem Przewodniczącego i stwierdził, że są to błędy merytoryczne, a pracownicy Urzędu mają dużo czasu i powinni błędy w „Raporcie” „wypracować” i podstawowych błędów nie popełniać.

Przewodniczący Rady:

- zwrócił się do radnego Piotra Piecha i stwierdził, że rada otrzymała pierwszy „Raport o stanie Gminy ...” i jest to pewnego rodzaju „przetarcie szlaku” do oceny, analizy, wykazania wszystkich sytuacji i działań, które się udały bądź nie udały, do tego, aby Mieszkańcy i wszyscy mogli się z nim zapoznać; uwagi zostały przyjęte i będą wprowadzone,
- podziękował Radnemu za sugestie i wnikliwe dopatrzenie się wszystkich błędów literackich.

Punkt 2b.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania –projekt Nr 69.2019

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

podjęła uchwałę w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania - Głosowanie imienne Nr 2 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady:

- pogratulował Burmistrzowi Tomaszowi Kulczyńskiemu, Pracownikom i Dyrektorom Jednostek Organizacyjnych Gminy, którzy mieli wpływ na pracę i działanie oraz życzył dalszych sukcesów na niwie samorządowej,
- zamknął punkt 2-gi porządku obrad.

Punkt 3.

Sprawozdanie z wykonania budżetu

Punkt 3a.

Zapoznanie się z Uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok

Przewodniczący Rady:

- odczytał:

Uchwałę Nr II/44/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 czerwca 2019 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok

– Skład Orzekający RIO wydał opinię pozytywną o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Punkt 3b.

Zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok oraz wnioskiem Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Przewodniczący Rady:

- poprosił Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej – Pawła Barana o odczytanie opinii i wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Paweł Baran:

- stwierdził, że odczyta jedynie główne informacje z opinii, ponieważ radni mieli możliwość zapoznania się z treścią dokumentów,
- odczytał wybrane, główne fragmenty opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok oraz wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.
Komisja Rewizyjna rozpatrzyła i pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok i wnioskuje do Rady Miejskiej w Chocianowie o udzielenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium za rok 2018.

Radny Piotr Piech:

- zgłosił wniosek formalny o przestrzeganie porządku obrad i odczytanie pełnego protokołu Komisji oraz całości uchwały Składu Orzekającego RIO wraz z uzasadnieniem, ponieważ osoby z publiczności, które nie mają informacji o protokole oraz mieszkańcy, którzy oglądają transmisję również nie mają pełnej wiedzy.

Przewodniczący Rady:

- przychylił się do wniosku radnego Piotra Piecha i zapowiedział, że ze względu na zamknięcie poprzednich punktów porządku obrad - całość dokumentów zostanie odczytana na początku dyskusji.

Punkt 3c.

Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju w dniu 24.06.2019 r. Skarbnik Stanisława Potoczna omówiła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok,
- otworzył dyskusję,
- odczytał uzasadnienie Uchwały Nr II/44/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 czerwca 2019 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok,
- poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o odczytanie całości opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 r. udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Następnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej - Paweł Baran odczytał całość opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania i Gminy Chocianów za 2018 rok, która stanowi załącznik do niniejszego Protokołu.

Radna Anna Pichała:

- stwierdziła, że w Komisji Rewizyjnej brakuje przedstawiciela klubu opozycyjnego, a radni nie przestrzegają prawa mimo wezwania Rady przez Wojewodę do uzupełnienia składu komisji.

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnej i podkreślił, że obecnie trwa dyskusja nad rozpatrzeniem i zatwierdzeniem sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018.

Radna Anna Pichała:

- stwierdziła, że w sprawozdaniu – niezgodnie z prawem – nie ma uwag klubu opozycyjnego RAZEM DLA CHOCIANOWA.

Przewodniczący Rady:

- przerwał wypowiedź Radnej i wyjaśnił, że podczas posiedzenia komisji Radna miała możliwość zadawania pytań,
- stwierdził, że dyskusja idzie „nie w tym kierunku”, ponieważ nie chodzi o publiczne wypowiadanie się przed kamerą, lecz o konstruktywne działania i podejmowanie uchwał, a nie o przedłużanie sesji w nieskończoność.

Radna Anna Pichała:

- podtrzymała wcześniejsze stwierdzenie dotyczące niezgodności z prawem sprawozdania z powodu braku przedstawiciela klubu RAZEM DLA CHOCIANOWA w składzie Komisji Rewizyjnej,
- dodała, że pozytywna opinia na temat sprawozdania dotyczy działalności poprzedniej ekipy, a nie obecnej, która „wyprowadziła” 40.000 zł z „dróg gminnych” na imprezy do Chocianowskiego Ośrodka Kultury.

Radny Norbert Piotrowski:

- poinformował, że nie był obecny na posiedzeniu komisji, ponieważ musiałby się zwolnić z pracy, a nie będąc członkiem komisji - nie otrzymuje pisemnego zawiadomienia, które z kolei jest podstawą zwolnienia z pracy,
- zwracając się do Skarbnika Miasta i Gminy - Stanisławy Potocznej – zapytał o opłatę za szkolenie w dziale 75095 – (str. 41 sprawozdania).

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- odpowiedziała, że szkolenie dotyczyło umiejętności pisania wniosków o dofinansowanie i zostało przeprowadzone przez „Wrzosową Krainę”, koszt szkolenia to ok. 3.000 zł.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał:
 - czy wymienione w sprawozdaniu CHOK-u należności wymagalne zostały już zrealizowane,
 - czy świetlica w Michałowie jest na naszym majątku czy stowarzyszenia?

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- odpowiedziała, że nie zna odpowiedzi na te pytania, ponieważ w takiej szczegółowości informacji może udzielić jedynie Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury.

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że Dyrektor RCK wyszła i po powrocie udzieli odpowiedzi na pytania radnego Norberta Piotrowskiego, a następnie polecił, aby pracownik Biura Rady skontaktował się telefonicznie z Dyrektorem RCK i poprosił o powrót do sali obrad.

Radna Dorota Kehle:

- odnosząc się do wypowiedzi radnej Anny Pichały na temat składu Komisji Rewizyjnej, oświadczyła, że Radna nie powinna podważać decyzji ani opinii Komisji w składzie 2-osobowym, ponieważ 3-osobowa komisja nie musi być w pełnym składzie, aby podejmować wiążące decyzje.

Radny Paweł Baran:

- nawiązując do uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej, przypomniał, że otrzymał od radnego Norberta Piotrowskiego pisemne zaproszenie na rozmowę, na które wyraził zgodę, a z konieczności odpowiedział w formie SMS-a,
- dodał, że opowiadał się za wyborem Norberta Piotrowskiego do składu Komisji, ale dowiedział się, że radny Norbert Piotrowski umieścił na Facebook-u odpowiedź na SMS-a w formie fotorelacji, a on sam nie otrzymał żadnej odpowiedzi od radnego Norberta Piotrowskiego i tym samym został zlekceważony.

Radny Norbert Piotrowski:

- oświadczył, że wystąpił z pismem do szefów klubów: radnego Artura Wandycza i radnego Pawła Barana i oczekiwał, że na pisemne zaproszenie otrzyma pisemną odpowiedź, a nie w formie SMS-a, a pisma były kierowane przez sekretariat w Urzędzie w oficjalnym trybie. Natomiast treści w Internecie - po krótkiej chwili wykasował.
- stwierdził, że wysyłanie SMS-em odpowiedzi na pismo urzędowe jest niepoważne.

Radny Paweł Baran:

- odpowiedział, że jeżeli chodzi o pismo urzędowe, to klub Prawo i Sprawiedliwość nie ma swojej siedziby w Urzędzie.

Radny Artur Wandycz:

- złożył wniosek o 5-minutową przerwę,
- zwrócił się z prośbą do Przewodniczącego Rady o przywołanie do porządku radnej Anny Pichały, która nagrywa obrady telefonem komórkowym i komentuje.

Przewodniczący Rady ogłosił 5- minutową przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

Do sali obrad wchodzi radny Janusz Zielony.

W sali obecnych jest 14-stu radnych.

Kontynuacja punktu 3c porządku obrad: „Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018”.

Radny Piotr Piech:

- zapytał, dlaczego wniosek o zwołanie przerwy nie został przegłosowany, a Pan mecenas nie reaguje.

Radca prawny Jurand Jezioro:

- stwierdził, że w przypadku sporu w kwestii ogłoszenia przerwy – wniosek formalny o jej ogłoszenie Rada może przegłosować,
- dodał, że Przewodniczący Rady, jako prowadzący obrady może sam (bez głosowania) zarządzić przerwę w obradach.

Następnie Przewodniczący Rady udzielił głosu Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury – Krystynie Kozołup.

Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury - Krystyna Kozołup:

- odpowiadając na pytania radnego Norberta Piotrowskiego, poinformowała, że na koniec 2018 roku CHOK wykazał należności wymagalne z dwóch tytułów: opłat za zajęcia (ognisko muzyczne i sekcja taneczna) i opłat za wynajem sal w 2017 i 2018 r. (opłaty wpłynęły od osób prywatnych – po wezwaniu przez CHOK),
- świetlica wiejska w Michałowie stanowi zasób gminy przekazany w zarząd Regionalnemu Centrum Kultury.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał o drugą, starą świetlicę w Michałowie (barak) – czyją jest własnością i jakie są plany co do tego obiektu.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania Ewa Kałuzińska:

- poinformowała, że świetlice wiejskie (stary i nowy budynek) na terenie sołectwa Michałów mają od lat nieuregulowany stan prawny gruntów, część jest wynajmowana, część należy do Lasów Państwowych, na dzień 9-tego lipca wyznaczone jest spotkanie z przedstawicielami Nadleśnictwa Złotoryja, na którym planuje się rozważenie kwestii własności budynku świetlicy, przy tym Naczelnik zaznaczyła, że od 10 lat nie było zgody Nadleśnictwa Złotoryja na uporządkowanie stanu gruntów.

Radna Anna Pichała:

- zwracając się do Dyrektora RCK, zapytała:
 - ile środków finansowych w 2018 r. przekazano firmom, np. Black Horse, czy Graf Projekt Jagoda Kochowicz,
 - czy w tym roku planowane są zajęcia wakacyjne dla dzieci w świetlicach wiejskich oraz w ośrodku kultury w mieście, a jeżeli tak, to kiedy, jakie, w jakim terminie?

Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury - Krystyna Kozołup:

- stwierdziła, że na pytanie dotyczące firm Black Horse, czy Graf Projekt Jagoda Kochowicz nie może z miejsca udzielić odpowiedzi, ale dopiero po sprawdzeniu dokumentów,
- w lipcu i w sierpniu zorganizowane będą 2-tygodniowe zajęcia wakacyjne w RCK, na które mogą zapisywać się wszystkie dzieci, nie tylko z Chocianowa, ale z całej gminy; są to zajęcia wyjazdowe w ramach projektu, organizowane kolejny rok.

Radna Anna Pichała zapytała:

- czy, skoro są darmowe autobusy, to dzieci z wiosek zostaną dowieziona na zajęcia do ośrodka kultury w Chocianowie?

Dyrektor Regionalnego Centrum Kultury - Krystyna Kozołup:

- odpowiedziała, że w planie finansowym RCK nie ma środków na dodatkowe dowozy dzieci.

Radny Piotr Piech:

- nawiązując do sytuacji pływalni „Delfinek”, która do końca sierpnia 2019 r., została przekazana w użyczenie – zapytał o sposób uregulowania spraw pracowników zatrudnionych na czas określony.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania - Ewa Kałuzińska:

- odpowiadając na pytanie radnego Piotra Piecha poinformowała, że w tym roku zinwentaryzowano sprawy związane z „Delfinkiem”, w najbliższym czasie odbędą się przeglądy gwarancyjne w trakcie inwestycji i równocześnie będą regulowane kwestie trwałego zarządu; planuje się, że do końca roku inwestycja zostanie rozliczona i wszystkie sprawy zostaną uporządkowane,
- stwierdziła, że ani pracownicy, ani szkoła w żaden sposób nie są zagrożeni, gminę wiąże trwałość projektu, starania gminy są skoordynowane w taki sposób, aby nie uchybić żadnej procedurze.

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- dodała, że plan finansowy Szkoły Podstawowej przewiduje środki na funkcjonowanie „Delfinka” na cały rok budżetowy.

Radny Piotr Piech:

- w nawiązaniu do deklaracji Skarbnika dotyczącej przedstawienia podczas sesji informacji, zapytał o sprawę rozliczenia inwestycji (pływalni „Delfinek”) i jej amortyzacji.

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- poinformowała, że inwestycja pn. „Delfinek” nie została rozliczona finansowo wewnętrznymi dokumentami, tzn. nakłady finansowe w wys. ponad 7 mln zł nie zostały przeniesione na stan mienia komunalnego; obecnie trwają prace z tym związane, które będą zakończone w najbliższym czasie.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał o kwotę 6 zł wyszczególnioną jako „Naprawy, konserwacje, przeglądy okresowe” w sprawozdaniu Biblioteki.

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- poinformowała, że prawdopodobnie została zakupiona uszczelka do konserwacji i stąd tak niska kwota.

Punkt 3d.

Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok – projekt Nr 70.2019.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady Janusz Ślipko poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju w dniu 24.06.2019 r. Skarbnik - Stanisława Potoczna omówiła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Chocianów za 2018 rok, a Komisje wydały opinie pozytywne.

Następnie Przewodniczący otworzył dyskusję.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał, dlaczego pozostałe komisje Rady nie wydały opinii na temat sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok?

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że tylko Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju zostały wyznaczone do zaopiniowania projektu uchwały i wydały opinie.

Radny Norbert Piotrowski:

- zauważył, że to przewodniczący komisji odpowiada za organizację pracy komisji i wyznacza zadania komisji, a nie urzędnik, bo Rada Miejska i Urząd to są oddzielne organy,
- przytoczył zapisy Planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – uchwalonego przez Radę w dniu 27 marca 2019 r. – „opiniowanie projektów uchwał przed sesją Rady Miejskiej” wyszczególnione w każdym kwartale,
- stwierdził, że komisje powinny dostosować się do zadań wyszczególnionych we własnym Planie pracy,
- przytoczył zapisy Planu pracy Komisji Rewizyjnej w II kwartale:
 - „rozpatrzenie sprawozdania finansowego, przedstawienie Radzie Miejskiej wniosku w sprawie absolutorium” i stwierdził, że Komisja wykonała to zadanie,
 - „opiniowanie projektów uchwał” i stwierdził, że ten zapis nie jest stosowany, a uchwała Rady jest wiążąca,
- zaapelował, aby Rada ustosunkowała się do tych zapisów, albo zmieniła uchwałę.

Radca Prawny Jurand Jezioro:

- wyjaśnił, że komisje są pewnego rodzaju ciałami doradczymi Rady, których zadaniem jest pomoc w rozpatrzeniu spraw, które wymagają większej uwagi, aby nie wydłużać przebiegu obrad; każda komisja w swoim planie pracy wpisała „opiniowanie uchwał” i może to robić;
- podkreślił, że sprawę do zaopiniowania komisji może skierować sam przewodniczący komisji, lub Rada.

Przewodniczący Rady:

- przerwał dyskusję i przypomniał, że przewodniczący rady organizuje jej pracę, wyznacza komisje opiniujące uchwały, a komisje, które nie zostały wyznaczone – nie wydają opinii; ponadto wiele uchwał może być również podejmowanych bez opinii komisji, w poprzedniej kadencji wielokrotnie komisje nie wypracowały stanowiska i każdy radny głosował indywidualnie,
- podkreślił, że radni otrzymują materiały w odpowiednim terminie, mają możliwość uczestnictwa w pracach komisji, zasięgnięcia informacji u pracowników urzędu i stwierdził, że nie widzi w tej sprawie żadnych problemów.

Przewodniczący Rady ponownie otworzył dyskusję.

Głos zabrała Sekretarz Patrycja Jugo, która:

- podtrzymała swoje stanowisko i przypomniała, że kompetencje komisji rewizyjnej wynikają z art. 18 a ustawy o samorządzie gminnym, a kompetencje komisji skarg, wniosków i petycji wynikają z art. 18 b ustawy o samorządzie gminnym,
- podkreśliła, że zacytowany przez radnego Norberta Piotrowskiego zapis Planu pracy „opiniowanie projektów uchwał” nie oznacza „ (...) *wszystkich* projektów uchwał”, lecz zgodnych z kompetencją komisji.

Radna Anna Pichała:

- zauważyła, że w ustawie o samorządzie gminnym i Statucie Gminy Chocianów nie ma zapisów stanowiących o kierowaniu przez przewodniczącego projektów uchwał do

opiniowania komisji, a uchwała budżetowa, czy też sprawozdanie finansowe jak najbardziej leżą w kompetencjach Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczący Rady:

- podkreślił, że materiały, tj. projekt uchwały i sprawozdania finansowe były w Komisji Rewizyjnej,
- wobec braku chętnych, zamknął dyskusję,
- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 70.2019 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok ,
- odczytał treść projektu uchwały Nr 70.2019.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

podjęła uchwałę w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok - Głosowanie imienne Nr 3 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 3e.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok – projekt Nr 71.2019.

W sali obrad obecnych jest 14 –stu radnych.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Paweł Baran:

- odczytał wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok, którego treść stanowi załącznik do protokołu, członkowie Komisji Rewizyjnej oddali następujące głosy:
 - za udzieleniem absolutorium: 2 głosy,
 - przeciwko udzieleniu absolutorium: 0 głosów,
 - wstrzymujących się: 0 głosów.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Radna Anna Pichała:

- oświadczyła, że we wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium zabrakło opinii opozycji.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził, że w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej mogli uczestniczyć wszyscy radni, kluby radnych, mieszkańcy i każdy mógł zadać pytania czy brać udział w dyskusji,
- poprosił Radną o zadawanie konkretnych pytań do projektu uchwały.

Radna Anna Pichała:

- oświadczyła, że będzie się wstrzymywać od głosu w sprawie dotyczącej udzielenia absolutorium Burmistrzowi za 2018 r. tylko ze względu na to, że dotyczy ono poprzedniej kadencji.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok – projekt Nr 71.2019,
- odczytał projekt uchwały Nr 71.2019.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

podjęła uchwałę w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok - Głosowanie imienne Nr 4 stanowi załącznik do protokołu.

W związku z uzyskaniem absolutorium Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Ślipko złożył gratulacje Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów Tomaszowi Kulczyńskiemu.

Punkt 4.1.

Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie skargi – projekt Nr 72.2019.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji - Dorotę Kehle o opinię w sprawie skargi.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Dorota Kehle odczytała treść uzasadnienia do opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji:

cyt. „Pani Skarżąca złożyła w dniu 9 maja 2019 r. do Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów skargę na działania Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie. zarzuty skargi dotyczyły długiego prowadzenia postępowania oraz traktowania Skarżącej bez empatii, w sposób ją poniżający. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wystąpiła do Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie o pisemne odniesienie się do kierowanych wobec niej zarzutów, co ta uczyniła. Ponadto odbyła posiedzenie, na którym wysłuchano Skarżącej oraz Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

Postępowanie administracyjne prowadzone na skutek wniosku Skarżącej uległo wydłużeniu ze względu na wynikający z Kodeksu Postępowania Administracyjnego wymóg umożliwienia stronie postępowania zapoznania się z całością materiałów dowodowych, zgromadzonych w jej sprawie przed wydaniem decyzji. Wymóg ten, aczkolwiek w tym wypadku odsunął w czasie chwilę wydania decyzji, jest elementem gwarantującym przebieg postępowania zgodny z zasadami demokratycznego państwa prawa, stąd jego zachowanie również należy ocenić, mimo wszystko, pozytywnie.

Komisja wskazuje ponadto, że skarga jest skierowana przeciwko Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej, która jednak, jak wynika z ustaleń Komisji, nie prowadziła bezpośrednio sprawy Skarżącej, a jedynie nadzorowała ją jako Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wskazuje, że w jej ocenie skarga jest bezzasadna, ze względu na to, że procedura wyłonienia wykonawcy świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze przedłużyła się z przyczyn niezależnych od Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej. Ośrodek Pomocy Społecznej miał możliwość odmowy udzielenia świadczenia, o które wносиła Skarżąca, jednak decyzją Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, zamiast wydać decyzję odmowną, nadal usiłował znaleźć odpowiedniego wykonawcę, co zakończyło się sukcesem, ale wydłużyło postępowanie. Przepisy KPA wymogły na Ośrodku prowadzącym postępowanie umożliwienie stronie zapoznania się z materiałem dowodowym, co również wydłużyło załatwienie sprawy, jednak jest okolicznością niezależną od Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej. Brak dowodu pozwalającego rzetelnie rozstrzygnąć, czy doszło do niewłaściwego zachowania ze strony kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej nie pozwala na oddalenie domniemania niewinności w tym zakresie. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej nie była urzędnikiem prowadzącym sprawę Skarżącej, a jedynie ją nadzorowała i reprezentowała Ośrodek Pomocy Społecznej w rozmowach ze Skarżącą. Zachowanie pracownika socjalnego nie nosi zmian nękania Skarżącej.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Chocianowie, po wnikliwej analizie skargi Skarżącej na zachowanie Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie, w oparciu o zgromadzony materiał dowodowy w sprawie oraz wyjaśnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie – uznaje skargę za nieuzasadnioną

i wnioskuję do Rady Miejskiej w Chocianowie o podjęcie uchwały w sprawie udzielenia odpowiedzi na skargę wraz z wnioskiem o jej oddalenie.”

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Radny Piotr Piech:

- wniósł do Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o odczytanie całości opinii, a nie jej fragmentów,
- zapytał, czy Przewodnicząca Dorota Kehle była obecna na posiedzeniu Komisji i czy, w zakresie merytorycznym, sprawa Skarżącej została załatwiona do końca.

Radna Dorota Kehle:

- potwierdziła swoją nieobecność na posiedzeniu Komisji i wyjaśniła, że z tego powodu dokument nie jest przez nią podpisany,
- podważyła potrzebę powtórnego czytania całości opinii, którą otrzymali wszyscy radni, a mieszkańcy zainteresowani sprawą mogli uczestniczyć w posiedzeniach komisji.

Radca prawny Jurand Jezioro:

- wyjaśnił, że odczytana treść dokumentu jest stanowiskiem Komisji i nie ma obowiązku, ani wymogu odczytywania całości dokumentu, posiedzenie Komisji jest jawne, a każdy kto był zainteresowany mógł się z tym zapoznać.

Sekretarz Miasta i Gminy Patrycja Jugo:

- poinformowała, że postępowanie w sprawie wyłonienia wykonawcy świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze było wszczynane 3 razy i dopiero 10 kwietnia wpłynęła jedna oferta, która w wyniku negocjacji została przyjęta i zawarto umowę.

Radny Piotr Wandycz:

- zgłosił wniosek o zamknięcie dyskusji.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem wniosku o zakończenie dyskusji.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 2

wstrzymało się – 1

przyjęła wniosek radnego Piotra Wandycza o zamknięcie dyskusji - Głosowanie imienne Nr 5 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 72.2019 w sprawie rozpatrzenia skargi,
- odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 4

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie skargi - Głosowanie imienne Nr 6 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.2

Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej – projekt Nr 73.2019.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały na posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Ewa Kałuzińska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania oraz poprosił Komisję Oświaty i Komisję Rozwoju o opinię na temat projektu uchwały.

Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- podała podstawę prawną podjęcia uchwały i odczytała art. 10 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 216 i art. 220 ustawy o finansach publicznych,
- odczytała „Uzasadnienie” do projektu uchwały Nr 73.2019 i podała, że całkowita wartość projektu to 19.765.507,20 zł, z tego wydatki kwalifikowane to 19.747.257,20 zł, a wnioskowana kwota dofinansowania to 16.785.168 zł; do projektu przystąpiło 5 gmin; w ramach złożonego wniosku Gmina Chocianów aplikuje o kwotę 4.816.000,69 zł.

Radny Paweł Bujak:

- stwierdził, że Gmina Chocianów może bardzo wiele zyskać porównując jej wkład finansowy do całości projektu,
- wyraził wolę, aby Rada Miejska w Chocianowie pochyliła się nad uchwałą bez niepotrzebnych insynuacji,
- złożył formalny wniosek o zakończenie dyskusji i przejście do głosowania.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem wniosku o zakończenie dyskusji.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 3

wstrzymało się – 1

przyjęła wniosek radnego Pawła Bujaka o zamknięcie dyskusji - Głosowanie imienne Nr 7 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 73.2019 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej,

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 12

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej - Głosowanie imienne Nr 8 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.3

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego – projekt Nr 74.2019.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały na posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Ewa Kałuzińska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania.

Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- podała podstawę prawną podjęcia uchwały i odczytała art. 18 ust. 2 pkt 11 i 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy o finansach publicznych,
- odczytała „Uzasadnienie” do projektu uchwały Nr 74.2019,
- przypomniała, że Rada Miejska w Chocianowie uchwałą Nr XXIX.192.2017 w dniu 28 marca 2017 roku oraz uchwałą Nr XLVIII.303.2018 w dniu 27 września 2018 roku zdecydowała o udzieleniu pomocy rzeczowej Województwu Dolnośląskiemu.

Radny Piotr Piech:

- zapytał, czy cofanie się do lat 2017 i 2018 jest formalnie w porządku,
- poprosił o odczytanie § 1-go projektu uchwały.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, czy porozumienie zawarte z Dolnośląską Służbą Dróg i Kolei zostało podpisane przez obie strony, ponieważ 2 i pół miesiąca jest „w podpisie”.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania – Ewa Kałuzińska:

- odpowiedziała, że porozumienie podpisane jest od lat, a obecnie procedowany jest aneks Nr 4, DSDiK zwróciła się z prośbą o skorygowanie dokumentu, obie strony miały obowiązek podjęcia uchwały i stąd czas oczekiwania, a pani Radna już dostała w tej sprawie odpowiedź.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, czy aneks został podpisany.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania – Ewa Kałuzińska:

- wyjaśniła, że gdy Rada podejmie uchwałę, to aneks Nr 4 zostanie podpisany.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, dlaczego od 17 kwietnia do końca czerwca Rada czekała na uchwałę warunkującą podpis ze strony Województwa Dolnośląskiego.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania – Ewa Kałuzińska:

- odpowiedziała, że w okresie pomiędzy sesjami wpłynął wniosek z DSDiK o uwzględnienie tej poprawki ze strony Skarbnika.

Głos zabrał Przewodniczący Rady, który:

- odniósł się do dotychczasowego przebiegu sprawy podpisania porozumienia z DSDiK,
- zaapelował o danie czasu urzędnikom na przeprowadzenie wszystkich procedur dokumentacyjnych,
- przypomniał, że temat ten był już wcześniej omawiany i wyjaśniany.

Radna Anna Pichała:

- powiedziała, że w kwietniu radni usłyszeli, że porozumienie w kwestii budowy chodnika w Parchowie, zostało podpisane - zarzuciła w tej sytuacji kłamstwo, ponieważ nie zostało ono podpisane,
- zapytała Przewodniczącego, jakie kierunki zostały „poruszone”, skoro 3 miesiące czeka się z podjęciem uchwały warunkującej budowę chodnika.

Przewodniczący Rady:

- zwracając się do radnej Anny Pichały, zauważył, że skoro dokumenty są podpisane ze strony Gminy, to można powiedzieć że zostały podpisane – pozostaje kwestia, czy dokumenty są podpisane obustronnie,

- poprosił Sekretarz o odczytanie § 1- go projektu uchwały.

Sekretarz Miasta i Gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- zauważyła, że skoro mówimy o podpisywaniu aneksu do porozumienia, to na jakiej podstawie twierdzi się, że nie ma porozumienia,
- podała Nr porozumienia: *DSDiK/86/2018 w sprawie powierzenia do realizacji Gminie Chocianów zadania pod nazwą „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 331 w zakresie budowy chodnika w miejscowości Parchów”*.

Następnie nastąpiła wymiana uwag między radną Anną Pichałą a Przewodniczącym Rady Miejskiej, na temat dotychczasowych działań administracji w sprawie budowy chodnika w Parchowie.

Sekretarz Gminy Patrycja Jugo:

- podsumowała dotychczasowe działania w sprawie budowy chodnika,
- wyjaśniła cel podjęcia uchwały.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, na jakim etapie jest obecnie inwestycja.

Przewodniczący Rady:

- zwracając się do Radnej Anny Pichały poprosił o złożenie interpelacji w tej sprawie na piśmie.

Radca prawny Jurand Jezioro:

- odnosząc się do pytania radnego Piotra Piecha, odpowiedział, że można zmienić zapisy uchwał podjętych w latach 2017 i 2018.

Przewodniczący Rady:

- odczytał projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego – projekt Nr 74.2019,
- zarządził głosowanie na przyjęciem projektu uchwały.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 13

przeciw – 0

wstrzymało się – 1

przyjęła do realizacji uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego – Głosowanie imienne Nr 9 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.4

Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie – projekt Nr 75.2019

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały na posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – Elżbieta Kowalczyk.

Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie – projekt Nr 75.2019.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- przypomniała dotychczas obowiązującą uchwałę w sprawie regulaminu targowiska miejskiego z 2010 r.,
- podała podstawę prawną podjęcia uchwały, tj. art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- odczytała uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego.

Radny Piotr Piech:

- poruszył temat uregulowania własności pawilonów na targowisku miejskim,
- zapytał:
 - 1) w jakim dokumencie są zapisy ustalające właścicieli pawilonów,
 - 2) kiedy nastąpi poprawa infrastruktury na targowisku (zmiana nawierzchni, instalacja elektryczna, toalety, bieżąca woda),
 - 3) kto otwiera i zamyka targowisko, ponieważ brama nie jest zamykana z powodu zepsutego zamka,
 - 4) kto w soboty zajmuje się administrowaniem na targowisku,
 - 5) kiedy zostanie zamontowana tablica informacyjna na targowisku – zgodnie z zapisami § 4-go regulaminu,
 - 6) czy zakres odpowiedzialności administratora jest kompleksowy,
 - 7) kiedy będą wdrożone zapisy § 8- go regulaminu,
 - 8) co ze sprzedażą jaj i innych produktów na terenie targowiska – obowiązuje rozporządzenie nr 852 stanowiące o warunkach sprzedaży produktów spożywczych i wymaganych normach sprzedaży,
 - 9) czy punkty prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych posiadają zezwolenie inspektora sanitarnego lub inspekcji weterynaryjnej,
 - 10) gdzie są uregulowania dotyczące handlu obwoźnego,
 - 11) dlaczego działalność usługowa i gastronomiczna, sprzedaż mięsa, wędlin, ryb, drobiu bitego, pieczywa, ciasta, nabiału może być prowadzona wyłącznie w budynkach?

Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie - Elżbieta Kowalczyk odpowiedziała Radnemu:

- na spotkaniu z użytkownikami targowiska ustalono kierunki rozwoju targowiska i sprawy remontów, dostarczono projekt uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego,
- teren targowiska należy do Gminy i każda posadowiona na jego terenie nieruchomość jest własnością Gminy, zakład posiada pozwolenie na rozbiórkę tzw. „samowolek budowlanych”,
- sprzedaż, z ręki, z kosza jest dopuszczona; za sprzedaż jaj i innych tego typu towarów odpowiada sprzedający – regulamin reguluje te kwestie,
- obowiązek sprzedaży w budynkach został ustalony ze sprzedającymi na targowisku,
- tablica informacyjna, po zakończeniu przebudowy terenu targowiska w zeszłym roku, została umieszczona przy wejściu na targowisko, informacje dot. administratora zostaną uzupełnione po uchwaleniu regulaminu, sprzedający zostali poinformowani - z kim mogą się kontaktować w sprawach targowiska, w soboty MZGKiM nie pracuje i dlatego sprzedawca w razie potrzeby powinien skontaktować się z administratorem w dniach od poniedziałku do piątku.

Radny Piotr Piech:

- zauważył, że Dyrektor MZGKiM nie odniosła się do zapisów rozporządzenia nr 852 (§ 13 pkt 8) w sprawie napraw i remontów – wymóg dostarczenia ciepłej i zimnej wody, toalet, również dla osób prowadzących handel obwoźny, zamykania bramy wjazdowej, remontu nawierzchni targowiska, likwidacji wiszących nad głowami kabli, kompleksowej odpowiedzialności administratora za targowisko,
- podał, że sprzedający, świadomi swoich obowiązków – przy usuwaniu śniegu z dachów pawilonów – oczekują pomocy pracowników MZGKiM,

Dyrektor MZGKiM - Elżbieta Kowalczuk:

- odpowiadając Radnemu zacytowała zapis § 14 regulaminu targowiska, który wyłącza odpowiedzialność administratora za ceny, jakość towarów i usług, sposób ich sprzedaży oraz za rzeczy pozostawione na targowisku, „sposób ich sprzedaży” oznacza, że każdy sprzedający ponosi odpowiedzialność za zgodność z zapisami rozporządzenia nr 852,
- dodała, że sprawy remontów na targowisku były rozpoczęte w poprzednim roku przy okazji budowy parkingu, a obecnie Gmina stara się o pozyskanie środków w ramach rewitalizacji terenu targowiska; nieruchomości, które mają zły stan techniczny („samowolki budowlane”) są przeznaczone do rozbiórki,
- powtórzyła, że każdy, kto chce skorzystać z targowiska powinien wcześniej zapoznać się z warunkami, jakie ono oferuje, mimo że opłaty zostały zniesione,
- poinformowała, że awarię bramy zgłoszono do wykonawcy, natomiast remonty w poprzednim okresie zgłaszane były przez panią administrującą do urzędu, który z kolei zlecał ich wykonanie MZGKiM, barak na targowisku nadal może być użytkowany; woda na targowisku jest odcięta od kilkudziesięciu lat, trudno oczekiwać, aby w ciągu 4-5 miesięcy (od 2-go kwietnia) – MZGKiM „wprostował” wszystkie problemy,
- przypominała, że w kwestii terminów „co i kiedy - harmonogram” - należy najpierw zabezpieczyć środki, pamiętając, że administrator (MZGKiM) nie prowadzi inwestycji ze środków własnych na targowisku, ponieważ ich nie posiada; gdyby Gmina przekazała zakładowi dotację celową na inwestycję, wówczas zakład ją zrealizuje; zakład jest tylko administratorem: sprząta, utrzymuje, ubezpiecza i wyznacza miejsca, a remonty, inwestycje wykonuje się ze środków Gminy, o tym decyduje - na wniosek Burmistrza – Rada,
- odnosząc się do stanu instalacji elektrycznej, poinformowała, że sprawa została przekazana do TAURONA.

Radny Piotr Piech:

- zapytał o zakres napraw wykonywanych na targowisku przez administratora.

Dyrektor MZGKiM - Elżbieta Kowalczuk:

- stwierdziła, że jest bezcelowe remontowanie pawilonów, które mają pozwolenie na rozbiórkę wydane przez Starostwo Powiatowe, obecnie planuje się wykonanie 5-cio letniego przeglądu budowlanego, a zakład posiada w archiwum już kilka projektów technicznych na rewitalizację targowiska.

Przewodniczący Rady:

- ze względu na przedłużającą się dyskusję, poprosił radnego Piotra Piecha o sformułowanie na piśmie swoich wniosków dotyczących targowiska,
- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 75.2019 w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 12

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie - Głosowanie imienne Nr 10 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.5

Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie – projekt Nr 76.2019.

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały na posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – Elżbieta Kowalczyk.

Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie – projekt Nr 76.2019.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Radna Anna Pichła:

- zapytała o przyczynę procedowania po raz kolejny sprawy opłat na cmentarzu komunalnym, skoro ceny nie ulegają zmianie, poprosiła Dyrektora MZGKiM o przedstawienie szczegółów sprawy, zapytała czy to Urząd Wojewódzki zgłaszał uwagi do wcześniejszej uchwały.

Dyrektor MZGKiM Elżbieta Kowalczyk:

- odczytała „Uzasadnienie” do projektu uchwały Nr 76.2019 – *„Zmiana uchwały jest dokonywana w celu doprecyzowania wysokości opłat za korzystanie z miejsca pochówku oraz uproszczenia opisów rodzajów usługi”*,
- dodała, że ze względu na mające miejsce zgłoszenia do DUW informacji o niezgodności z prawem podejmowanych przez Radę Miejską uchwał oraz komentarze i uwagi do cennika publikowane w Internecie – Dyrektor wolała uprzedzić takie działania, skonsultowała projekt uchwały z DUW, poddała go konsultacjom i złożyła projekt uchwały do Rady Miejskiej.

Radny Norbert Piotrowski:

- zwrócił uwagę na zmianę w podstawie prawnej obecnego projektu uchwały (w stosunku do poprzedniej) oraz zmianę sposobu wejścia w życie uchwały; zapytał Radcę prawnego, które zapisy są prawidłowe.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- wyjaśniła, że do poprzedniej uchwały wprowadzała autopoprawkę dotyczącą jej wejścia w życie.

Radny Piotr Piech:

- zapytał:
 - czy nie warto byłoby opisać, ile wynosi opłata zryczałtowana w kontekście poz. 3 i 4 cennika;
 - czym różni się „opłata za pozwolenie na postawienie pomnika” od „opłaty za nadzór nad postawieniem pomnika”;
 - czy nie warto byłoby znieść opłatę dla firm zewnętrznych wskazaną w poz. 16,
 - ile pochówków rocznie było w latach 2016, 2017, 2018 w rozbiciu na liczbę pojedynczą 1, 2 3 i 4.

Dyrektor MZGKiM:

- odnosząc się do propozycji zniesienia opłat poinformowała, że działalność cmentarza nie może być finansowana z zysków innych działalności zakładu mimo, że zakład je wypracowuje, a obecnie trwa spłata zobowiązań z poprzednich lat (1995-1998, 2003) zaciągniętych na innych rodzajach działalności zakładu; MZGKiM ma ogólny zysk, ale nie po to, by dokładać do cmentarza.
- podała wyniki finansowe na działalności samego cmentarza,
2016: - 41.930, 62 zł,
2017: - 47.270,89 zł,
2018: - 60.357,58 zł

oraz stwierdziła, że zysk zakładu byłby jeszcze wyższy, gdyby Gmina pokrywała koszty w pełni, a sytuacja pogorszyła się w 2013 roku po zmianie cen za wywóz odpadów; za finanse i pokrycie kosztów odpowiada organ prowadzący, a zakład przekazuje organowi kwartalne informacje finansowe; ilość pochówków w latach: 2016 – 79, 2017 – 71, 2018 – 81,

- dodała, że na terenie cmentarza znajduje się 2.611 grobów (bez rezerwacji), z których co tydzień są wyrzucane odpady.

Radny Andrzej Kuśmierczyk:

- złożył formalny wniosek o zamknięcie dyskusji.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wniosku o zamknięcie dyskusji.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 12

przeciw – 2

wstrzymało się – 0

przyjęła wniosek radnego Andrzeja Kuśmierczyka o zamknięcie dyskusji - Głosowanie imienne Nr 11 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 76.2019 w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 12

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie - Głosowanie imienne Nr 12 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.6

Rozpatrzenie projektu uchwały i podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów - projekt Nr 77.2019

W sali obrad obecnych jest 14-stu radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały na posiedzeniu wspólnym Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Ewa Kałużyńska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania. Komisja Oświaty i Komisja Rozwoju pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Sekretarz Gminy Patrycja Jugo:

- wyjaśniła, że projekt uchwały jest porządkowaniem stanu prawnego i treści uchwały podjętej w tej sprawie 17-go kwietnia br.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał, gdzie fizycznie będzie przystanek i czy jest mapka.

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Utrzymania Ewa Kałużyńska:

- nie załączono mapki do projektu uchwały, ponieważ jest to porządkujące wykreślenie treści z załącznika, który wskazuje prawidłową numerację,

- przystanek będzie się znajdował dokładnie w tym samym miejscu, co w uchwale z 17-go kwietnia, tylko zarządcą jest ktoś inny, nie Gmina lecz Polkowicki Zarząd Dróg Powiatowych.

Radny Artur Wandycz:

- zgłosił formalny wniosek o zakończenie dyskusji.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie wniosku o zamknięcie dyskusji.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 2

wstrzymało się – 1

przyjęła wniosek radnego Artura Wandycza o zamknięcie dyskusji - Głosowanie imienne Nr 13 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 77.2019 w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 12

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów - Głosowanie imienne Nr 14 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady ogłosił 30-minutową przerwę w obradach.

Po przerwie w sali obrad obecnych jest 12-stu radnych.

Nieobecni radni:

- 1) Izabela Szwed,
- 2) Janusz Zielony,
- 3) Paweł Kisiel.

Punkt Nr 4.7

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie – projekt Nr 78.2019.

W sali obrad obecnych jest 12-stu radnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Ślipko:

- poinformował, że w związku z utworzeniem klubu RAZEM DLA CHOCIANOWA należy uzupełnić skład Komisji Rewizyjnej o członka tego klubu,
- poprosił o podanie kandydatury,
- poinformował, że z członkostwa w Komisji Rewizyjnej zrezygnował radny Artur Wandycz.

Radny Norbert Piotrowski zgłosił kandydaturę radnego Piotra Piecha z Klubu Radnych RAZEM DLA CHOCIANOWA.

Radny Piotr Piech:

- wyraził zgodę na kandydowanie,
- wniósł o otwarcie dyskusji.

Przewodniczący Rady :

- oświadczył, że w tym punkcie porządku obrad dyskusja nie jest przewidziana,
- odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie – projekt Nr 78.2019,
- poprosił o przygotowanie głosowania,
- zarządził głosowanie nad kandydaturą radnego Piotra Piecha.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 3

przeciw – 9

wstrzymało się – 0

odrzuca kandydaturę radnego Piotra Piecha do składu Komisji Rewizyjnej - Głosowanie imienne Nr 15 - stanowi załącznik do protokołu.

Do sali obrad wchodzi radny Paweł Kisiel.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Radny Piotr Piech:

- stwierdził, że Przewodniczący Rady łamie przepisy obrad, ponieważ nie otworzył dyskusji, przegłosował i zamknął Punkt Nr 4.7, czym złamał Statut Gminy Chocianów,
- zwrócił uwagę, że obsługa prawna kolejny raz nie reaguje na tę sytuację.

Przewodniczący Rady:

- poinformował Radę, że na następnej sesji podjęte będą działania w celu uzupełnienia składu o przedstawiciela Klubu Radnych RAZEM DLA CHOCIANOWA
- odnosząc się do dyskusji, poinformował, że były one wielokrotnie przeprowadzane, pozostaje tylko kwestia wypracowania stanowiska i przekonania radnych do zaakceptowania danej kandydatury.

Punkt Nr 4.8

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że projekt uchwały Nr 79.2019 na wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Kierownik Referatu Oświaty – Magdalena Lech,
- poprosił Komisję o opinie.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji – Paweł Bujak poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019.

Przewodniczący Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu – Jerzy Bałucki poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019.

Sekretarz Miasta i gminy Chocianów Patrycja Jugo:

- wskazała i przytoczyła podstawę prawną powołania Miejskiego Klubu Sportowego „Stal”

Chocianów, tj. art.18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 9 ust. 1 i art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej oraz art. 3 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- odczytała „Uzasadnienie” do projektu uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019:

„Mając na uwadze istniejące tradycje klubu sportowego „Stal” Chocianów, jaki i jego znaczenie dla mieszkańców gminy, jak również ryzyko braku możliwości kontynuowania działalności w aktualnej formie, Rada Miejska w Chocianowie widzi potrzebę powołania podmiotu, który będzie kontynuował działalność klubu w zakresie sportu i zaspakajał istniejące w tym zakresie potrzeby wspólnoty samorządowej. Powołana spółka miejska zajmie się prowadzeniem działalności klubu sportowego, w założeniu dążąc do kontynuacji dorobku „Stali” Chocianów. Działalność ta będzie prowadzona w formule „non for profit”, z zachowaniem aktualnej nazwy klubu.”

- zreferowała treść „Porozumienia Intencyjnego” zawartego pomiędzy Gminą Chocianów a Klubem Sportowym „Stal” Chocianów w sprawie kontynuacji działalności Klubu w formie spółki z o.o.

Radny Paweł Bujak zgłosił wniosek formalny o zakończenie dyskusji i przejście do głosowania.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie w sprawie przyjęcie wniosku formalnego radnego Pawła Bujaka – o zamknięcie dyskusji.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 3

wstrzymało się – 0

przyjęła wniosek formalny radnego Pawła Bujaka o zamknięcie dyskusji na projektem uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów - Głosowanie imienne Nr 16 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019.

Sekretarz Patrycja Jugo zgłosiła autopoprawkę do podstawy prawnej projektu uchwały Nr 79.2019 – dot. tekstu jednolitego do ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, powinno być: „Dz. U. z 2019 r., poz. 712”.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały Nr 79.2019

Rada Miejska w głosowaniu:

za –10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów - Głosowanie imienne Nr 17 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził podjęcie uchwały w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów,
- wskazał konieczność wprowadzenia zmiany w podjętej uchwale z powodu błędu w zapisie dotyczącym wejścia w życie uchwały.

Jest: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania”

Powinno być: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

Radny Piotr Piech:

- wniósł o przestrzeganie przepisów obrad, ponieważ uchwała nie została podjęta zgodnie z prawem, sugestie mecenasa nie zostały uwzględnione,
- nawiązał do sytuacji podczas sesji Rady Miejskiej w dniu 26.06.2019 r. i stwierdził, że w dniu dzisiejszym p. Sekretarz mogła wnieść autopoprawki po zamknięciu dyskusji, a Radny wczoraj nie miał takiej możliwości.

Radca Prawny Jurand Jezioro:

- stwierdził, że zapis : „Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania” jest omyłką pisarską i trudno byłoby uznać, że ten brak powodowałby nieważność uchwały,
- zaproponował - dla pewności – szybkie przygotowanie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej błędny zapis w uchwale jeszcze na tej sesji,
- dodał, że zmiana porządku obrad może nastąpić kwalifikowaną większością głosów.

Punkt Nr 4.9

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019

Przewodniczący Rady poprosił Komisje o opinie.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji – Paweł Bujak poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019.

Przewodniczący Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu – Jerzy Bałucki poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019.

Przewodniczący Rady:

- odczytał „Uzasadnienie” do projektu uchwały:
*„31 grudnia 2019 r. kończy się kadencja ławników sądów powszechnych wybranych na kadencję 2016-2019. W związku tym Prezes Sądu Okręgowego w Legnicy zwrócił się do Rady Miejskiej w Chocianowie o dokonanie naboru kandydatów na ławników na kadencję 2020-2023:
- do Sądu Okręgowego w Legnicy - 3 ławników,
- do Sądu Rejonowego w Lubinie - 3 ławników, w tym 2 ławników do orzekania z zakresu prawa pracy.*

Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. prawo o ustroju sądów powszechnych określa wymagania, które powinien spełniać kandydat na ławnika.

Wybory ławników odbywają się najpóźniej w październiku roku kalendarzowego, w którym upływa kadencja dotychczasowych ławników.

Przed przystąpieniem do wyborów rada gminy powołuje zespół, który przedstawia na sesji rady gminy swoją opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie.”,

- odczytał projekt uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- dodała, że wybór zespołu opiniującego kandydatów na ławników jest I etapem procedury, kolejnym etapem będzie podjęcie uchwały w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu informacji o kandydatach na ławników, następnie

uchwała w sprawie wyboru ławników sądowych na kadencję 2020-2023,

- poinformowała, że do dnia 25 czerwca br. wpłynęły 3 zgłoszenia kandydatów na ławników, termin zgłoszeń upływa 30 czerwca 2019 r.,
- przypomniała, że w poprzedniej uchwale podejmowanej 25 czerwca 2015 r. w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – w skład zespołu weszło 6-ciu radnych i ówczesna p. Sekretarz.

Przewodniczący Rady poprosił o zgłaszanie kandydatów.

- Radny Andrzej Kuśmierczyk zgłosił kandydaturę Pawła Bujaka, który zapytany przez Przewodniczącego, wyraził zgodę na kandydowanie.
- Radny Marcin Ślipko zgłosił kandydaturę Doroty Kehle, która zapytana przez Przewodniczącego, wyraziła zgodę na kandydowanie.
- Radny Artur Wandycz zgłosił kandydaturę Sekretarz Patrycji Jugo, która zapytana przez Przewodniczącego, wyraziła zgodę na kandydowanie.
- Radny Artur Wandycz zgłosił kandydaturę Pawła Kisiela, który zapytany przez Przewodniczącego, wyraził zgodę na kandydowanie.
- Radny Dorota Kehle zgłosiła kandydaturę Pawła Barana, który zapytany przez Przewodniczącego, wyraził zgodę na kandydowanie.
- Radny Paweł Bujak zgłosił kandydaturę Andrzeja Kuśmierczyka, który zapytany przez Przewodniczącego, wyraził zgodę na kandydowanie.
- Radny Paweł Kisiel zgłosił kandydaturę Artura Wandycza, który zapytany przez Przewodniczącego, wyraził zgodę na kandydowanie.

Więcej kandydatur nie zgłoszono.

Przewodniczący zarządził głosowanie oddzielnie nad każdą kandydaturą.

Jako pierwszą głosowano kandydaturę radnego Pawła Bujaka.

Salę obrad opuszcza radna Anna Pichała.

W sali obrad obecnych jest 12 radnych.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –12

przeciw – 0

wstrzymało się – 0

przyjęła kandydaturę radnego Pawła Bujaka do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 18 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie głosowano nad kandydaturą radnej Doroty Kehle.

Do sali obrad wchodzi radna Anna Pichała.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –13

przeciw – 0

wstrzymało się – 0

przyjęła kandydaturę radnej Doroty Kehle do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 19 stanowi załącznik do protokołu.

Kolejno Rada głosowała kandydatury:

- Sekretarz Patrycji Jugo,

- Pawła Kisiela
- Pawła Barana
- Andrzeja Kuśmierczyka
- Artura Wandycza.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –13

przeciw – 0

wstrzymało się – 0

przyjęła kandydaturę Sekretarz Patrycji Jugo do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 20 stanowi załącznik do protokołu.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –12

przeciw – 0

wstrzymało się – 1

przyjęła kandydaturę radnego Pawła Kisiela do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 21 stanowi załącznik do protokołu

Rada Miejska w głosowaniu:

za –12

przeciw – 0

wstrzymało się – 1

przyjęła kandydaturę radnego Pawła Barana do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 22 stanowi załącznik do protokołu.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –12

przeciw – 0

wstrzymało się – 1

przyjęła kandydaturę radnego Andrzeja Kuśmierczyka do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 23 stanowi załącznik do protokołu.

Rada Miejska w głosowaniu:

za –12

przeciw – 0

wstrzymało się – 1

przyjęła kandydaturę radnego Artura Wandycza do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 24 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący:

- zarządził głosowanie nad całością uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019,
- wymienił osoby – kandydatów do składu zespołu opiniującego kandydatów na ławników:
 - 1) Paweł Bujak
 - 2) Dorota Kehle
 - 3) Patrycja Jugo
 - 4) Paweł Kisiel
 - 5) Paweł Baran
 - 6) Andrzej Kuśmierczyk
 - 7) Artur Wandycz.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 13

przeciw – 0

wstrzymało się – 0

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników - Głosowanie imienne Nr 25 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt Nr 4.10

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – projekt Nr 81.2019

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – na wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Stanisława Potoczna – Skarbnik Miasta i Gminy Chocianów,
- poprosił Komisję o opinię.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji – Paweł Bujak poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – projekt Nr 81.2019.

Przewodniczący Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu – Jerzy Bałucki poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – projekt Nr 81.2019.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- poinformowała o autopoprawce do projektu uchwały w Załączniku Nr 2, Nr 4 i Nr 6,
- przedstawiła zmiany ujęte w autopoprawce,
- odniosła się do pytania, które padło podczas posiedzenia wspólnego Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju – dotyczącego remontu klatki schodowej w Przedszkolu Miejskim w Chocianowie i poinformowała, że pierwszy Protokół Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach jest z dnia 4.03.2015 r., Decyzje Nr 8 i Nr 9 zostały wydane 7.04.2015 r. i wprowadziły m.in. obowiązek wykonania oświetlenia awaryjnego, dróg ewakuacyjnych, obudowy klatek schodowych, zakupu urządzeń zapobiegających zadymieniu. Daty wykonania poszczególnych zaleceń to 31.08.2016 r., 31.08.2017 r., 31.08.2018 r.,
- poinformowała, że Przedszkole pierwotnie wnioskowało o 60.000 zł, obecnie jest to kwota 38.000 zł,
- odpowiadając na pytanie radnego – poinformowała, że darowizna w wys. 1.000 zł na rzecz OPS-u z przeznaczeniem na organizację Dnia Dziecka pochodzi od firmy Smulders.

Radny Norbert Piotrowski zapytał Skarbnik:

- czy mógłby otrzymać protokoły kontroli,
- o kwotę 140.600 zł przeznaczoną na „Budowę sieci monitoringu wizyjnego i systemu Hotspot na terenie Gminy Chocianów” w rozdziale 60095,
- o zwiększenie w rozdziale 92695 - o kwotę 15.000 zł planu dotacji dla organizacji pozarządowych,
- czy wóz strażacki, jaki ma otrzymać OSP Trzebnice jest wozem używanym,
- na co konkretnie jest przeznaczone 130.000 zł zwiększenia w ramach dotacji dla Biblioteki.

Skarbnik Stanisława Potoczna – odpowiadając na pytania radnego Norberta Piotrowskiego:

- w sprawie protokołów kontroli - skierowała Radnego do wydziału merytorycznego,
- odpowiedziała, że w rozdziale 60095 jest zwiększenie ogółem o 166.100, z tego 140.600 zł

jest przeznaczone na zadanie inwestycyjne „Budowa sieci monitoringu wizyjnego i systemu Hotspot na terenie Gminy Chocianów”, pozostała kwota 25.500 zł to wydatki statutowe. Całość zadania składa się z części bieżącej i z części majątkowej,

- wyjaśniła, że zwiększenie w rozdziale 92695 - o kwotę 15.000 zł planu dotacji dla organizacji pozarządowych dotyczy środków dla klubów sportowych lub innych stowarzyszeń, ostateczna kwota dotacji wiadoma jest po ogłoszeniu konkursów lub złożeniu ofert przez organizacje pozarządowe,
- odpowiedziała, że w Załączniku – „Zmiany planu wydatków inwestycyjnych” przedstawiono zadanie pn. „Zakup używanego samochodu pożarniczego dla OSP Trzebnice”,
- poinformowała, że na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego pojawiła się uchwała
- przydzielająca środki na wozy strażackie dla poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego, w tym m.in. dla Gminy Chocianów, która otrzymała 100.000 zł, a nie 150.000 zł; wkład własny to również 100.000 zł, łącznie na zakup samochodu jest 200.000 zł i w takiej cenie Gmina będzie szukała samochodu strażackiego,
- w sprawie dotacji w kwocie 130.000 zł dla Biblioteki, wskazała na wniosek Dyrektora Biblioteki o zwiększenie wysokości dotacji podmiotowej na zabezpieczenie: wysokości wynagrodzeń, pochodnych od wynagrodzeń, świadczeń urlopowych, obsługi prawnej, sfinansowanie wymiany księgozbioru, niewielką modernizację w budynku Biblioteki.

Radny Piotr Wandycz:

- podziękował Skarbnik za przedstawienie zmian do budżetu po raz kolejny,
- zwrócił uwagę, że Skarbnik 3 dni temu przedstawiała szczegółowo zmiany w budżecie na wspólnym posiedzeniu komisji i dodał, że wszyscy mogą brać udział w obradach komisji,
- stwierdził, że podczas posiedzenia Komisji przedstawiano pytania, na które Skarbnik odpowiedziała,
- złożył formalny wniosek o zakończenie dyskusji.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad wnioskiem formalnym radnego Piotra Wandycza w sprawie zakończenia dyskusji nad projektem uchwały sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 2

wstrzymało się – 1

przyjęła wniosek radnego Piotra Wandycza o zamknięcie dyskusji nad uchwałą w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – Głosowanie imienne Nr 26 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 81.2019 w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 1

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok – Głosowanie imienne Nr 27 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt Nr 4.11

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów – projekt Nr 82.2019

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów – projekt Nr 82.2019 - na wspólnym posiedzeniu Komisji Oświaty i Komisji Rozwoju referowała Skarbnik Miasta i Gminy Chocianów - Stanisława Potoczna,
- poprosił Komisję o opinię na temat projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji – Paweł Bujak poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów.

Przewodniczący Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu – Jerzy Bałucki poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Głos zabrała radna Anna Pichała, która:

- poprosiła o obecność na sesji kierowników, którzy będą mogli uzasadnić zmiany budżetu merytorycznie, ponieważ Skarbnik nie jest w stanie wszystkiego wiedzieć – na co konkretne środki są potrzebne,
- stwierdziła, że na początku sesji była obecna Dyrektor Biblioteki i Prezes PWK, które potrafiłyby uzasadnić zmiany w budżecie,
- przypomniała, że podczas posiedzenia Komisji miała szczegółowe pytanie, na które nie uzyskała odpowiedzi,
- zapytała o środki dla Biblioteki Publicznej, na co przeznaczone będzie zwiększenie kapitału w spółce PWK, czy 140.000 zł będzie przeznaczone na wynagrodzenia dla powiększanej Rady Nadzorczej,
- zapytała, czy w budżecie województwa są zabezpieczone środki w planie finansowym – 260.000 zł na budowę chodnika w Parchowie.

Skarbnik Stanisława Potoczna odpowiedziała na pytania radnej Anny Pichały:

- podtrzymała swoje wyjaśnienia skierowane wcześniej do radnego Norberta Piotrowskiego, dotyczące środków dla Biblioteki,
- kwota 140.000 zł (podniesienie kapitału w spółce PWK), przeznaczona jest na „Budowę sieci wodociągowej w Rakowie”.

Radny Paweł Bujak;

- zapytał Skarbnika, czy obecne zmiany w budżecie mają odzwierciedlenie w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Chocianów,
- złożył formalny wniosek o zakończenie dyskusji.

Skarbnik Stanisława Potoczna:

- potwierdziła i dodała, że w wyniku wprowadzonych przez Radę zmian do budżetu, takich jak np. zadanie „Budowa sieci monitoringu wizyjnego i systemu Hotspot na terenie Gminy Chocianów” - zmienia się wynik budżetu, który rzutuje na zmiany w wieloletniej prognozie finansowej, natomiast pozostałe zmiany są uporządkowaniem budżetu po zmianach dokonanych przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad wnioskiem formalnym radnego Pawła Bujaka w sprawie zakończenia dyskusji nad projektem uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 3

wstrzymało się – 0

przyjęła wniosek radnego Pawła Bujaka o zamknięcie dyskusji nad projektem uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów – Głosowanie imienne Nr 28 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 82.2019 w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 1

wstrzymało się – 2

przyjęła do realizacji uchwałę w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów – Głosowanie imienne Nr 29 stanowi załącznik do protokołu.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- poinformowała o przygotowanym projekcie uchwały zmieniającej uchwałę podjętą na dzisiejszej sesji w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – ze względu na omyłkę pisarską,
- stwierdziła, że przepisy zezwalają na zmianę i modyfikację porządku w każdym punkcie obrad, za wyjątkiem sesji nadzwyczajnej, gdzie wymagana jest zgoda wnioskodawcy,
- zwróciła się z prośbą do mec. Juranda Jezioro o ustosunkowanie się do kwestii podjęcia bądź niepodjęcia uchwały w sprawie zmiany Statutu ZGZM.

Punkt Nr 4.12

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok – projekt Nr 86.2019

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że Komisje podczas przerwy miały posiedzenie, na którym wydały opinię,
- poprosił Przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii na temat projektu uchwały Nr 86.2019 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji – Paweł Bujak poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały Nr 86.2019 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok.

Przewodniczący Komisji Rozwoju, Kultury i Sportu – Jerzy Bałucki poinformował o pozytywnej opinii komisji na temat projektu uchwały Nr 86.2019 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję.

Radny Paweł Bujak:

- zwrócił uwagę na zapis § 1 pkt 1 projektu uchwały, który stanowi o stawce dotacji w wys.

2,70 zł/m2 przeznaczonej na „porządkowanie, odśnieżanie, oczyszczanie i oznakowanie miejskich dróg i ulic wraz z wywozem odpadów oraz remonty gminnych dróg i chodników”,

- poinformował, że uchwała ta jest efektem spotkań Naczelnik Wydziału Utrzymania i Rozwoju, Dyrektora Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Radnymi klubów TOMASZ KULCZYŃSKI 2018 i PiS,
- podziękował Naczelnikowi Wydziału RU i Dyrektorowi MZGKiM za szybką reakcję na zgłoszenie Radnych w sprawie stanu dróg gminnych,
- złożył wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.

Przewodniczący Rady

- zarządził głosowanie w sprawie wniosku formalnego radnego Pawła Bujaka o zamknięcie dyskusji nad projektem uchwały Nr 86.2019 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 3

wstrzymało się – 0

przyjęła wniosek radnego Pawła Bujaka o zamknięcie dyskusji nad projektem uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok - Głosowanie imienne Nr 30 stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad projektem uchwały Nr 86.2019 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła do realizacji uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok - Głosowanie imienne Nr 31 stanowi załącznik do protokołu.

Salę obrad opuszcza radny Paweł Bujak.

W sali obrad obecnych jest 12-stu radnych.

Przewodniczący Rady zamknął punkt 4.12 porządku obrad,

Punkt 4.13

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały w sprawie wydania opinii dotyczącej uchwały Związku Gmin Zagłębia Miedziowego – projekt Nr 87.2019

W sali obrad obecnych jest 12-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że w przypadku braku sprzeciwu do zmiany Statutu ZGZM wystarczy zwykłe pismo i nie podejmuje się uchwały.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- odczytała treść pisma w sprawie zmiany Statutu ZGZM:

„Na podstawie art. 67a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym przekazuje uchwałę Nr IV/14/19 Zgromadzenia ZGZM z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego. Stosownie do treści art. 67a ust. 3 ww. ustawy, rada gminy może, w formie uchwały, wnieść sprzeciw w stosunku do uchwały zmieniającej statut w terminie 30 dni od dnia doręczenia tej uchwały.”

- poinformowała o doręczeniu uchwały w dniu 10.06.2019 r. .

Salę obrad opuszcza radna Anna Pichała.

W sali obrad obecnych jest 11-stu radnych.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- kontynuując, odczytała następną część treści pisma j. w.:
„Informację, czy Rada Gminy wniosła sprzeciw, o którym mowa powyżej, proszę przesłać na adres Biura Związku. W przypadku zajęcia stanowiska przez Radę Gminy w terminie krótszym niż ustawowy 30-dniowy, proszę o niezwłoczne przekazanie tej informacji do Biura Związku, co przyspieszy procedurę ogłoszenia zmiany Statutu”.

Do sali obrad wchodzi radny Paweł Bujak.

W sali obrad obecnych jest 12-stu radnych.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- poinformowała, że z przedłożonej przez ZGZM Uchwały Nr IV/14/19 z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego - jasno wynika, że porządkowane są zapisy dotyczące §7 ust. pkt 12, który określa katalog zadań Związku Gmin Zagłębia Miedziowego obejmujący w pkt 12 „planowanie i wykonywanie zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gmin – członków Związku”. Pośród zadań z zakresu gospodarki odpadami wymieniono „zapewnienie budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.” Niniejszą uchwałą ustala się nowy zamknięty katalog zadań Związku w zakresie planowania i wykonywania zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gmin – członków Związku. W katalogu tym nie ma zadania polegającego na zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Radny Norbert Piotrowski powiedział, że inne gminy podjęły uchwałę w sprawie niewniesienia sprzeciwu.

Do sali obrad wchodzi radna Anna Pichała.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Radca Prawny Jurand Jezioro:

- wyjaśnił, że przepisy przewidują uchwałę „sprzeciwiającą się” , nie przewidują natomiast uchwały „akceptującej”,
- stwierdził, że w tym wypadku konieczność działania zachodzi wtedy, gdy się nie zgadzamy, czyli jeżeli radni widzą jakiś powód, aby dyskutować nad tym, zmieniać i ewentualnie się sprzeciwiać.

Radny Norbert Piotrowski:

- przywołał uchwałę podjętą przez Gminę Polkowice w sprawie zmiany Statutu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, w której zapisano: „Po zapoznaniu się z Uchwałą Zgromadzenia (...) w sprawie zmiany Statutu, Rada Miejska nie wnosi sprzeciwu do treści uchwały.”
- stwierdził, że to jest dokument na to, że Rada się nie sprzeciwia, a „może akurat jakiś będzie głos w dyskusji, głos przeciwny”,
- dodał, że po to jest uchwała, żeby się wypowiedzieć,

- zapytał, w jakim dokumencie będzie potwierdzenia, że Rada zajmowała się tą sprawą.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził, że zostanie wystosowane pismo informujące, że Rada nie wniosła sprzeciwu, a jeżeli będzie trzeba podjąć uchwałę, „to będziemy podejmować”.

Sekretarz Patrycja Jugo:

- odnosząc się do wypowiedzi radnego Norberta Piotrowskiego, stwierdziła, że przepis mówi „może” i jest to uprawnienie do wniesienia sprzeciwu, a nie obowiązek wydania opinii, czy Państwo jesteście „za” czy „przeciw”.

Radca Prawny Jurand Jezioro:

- dodał, że brak głosu będzie równoznaczny ze zgodą, nie ma potrzeby pozytywnego działania.

Radny Piotr Piech:

- oświadczył, że jeżeli „może” to nie „musi” i wszystko jest jasne,
- zauważył, że w czasie przerwy było posiedzenie Komisji, która nie zajęła się tym tematem się w celu wypracowania stanowiska - czy zapisy Statutu ZGZM są korzystne dla Gminy, czy nie.
- powiedział, że nikt nie jest przeciwny zmianom w Statucie ZGZM, ale trzeba to wypracować, podjąć decyzję o wprowadzeniu projektu uchwały i przegłosować.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził, że zostanie skierowana odpowiedź do ZGZM informująca o braku sprzeciwu ze strony Rady Miejskiej w Chocianowie,
- nawiązał do wcześniejszej swojej propozycji w sprawie projektu uchwały Nr 87.2019 i poprosił o zmianę porządku obrad i dopisanie punktu „4.14. Projekt uchwały Nr 87.2019 zmieniającej uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów”,
- odczytał projekt uchwały Nr 87.2019,
- zarządził głosowanie w sprawie zmiany porządku obrad poprzez dopisanie punktu 4.14 z proponowanym porządkiem obrad.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła zmianę porządku obrad poprzez dodanie „Punktu 4.14. Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej Chocianowie z dnia 27.06.2019 w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 87.2019” - Głosowanie imienne Nr 32 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady zamknął punkt 4.13.

Punkt 4.14.

Rozpatrzenie projektu i podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 87.2019”

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- odczytał „Uzasadnienie” do projektu uchwały:
„Projekt uchwały zmieniającej Uchwałę w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów przedkładam w związku z oczywistą omyłką pisarską w § 5:

jest: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania”

powinno być: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

Radny Piotr Piech:

- nawiązał do wspólnego posiedzenia Komisji i przypomniał o prośbie skierowanej do Kierownik Magdaleny Lech w sprawie dostarczenia kopii „Porozumienia Intencyjnego” zawartego między „Stal” Chocianów a Gminą Chocianów,
- poinformował, że nie otrzymał kopii tego dokumentu, ani też wyjaśnienia w tej sprawie,
- zaproponował, aby w § 1 uchwały przy nazwie „Stal” nie używać znaku cudzysłowu,
- zapytał, jakie będą roczne koszty utrzymania spółki, czy jest zrobiona kalkulacja.

Przewodniczący Rady:

- odpowiadając radnemu Piotrowi Piechowi, wyjaśnił, że cały projekt uchwały był już procedowany, a teraz jest omawiany jeden punkt dotyczący wejścia w życie uchwały,
- stwierdził, że nie można procedować projektu uchwały po jej podjęciu,
- wyjaśnił, że jest to zmiana kosmetyczna i zwrócił się do radnych – jeżeli nie podważają Państwo błędu pisarskiego, to przejdźmy do głosowania,
- wniósł wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.

Radny Piotr Piech:

- zapytał, czym jest podyktowane tak szybkie tempo przyjmowania uchwał,
- wyjaśnił, że chciałby się odnieść do całości uchwały, ponieważ wcześniej nie było takiej okazji z powodu zamknięcia dyskusji.

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział radnemu, że teraz nie ma dyskusji i czekamy na głosowanie,
- poprosił radnych o skupienie się na tym, co obecnie jest procedowane.

Radny Piotr Piech:

- przypomniał, że mec. Jurand Jezioro miał dzisiaj powiedzieć radnym, jakie uzasadnienie widzi w ryzykach działalności klubu w obecnej formie jako stowarzyszenia, o czym była mowa na posiedzeniu wspólnym komisji.

Radca prawny Jurand Jezioro:

- wyraził gotowość odpowiedzi na pytania dotyczące klubu „Stal” Chocianów,
- wyjaśnił, że z tego co mu wiadomo, klub „Stal” Chocianów ma kłopoty finansowe i są to informacje z bezpośrednich rozmów z członkami zarządu klubu,
- dodał, że tworząc spółkę, Gmina nie bierze na siebie „starych” obciążeń finansowych i wyciąga pomocną rękę, odcina się od przeszłości i zaczyna na nowo.

Przewodniczący Rady:

- zwrócił uwagę, aby Radny Piotr Piech złożył interpelację, na którą otrzyma odpowiedź,
- stwierdził, że nie wszyscy radni oddali głos w głosowaniu elektronicznym w sprawie jego wniosku o zamknięcie dyskusji i poprosił o oddanie głosu.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 1

wstrzymało się – 2

przyjęła wniosek Przewodniczącego Rady Janusza Ślipko o zamknięcie dyskusji nad projektem uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 87.2019 - Głosowanie imienne Nr 33 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady:

- zarządził głosowanie nad przyjęciem uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej Chocianowie z dnia 27.06.2019 w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła do realizacji uchwałę zmieniającą Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej Chocianowie z dnia 27.czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – Głosowanie imienne Nr 34 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady ogłosił 5-cio minutową przerwę w obradach.

Po przerwie Przewodniczący wznowił obrady.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Punkt 5.

Przyjęcie protokołów.

Punkt 5.1

Przyjęcie Protokołu Nr VI z dnia 25 .02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Radna Anna Pichała:

- stwierdziła, że jak zwykle jest mnóstwo uwag do protokołu, ale nie ma sensu ich wnosić, ponieważ jeszcze nigdy nie zostały one wprowadzone,
- zaproponowała, aby protokoły odrzucić bądź wstrzymać się od głosu.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr VI z dnia 25 .02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 1

wstrzymało się – 1

przyjęła Protokół Nr VI z dnia 25.02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 35 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 5.2

Przyjęcie Protokołu Nr IX z dnia 27.03.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr IX z dnia 27.03.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła Protokół Nr IX z dnia 27.03.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 36 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 5.3

Przyjęcie Protokołu Nr X z dnia 17.04.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr X z dnia 17.04.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 37 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 5.4

Przyjęcie Protokołu Nr XI z dnia 26.04.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr XI z dnia 26.04.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 11

przeciw – 0

wstrzymało się – 2

przyjęła Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 38 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 5.5

Przyjęcie Protokołu Nr XII z dnia 13.05.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr XII z dnia 13.05.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła Protokół Nr XII z dnia 13.05.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 39 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 5.6

Przyjęcie Protokołu Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.

W sali obrad obecnych jest 13-stu radnych.

Przewodniczący Rady:

- zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad przyjęciem Protokołu Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 0

wstrzymało się – 3

przyjęła Protokół Nr XIII z dnia 20.05.2019 r. – Głosowanie imienne Nr 40 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 6.

Informacja o wniesionych interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że do biura rady wpłynęło 118 interpelacji i sukcesywnie przygotowywane są odpowiedzi na nie.

Radny Piotr Piech:

- zapytał Przewodniczącą, czy w tym punkcie nie warto byłoby przedstawić tematów poruszanych w interpelacjach oraz odpowiedzi na nie.

Przewodniczący Rady:

- odpowiadając radnemu Piotrowi Piechowi, poinformował że wszystkie interpelacje i odpowiedzi publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej i nie ma potrzeby ponownego komentowania ich na sesji. Mieszkańcy na pewno wiedzą, gdzie szukać interpelacji i odpowiedzi.

Punkt 7.

Informacje Przewodniczącego.

Przewodniczący Rady poinformował, że:

- złożono sprawozdanie z realizacji w 2018 roku „Programu współpracy Gminy Chocianów z organizacjami pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”, które zostało przekazane radnym wraz z materiałami na sesję,
- na stronie BIP i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Chocianów wywieszono informację – harmonogram dyżurów radnych i poprosił radnych o zapoznanie się z harmonogramem i pełnienie dyżurów we wskazanych w nim terminach.

Radny Norbert Piotrowski:

- nawiązał do harmonogramu i zapytał, kto wyznaczył dyżury radnym.

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że do czasu zakończenia remontu w urzędzie radni nie mają swojego pomieszczenia i dyżury zostały wyznaczone w sali 4a, która jest pomieszczeniem zastępczym.
- wyjaśnił, że radni z Chocianowa dyżurują w urzędzie, w sali tymczasowej bądź – w zależności od ich decyzji - w budynku byłego ChOK-u, natomiast radni z terenu wiejskiego dyżurują w swoich okręgach, w świetlicach.

Radny Norbert Piotrowski:

- w nawiązaniu do remontu, zapytał czy będzie wyznaczone jeszcze jedno pomieszczenie.

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że już w poprzedniej kadencji był nakaz Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie gruntownych remontów i zmiany funkcjonowania, a są to na pewno duże środki i dlatego tyle czasu trwa reorganizacja pod kątem usytuowania poszczególnych biur, musimy uzbroić się w cierpliwość,
- dodał, że nie jest to zła wola czy blokowanie - aby radny mógł się spotkać ze swoim wyborcą, na dyżury wyznaczono tymczasowo salę ślubów.

Radny Norbert Piotrowski:

- zapytał, dlaczego dyżury wyznaczone są tylko w pierwszy i ostatni tydzień miesiąca, a w drugi i trzeci tydzień nie ma się z kim spotkać, żaden radny nie przyjmuje w urzędzie,
- oświadczył, że zmienił swój termin dyżuru.

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że harmonogram był przekazany radnym oraz podany do wiadomości publicznej, a uwagi zgłoszone przez radnych do harmonogramu zostały uwzględnione i wprowadzone,
- oświadczył, że sprawy dyżurów nie można przeciągać w nieskończoność, a jeżeli radny złoży wniosek o zmianę dyżuru, to do czasu dokonania następnej zmiany będzie obowiązywał obecny termin.

Radny Norbert Piotrowski:

- zwrócił uwagę, że radni nie mają obowiązku dyżurowania,
- stwierdził, że obowiązek pełnienia dyżurów spoczywa na Przewodniczącym Rady, a gdy jest nieobecny to na Wiceprzewodniczącym i wynika to z kodeksu postępowania administracyjnego,
- zauważył, że Przewodniczący powinien przyjmować mieszkańców raz w tygodniu w godzinach dla nich dogodnych, natomiast obecny Przewodniczący powinien dopracować sprawę dyżurów, ponieważ ich pełnienie jest niezgodne z ustawą.

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że radni mogą mieć w ramach dyżuru kontakt telefoniczny, mailowy i nie widzi tu żadnych problemów, żeby spotykać się z ludźmi.

Radna Anna Pichała:

- zapytała, dlaczego jest dyskryminacja radnych z okręgów wiejskich i radnych z okręgów miejskich?

Przewodniczący Rady:

- wyjaśnił, że już to tłumaczył, a sytuacja jest przejściowa,
- wskazał na trudności lokalowe, brak pomieszczenia na pełnienie dyżurów i prace remontowe

w budynku urzędu,

- stwierdził, że radny ma przede wszystkim obowiązek spotykania się z mieszkańcami w swoim okręgu, aby realizować oczekiwania wyborców.

Radna Anna Pichała:

- stwierdziła, że jest dyskryminacja, bo radnych z 9-ciu okręgów Przewodniczący ulokował w Urzędzie Miasta i Gminy i dodatkowo mogą oni sobie wybrać CHOK lub gdzieś indziej, natomiast radnych z okręgów wiejskich kieruje się do świetlic wiejskich,
- oświadczyła, że spotyka się ze swoimi wyborcami, mieszkańcami swojego okręgu,
- poinformowała, że jest Prezeską w Stowarzyszeniu, jest Sołtyską, ma kontakt z mieszkańcami cały czas, w sklepie, w szkole, na podwórku, w domu, wszędzie.

Przewodniczący Rady, zwracając się do radnej Anny Pichały:

- zapytał, czy Radna uważa, że pozostali radni nie spotykają się, nie rozmawiają?
- zaapelował - przestańmy takie rzeczy wygadywać,
- przypomniał, że radny oprócz wyznaczonego w harmonogramie terminu może się dodatkowo spotkać w domu kultury, czy gdziekolwiek indziej - ma takie prawo i, w pewien sposób, obowiązek.

Radna Anna Pichała:

- powiedziała, że wносиła swoje uwagi do harmonogramu we wskazanym terminie, aby mieć dyżury w konkretny dzień, ponieważ jest mamą czwórki dzieci i musi dostosować swoje życie prywatne do spotkań z mieszkańcami i dlatego też wybrała wtorek,
- poprosiła Przewodniczącego o wyznaczenie innego, drugiego dnia w miesiącu na pełnienie dyżuru w urzędzie, aby spotykać się z mieszkańcami miasta, skoro we wtorki wyznaczony jest dyżur radnego Marcina Ślipko,
- oświadczyła, że w Parchowie może się spotykać w dzień, który wyznaczy Przewodniczący.

Przewodniczący Rady :

- oświadczył, że sprawa dyżurów trwa już od dwóch tygodni, każdy miał prawo się wypowiedzieć,
- zakończył temat harmonogramu dyżurów radnych i zamknął punkt 7 porządku obrad.

Radny Piotr Piech:

- stwierdził, że rano nie było w skrytkach pocztowych pisma o współpracy ze stowarzyszeniami,
- zauważył, że radny nie jest radnym z danego okręgu, ale że z tego okręgu został wybrany, jest natomiast radnym Rady Miejskiej,
- zapytał, czy wpłynęło do Przewodniczącego pismo od Wojewody Dolnośląskiego w sprawie uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej i poprosił o odczytanie tego pisma.

Przewodniczący Rady:

- przypomniał radnemu Piotrowi Piechowi, że wczoraj była rozmowa na ten temat i Radny otrzymał odpowiedź,
- zauważył, że „to jest już też nie na miejscu”, że Radny wraca do tematu, który został już przekazany,
- przypomniał, że pismo wpłynęło, zostało przekazane radnym do przegródek, na pismo była odpowiedź,
- zaproponował, że biuro rady może jeszcze dodatkowo przysyłać skany pisma mailowo, aby radny, który nie ma możliwości odebrania osobiście pisma ze skrytki – mógł zapoznać się z jego treścią.

Radny Piotr Piech:

- zapytał Przewodniczącego, dlaczego jest wybiórczy i nie chce odczytać pisma w sprawie Komisji Rewizyjnej, skoro wcześniej odczytał pismo Prokuratury w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w sprawie niezwołania sesji.

Przewodniczący Rady:

- poinformował, że przechodzimy do punktu 8-go „Wnioski przewodniczących jednostek pomocniczych”.

Punkt 8.

Wnioski przewodniczących jednostek pomocniczych.

Sołtys Parchowa Anna Pichała złożyła wniosek:

- o podjęcie działań w kwestii sprawiedliwego traktowania przewodniczących jednostek pomocniczych w zakresie użyczania mienia gminnego, ponieważ jako Sołtys wsi Parchów złożyła wniosek o wypożyczenie sprzętu nagłaśniającego na mające się odbyć 17 sierpnia „Dni Parchowa” – otrzymała odpowiedź, że takiego sprzętu nie dostanie, ponieważ w Parchowie jest zły prąd, który może zniszczyć sprzęt nagłaśniający, przy czym 2 tygodnie temu ów sprzęt był używany podczas zawodów strażackich, a w miniony weekend tenże sam sprzęt był używany w Trzmielowie przy okazji imprezy, na której gościł p. Burmistrz,
- o podjęcie działań w celu zapewnienia organizacji bezpłatnego transportu dla dzieci ze wszystkich wiosek gminy Chocianów – aby mogły korzystać z wakacji, które organizuje Regionalne Centrum Kultury,
- o podjęcie działań w kwestii sprawdzenia wydatków na mobilne powierzchnie reklamowe, kto i ile za nie zapłacił, jeśli Miejski Zakład, to dlaczego – zamiast łątać dziury w drogach – wydaje środki na działania propagandowe.

Więcej wniosków nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady:

- stwierdził, że wnioski zostały przyjęte, a biuro rady przekaze je do odpowiednich służb w celu wyjaśnienia i odpowiedzi.

Punkt 9.

Wolne wnioski i informacje

Radny Piotr Piech złożył wnioski :

- o aktualizację strony BIP Chocianów, ponieważ brak jest na niej projektów uchwał i uchwał, np. z sesji Nr XI, dzisiaj była procedowana zmiana cennika na cmentarzu komunalnym – ani projektu, ani uchwały - oraz w innym zakresie, ponieważ „tam tych informacji dużo brakuje”,
- o podjęcie działań – w odpowiedzi na Jego pytania, które zgłaszał na poprzednich sesjach, ponieważ do tej pory działania nie zostały podjęte,
- podjęcie działania w zakresie umożliwienia dyskusji radnym w równym stopniu i nieprzerywanie wypowiedzi bez powodu,
- o przestrzeganie prawa określonego w Statucie Miasta i Gminy Chocianów,
- do obsługi prawnej - aby reagowała w równym stopniu na nieprawidłowości podczas obrad,
- o podjęcie działania, aby pracownicy merytoryczni odpowiadali na pytania zadane podczas posiedzenia Komisji, ponieważ podczas sesji Radny musiał te osoby wywoływać, nie było możliwości, aby udzieliły odpowiedzi, chodziło m.in. o p. Gruszkę, który miał odpowiedzieć na pytania: ilu mamy prawników w tej chwili w Gminie, o p. Lech, której w tej części sesji zabrakło, p. mec. Jezioro odpowiedział na pytanie o ryzyko,
- o podjęcie działania, aby na sesji była udzielana odpowiedź na wszystkie pytania Radnego, brak było odpowiedzi pracowników merytorycznych, m.in. p. Dyrektor Miejskiego Zakładu,

- o podjęcie działania w sprawie wyboru wiceprzewodniczącego Komisji Rozwoju, ostatnia taka próba była podjęta z naruszeniem prawa – w ogóle do niej nie doszło,
- o podjęcie działania, aby transmisje on-line były dobrej jakości, bez przerw, bez wyciszania, bez wycinania – m.in. mojej wypowiedzi, która miała miejsce na sesji w Parchowie, Radny wykazał to w piśmie do Przewodniczącego,
- o odpowiedź Przewodniczącego na pytanie: jakie podjął działania w sprawie pisma Wojewody o uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczący Rady:

- oświadczył, że ma jeden wniosek: żeby nie wracać na sesji do tematów i wyjaśnień, składanych przez pracowników urzędu i dyrektorów jednostek podczas posiedzenia Komisji, a podczas obrad procedować i głosować bez powtórnego „mielenia” tych samych tematów,
- stwierdził, że jest to żenujące – jeżeli pracowników odciągamy od pracy, wypytujemy, dyskutujemy nad tym, a później na sesji, jeszcze raz medialnie znowu próbujemy.
- zaproponował radnym powrót do takiego stanu, że na Komisjach dyskutujemy, na sesjach głosujemy.

Radny Piotr Piech:

- stwierdził, że żenujące jest to, że podczas posiedzenia Komisji osoby merytoryczne wychodzą, wchodzi, nie wiedzą, kiedy zabrać głos, i dzisiaj to samo - gdzie są pracownicy merytoryczni, którzy mają odpowiedzieć na pytania – nie ma,
- zapytał, gdzie są dokumenty, o które prosiłem – nie ma,
- stwierdził, że to jest żenujące - Komisje i sesje.

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że podczas posiedzenia Komisji pracownicy są w każdym momencie dostępni, można ich „ściągnąć” do wyjaśnienia.

Radny Artur Wandycz:

- zwrócił się z prośbą do radnego Piotra Piecha, aby „nie zarzucał bzdurnymi interpelacjami urzędników o ataku mrówek, bo jeżeli Radny nie wie, gdzie kupuje się środki na mrówki, to proszę – te dwa są dostępne” (radny Artur Wandycz wręczył radnemu Piotrowi Piechowi dwa opakowania środków na pozbycie się mrówek, a radny Piotr Piech po chwili zwrócił je radnemu Arturowi Wandyczowi).

Radny Norbert Piotrowski:

- stwierdził, że tylko dwie Komisje opiniują materiały na sesję, a nie cztery, nie jest członkiem żadnej Komisji i nie może uczestniczyć w posiedzeniach, ponieważ nie otrzymuje zaproszenia, które obliguje go do zwolnienia z pracy; od początku kadencji odbyło się już 14 posiedzeń Komisji i gdyby chciał uczestniczyć w nich, musiałby wykorzystać połowę urlopu - 14 dni na same posiedzenia komisji i sesje,
- wspomniał, że posiedzenia Komisji były zawsze po to, aby wyjaśnić sprawy, a sesja to miała być formalność, sesje trwały godzinę, półtora, było sprawnie, były tylko głosowania,
- oświadczył, że tu nie chodzi o to, że ktoś nie ma wiedzy, ale o to, że jest zła organizacja, cyt. *„A to wszystko przez to, że zrobiliście z nas po prostu takich intruzów, zostawiliście nas samych tutaj... nie przychodźcie, nie chcemy Was widzieć, teraz mówicie – przychodźcie, słuchajcie. Nie ma takiej możliwości. Naprawdę, pracując człowiek fizycznie, który ma stałą pracę, nie ma możliwości przyjscia na sesję bez zwolnienia z pracy, bez tego dokumentu, który obliguje do zwolnienia mnie na komisję”*,
- zwrócił się do radnego, Przewodniczącego Komisji - Pawła Bujaka, który publicznie stwierdził, że „Piotrowski zignorował” z wyjaśnieniem, że nie uczestniczył we wczorajszej sesji, ponieważ był u lekarza, a tego się nie przewidzi, a radny Paweł Bujak też nie był 2 razy na sesjach, *„bo Pan z córką jechał do lekarza”*,
- oświadczył, że nie był obecny na sesji nadzwyczajnej, ponieważ nie miał wpływu na termin

i godzinę sesji,

- zapytał radnego Pawła Bujaka, co zmienia zapis w uchwale w sprawie diet radnych, odnoszący się do usprawiedliwień nieobecności radnych, co wtedy się dzieje z tymi 20%?

Radny Paweł Bujak:

- odpowiedział radnemu Norbertowi Piotrowskiemu, że złożono taką poprawkę do projektu uchwały, aby nie potrącano 20% diety, jeżeli mają miejsce przypadki losowe, niezależne od radnych.

Przewodniczący Rady:

- zwracając się do radnego Norberta Piotrowskiego, wyjaśnił, że mówiąc o możliwościach wypowiedzi na posiedzeniu Komisji miał na myśli to, że osoby które są członkami Komisji powinny mieć na tyle odpowiedzialności, że skoro były na posiedzeniu Komisji, to już nie dyskutują publicznie, już do tego nie wracają, natomiast osoby, które nie były na posiedzeniu Komisji jak najbardziej mogą zadawać pytania podczas sesji,
- stwierdził, że osoby, które są obecne na komisji, następnie cały czas „wałkują” to samo podczas sesji, a z kolei osoby, które nie były obecne na posiedzeniu Komisji nie zabierają głosu na sesji, nie dyskutują.

Radny Norbert Piotrowski:

- zgłosił wniosek, aby informować w jakiś sposób radnych o zaproszeniach kierowanych do Rady Miejskiej,
- zauważył że zaproszenie na zawody strażackie do Parchowa odebrał dopiero po imprezie,
- zapytał, czy nie może, po wpłynięciu zaproszenia - wzorem lat poprzednich – p. Przewodniczący lub pani z biura rady wysłać maila do radnych.

Przewodniczący Rady:

- odpowiedział, że biuro rady będzie wysyłało maile do radnych z informacją o przychodzącej korespondencji,
- zaznaczył, że skany zaproszeń będą wysyłane wówczas, gdy radni udzielą pełnomocnictwa pracownikom biura rady do otwierania korespondencji.

Radny Paweł Kisiel:

- zwrócił się do radnej Anny Pichały, że wbrew złożonym przez Radną oświadczeniu, nie była obecna na posiedzeniu Komisji Oświaty, Spraw Społecznych i Promocji w dniu 13 czerwca br.

Radna Dorota Kehle:

- zwracając się do radnego Norberta Piotrowskiego, oświadczyła, że „*U nas radni też (...) pracują w różnym wymiarze godzin, są teraz niektórzy po nocce – do tej pory, bo 7 i pół godziny trwa sesja, a Państwo później wychwytyują przecinki, kropki w protokołach. Kto by przez 7 i pół godziny siedział, poprawiał i to wszystko spisał?*”,
- złożyła wniosek formalny o zakończenie dyskusji.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad wnioskiem formalnym radnej Doroty Kehle o zakończenie dyskusji w punkcie „Wolne wnioski i informacje”.

Rada Miejska w głosowaniu:

za – 10

przeciw – 2

wstrzymało się – 1

przyjęła wniosek formalny radnej Doroty Kehle o zakończenie dyskusji – Głosowanie imienne Nr 41 stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 10.
Zakończenie obrad.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej Janusz Ślipko o godz. 16.30 zamknął XIV sesję Rady Miejskiej w Chocianowie.

Załączniki do Protokołu Nr XIV.2019:

1. Lista obecności radnych w dniu 27 czerwca 2019 r.
2. Usprawiedliwienia nieobecności radnych (1).
3. Uchwała Nr II/44/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 czerwca 2019 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.
4. Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok.
5. Wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za rok 2018.
6. Zarządzenie Nr 112.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie przekazania Radzie Miejskiej w Chocianowie sprawozdania finansowego Gminy Chocianów za 2018 rok.
7. Uchwały (15):
 - 7.1. Uchwała Nr XIV.69.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania,
 - 7.2. Uchwała Nr XIV.70.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok,
 - 7.3. Uchwała Nr XIV.71.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok,
 - 7.4. Uchwała Nr XIV.72.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie rozpatrzenia skargi,
 - 7.5. Uchwała Nr XIV.73.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej,
 - 7.6. Uchwała Nr XIV.74.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego,
 - 7.7. Uchwała Nr XIV.75.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie,
 - 7.8. Uchwała Nr XIV.76.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie,
 - 7.9. Uchwała Nr XIV.77.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników.
 - 7.10. Uchwała Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów,
 - 7.11. Uchwała Nr XIV.79.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników,
 - 7.12. Uchwała Nr XIV.80.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 r.,

Protokół Nr XIV.2019 – sesja Rady Miejskiej w Chocianowie w dniu 27 czerwca 2019 r.

- 7.13. Uchwała Nr XIV.81.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany w wieloletniej prognozie finansowej na 2019 r.
- 7.14. Uchwała Nr XIV.82.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie,
- 7.15. Uchwała Nr XIV.83.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów.

8. Wykaz głosowań imiennych (od nr 1 – do nr 41).

Na podstawie nagrania wideo
Protokół sporządziły:
Justyna Rumin
Elżbieta Łukaszewska

Przewodniczący Rady Miejskiej
Janusz Ślipko

Lista obecności

Radnych na sesji Rady Miejskiej w Chocianowie
w dniu 27 czerwca 2019 r.

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Batecki Jerzy	Batecki Jerzy
2.	Baran Paweł	Baran
3.	Bujak Paweł	Bujak
4.	Kehle Dorota	Kehle Dorota
5.	Kisiel Paweł	Kisiel Paweł
6.	Kuśmierczyk Andrzej	Kuśmierczyk Andrzej
7.	Pichała Anna	Anna Pichała
8.	Piech Piotr	Piech
9.	Piotrowski Norbert	Piotrowski Norbert
10.	Szwed Izabela	NIEOBECNA
11.	Ślipko Janusz	Ślipko Janusz
12.	Ślipko Marcin	Ślipko Marcin
13.	Wandycz Artur	Wandycz Artur
14.	Wandycz Piotr	Wandycz Piotr
15.	Zielony Janusz	Zielony Janusz

Izabela Szwed
Radna Miasta i Gminy
Chocianów

Chocianów, dnia 01.07.2019 r.

ZAŁ. NR 2
DO PROTOK. NR XIV.

Łukasz Zumin
02.07.2019. Chocianów

URZĄD MIASTA I GMINY
W CHOCIANOWIE
WPLYNĘŁO
2019 -07- 01
KANCELARIA OGÓLNA
L.dz.
L.dz. Podpis.....

Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Chocianowie

Informuję, że moja nieobecność na dwóch sesjach w dniach: 26.06.2019 r.
i 27.06.2019 r. spowodowana była faktem sprawowania opieki na małym dzieckiem.

RADA MIEJSKA
w CHOCIANOWIE

Aleksandra

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Janusz Ślipko

Z poważaniem

Izabela Szwed

Regionalna Izba Obrachunkowa
we Wrocławiu
Zespół w Legnicy
59-220 Legnica, ul. Mickiewicza 2
tel. 8524-790, 8524-706, 723-81-34
NIP 896-10-03-239

SO.LG.II.0010.44.2019

NOV.
P. J. Rumiński
17.06.2019
[Signature]

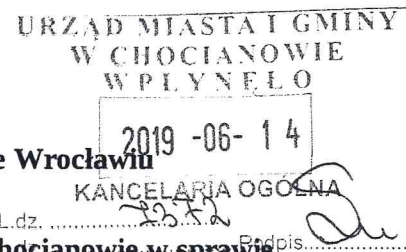
Legnica, dnia 11 czerwca 2019 r.

URZĄD MIASTA I GMINY
W CHOCIANOWIE
WPLYŚLO
2019-06-14
KANCELARIA
L.dz. 352
P. J. Rumiński

Pan
Janusz Ślipko
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Chocianowie
Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie
ul. Ratuszowa 10
59-140 CHOCIANÓW

W załączeniu przesyłam uchwałę nr II/44/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 czerwca 2019 roku w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

KOORDYNATOR
Zespołu Zamiejscowego
w Legnicy
A. Kieljan
mgr Aneta Kieljan



Uchwała nr II/44/2019
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
z dnia 11 czerwca 2019 r.

w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie
udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok

Na podstawie art. 13 pkt 8 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 561 i z 2018 r. poz. 2500) i art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz zarządzenia nr 4/18 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie wyznaczenia składów orzekających i ich przewodniczących, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu, w osobach: Aneta Kieljan - przewodnicząca, Monika Puchała – członek, Tomasz Miśkiewicz – członek,

wydaje opinię pozytywną

o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Uzasadnienie

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu, po zapoznaniu się z przedłożonym w dniu 5 czerwca 2019 roku wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok, stwierdza, że wniosek sformułowany został w wyniku rozpatrzenia:

1. sprawozdania finansowego za 2018 rok,
2. sprawozdania z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu,
3. informacji o stanie mienia komunalnego.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Chocianowie, po dokonaniu analizy powyższych dokumentów, pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu i sformułowała wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Biorąc powyższe pod uwagę, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił wydać opinię pozytywną o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie.

Od niniejszej uchwały przysługuje, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych, odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

A. Kieljan
mgr Aneta Kieljan

OPINIA

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 31 maja 2019 r.

w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 869) Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Chocianowie w składzie:

1. Paweł Baran – Przewodniczący Komisji
2. Andrzej Kuśmierczyk – Zastępca przewodniczącego Komisji

na posiedzeniu w dniu 31 maja 2019 r. rozpatrzyła: sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z wykonania budżetu za 2018 r., sprawozdanie finansowe Gminy Chocianów za 2018 r., informację o stanie mienia komunalnego oraz opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu. Po zapoznaniu się z wyżej wymienionymi dokumentami oraz wysłuchaniu ustnych wyjaśnień Skarbnika Miasta i Gminy Chocianów Komisja dokonała oceny wykonania budżetu, w tym wydatkowania środków publicznych, pod względem celowości i gospodarności przy jego realizacji. Wynik i ocena powyższych dokumentów znalazły swoje odzwierciedlenie w ustaleniach i wniosku niniejszej opinii. Podstawą do wydania opinii były:

1. Zarządzenie Nr 68.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie przedstawienia Radzie Miejskiej w Chocianowie i Regionalnej Izbie Obrachunkowej we Wrocławiu sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.
2. Zarządzenie Nr 112.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie przekazania Radzie Miejskiej w Chocianowie sprawozdania finansowego Gminy Chocianów za 2018 rok.
3. Uchwała Nr II/35/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy

majątkowych i wydatki związane z gospodarowaniem mieniem gminnym. Uchybień w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym nie stwierdzono. Wartość majątku trwałego, który przysługuje gminie na prawach własności na dzień 31.12.2018 r. wyniósł – 140.723.736,37 zł.

W zakresie przedłożonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów sprawozdania finansowego za 2018 rok Komisja dokonała analizy bilansu z wykonania budżetu, który przedstawia sytuację finansową Gminy.

Bilans z wykonania budżetu Gminy Chocianów sporządzony na dzień 31.12.2018 r. wyniósł:

- po stronie aktywów:
 - stan na początek roku 1.637.036,10 zł
 - stan na koniec roku 3.206.246,02 zł
- po stronie pasywów:
 - stan na początek roku 1.637.036,10 zł
 - stan na koniec roku 3.206.246,02 zł

Komisja zapoznała się także z pozostałą częścią przedstawionego sprawozdania finansowego. Dokonana została analiza i ocena poszczególnych pozycji łącznego bilansu jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego, łącznego rachunku zysków i strat jednostek oraz łącznego zestawienia zmian w funduszu jednostek. Na łączny bilans składają się wyszczególnione dane wynikające ze sprawozdań finansowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego.

Komisja pozytywnie opiniuje przedłożone sprawozdanie finansowe.

Reasumując, przedłożone sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok przedstawia w sposób wyczerpujący i rzetelny stan jego realizacji.

Mając na uwadze powyższe, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Chocianowie wnioskuję do Rady Miejskiej w Chocianowie o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

Komisja Rewizyjna w głosowaniu:

Za – 2

Przeciw – 0

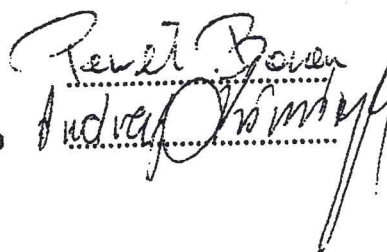
Wstrzymało się – 0

pozytywnie zaopiniowała przedłożone sprawozdanie z wykonania budżetu za 2018 r.

Członkowie Komisji:

1. Paweł Baran - Przewodniczący Komisji

2. Andrzej Kuśmierczyk – Zastępca Przewodniczącego



Chocianów, dnia 03.06.2019r.

**WNIOSEK
W SPRAWIE UDZIELENIA ABSOLUTORIUM
BURMISTRZOWI MIASTA I GMINY CHOCIANÓW
ZA ROK 2018**

Komisja Rewizyjna w składzie :

1. Paweł Baran - Przewodniczący Komisji
2. Andrzej Kuśmierczyk - Zastępca przewodniczącego Komisji

Działając zgodnie z art. 18a ust. 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2019 r, poz. 506) Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Chocianowie pozytywnie rozpatrzyła i zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok i na tej podstawie wnioskuje do Rady Miejskiej w Chocianowie o udzielenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium za rok 2018.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, następującym stosunkiem głosów:

- za udzieleniem absolutorium – 2 głosów
- przeciwko udzieleniu absolutorium – 0 głosów
- wstrzymujących się – 0 głosów

Uzasadnienie

W ocenie wykonania budżetu Komisja Rewizyjna kierowała się kryterium celowości, rzetelności, gospodarności oraz legalności. Przedmiotem oceny Komisji były operacje i procedury związane z wykonaniem budżetu, w tym realizacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz ocena zmian w budżecie dokonanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów.

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 31.05.2019r. rozpatrzyła sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z wykonania budżetu za rok 2018, zapoznała się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu oraz wysłuchała ustnych wyjaśnień Skarbnik Miasta i Gminy Chocianów – Pani Stanisławy Potocznej.

Komisja Rewizyjna w głosowaniu:

Za – 2

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

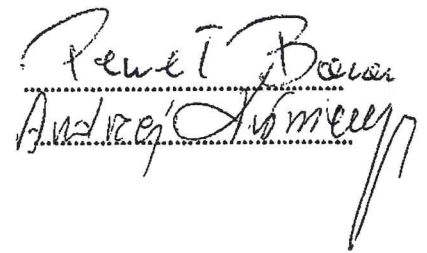
pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu i postanowiła wystąpić z wnioskiem do Rady Miejskiej w Chocianowie o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów z tytułu wykonania budżetu Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

W świetle powyższego wniosek jest zasadny.

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

Paweł Baran – Przewodniczący Komisji

Andrzej Kuśmierczyk – Zastępca przewodniczącego Komisji

Handwritten signatures of Paweł Baran and Andrzej Kuśmierczyk. The signature of Paweł Baran is written above the signature of Andrzej Kuśmierczyk. Both signatures are written in black ink on a white background.

ZAK. NR 6
DO PROTOK. NR XIV

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
CHOCIANÓW

ZARZĄDZENIE NR 112.2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHOCIANÓW

z dnia 28 maja 2019 r.

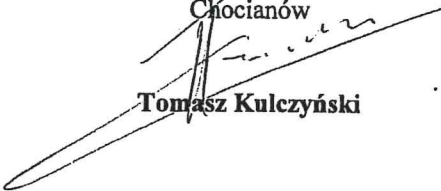
w sprawie przekazania Radzie Miejskiej w Chocianowie sprawozdania finansowego gminy Chocianów za 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) i art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przekazuje się Radzie Miejskiej w Chocianowie, sprawozdanie finansowe gminy Chocianów za 2018 rok, w brzmieniu załączników nr 1-5 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Chocianów


Tomasz Kulczyński

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów ul. Ratuszowa 10 59-140 CHOCIANÓW Numer identyfikacyjny REGON 390647570	BILANS Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 112/2019 z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. Gmina CHOCIANÓW sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu 17-24-1114 17-24-1114
		Wysłać bez pisma przewodniego 71BC340362539B10 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	1 341 016,73	2 845 907,28	I Zobowiązania	16 566 529,90	17 283 600,75
I.1 Środki pieniężne	1 341 016,73	2 845 907,28	I.1 Zobowiązania finansowe	16 533 220,00	17 265 060,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	1 313 865,31	2 277 175,72	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	1 768 160,00	1 768 160,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	27 151,42	568 731,56	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	14 765 060,00	15 496 900,00
II Należności i rozliczenia	296 019,37	360 338,74	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	33 309,90	18 407,39
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	0,00	133,36
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-15 535 570,80	-14 726 496,73
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-2 440 426,34	809 074,07
II.2 Należności od budżetów	296 019,37	358 765,70	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	809 074,07
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	0,00	1 573,04	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-2 440 426,34	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-13 095 144,46	-15 535 570,80
			III Rozliczenia międzyokresowe	606 077,00	649 142,00
Suma aktywów	1 637 036,10	3 206 246,02	Suma pasywów	1 637 036,10	3 206 246,02

Stanisława Potoczna
skarbnik

2019-03-31
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
zarząd

BeSTia

71BC340362539B10

Strona 1 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Wyjaśnienia do bilansu

Stanisława Potoczna

skarbnik

2019-03-31

rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński

zarząd

BeSTia

71BC340362539B10

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów ul. Ratuszowa 10 59-140 CHOCIANÓW Numer identyfikacyjny REGON 390647570	BILANS Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 112.2/2019 jednostki budżetowej i samorządowego zarządcy budżetowego Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
		Wysłać bez pisma przewodniego 393A93BC0538BC40 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	86 114 994,98	86 105 714,67	A Fundusz	85 880 628,39	84 880 738,18
A.I Wartości niematerialne i prawne	4 812,98	1 641,41	A.I Fundusz jednostki	77 645 747,21	81 641 775,15
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	84 486 918,40	83 647 420,01	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	8 234 986,24	3 238 963,03
A.II.1 Środki trwałe	75 504 329,66	73 430 438,19	A.II.1 Zysk netto (+)	35 751 896,02	37 749 882,85
A.II.1.1 Grunty	13 749 071,92	13 640 091,49	A.II.2 Strata netto (-)	-27 516 909,78	-34 510 919,82
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-105,06	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	59 963 713,10	58 305 445,04	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 303 836,17	1 125 379,92	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	339 643,66	262 671,53	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	148 064,81	96 850,21	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	6 751 472,50	9 266 537,40
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	8 982 588,74	10 216 981,82	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	6 659 559,39	9 191 215,00
A.III Należności długoterminowe	11 263,60	5 703,20	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	902 639,24	290 832,45
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	1 612 000,00	2 450 950,05	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	3 223 228,81	5 997 515,85
A.IV.1 Akcje i udziały	1 612 000,00	2 450 950,05	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	802 327,90	821 248,40
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 072 400,56	1 126 292,88

Stanisława Potoczna
(główny księgowy)

BeSTia

2019-05-22
(rok, miesiąc, dzień)

393A93BC0538BC40 Korekta nr 1

Tomasz Ireneusz Kulczyński
(kierownik jednostki)

Strona 1 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	295 267,64	629 758,44
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	47 112,65	37 287,90
B Aktywa obrotowe	6 517 105,91	8 041 560,91	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	48 846,27	42 428,65	D.II.8 Fundusze specjalne	316 582,59	288 279,08
B.I.1 Materiały	48 846,27	42 428,65	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	316 582,59	288 279,08
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	80 649,51	69 619,20
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	11 263,60	5 703,20
B.II Należności krótkoterminowe	6 100 050,35	7 623 528,85			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	107 839,05	108 286,71			
B.II.2 Należności od budżetów	15 384,37	54,70			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	5 976 826,93	7 515 187,44			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	354 933,23	362 691,54			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	108,29	199,84			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	354 817,59	362 437,17			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	7,35	54,53			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Stanisława Potoczna
(główny księgowy)

2019-05-22
(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Ireneusz Kulczyński
(kierownik jednostki)

BeSTia

393A93BC0538BC40 Korekta nr 1

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	13 276,06	12 911,87			
Suma aktywów	92 632 100,89	94 147 275,58	Suma pasywów	92 632 100,89	94 147 275,58

Stanisława Potoczna
(główny księgowy)

2019-05-22
(rok, miesiąc, dzień)

Tomasz Ireneusz Kulczyński
(kierownik jednostki)

BeSTia

393A93BC0538BC40 Korekta nr 1

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Wyjaśnienia do bilansu

Stanisława Potoczna
(główny księgowy)

BeSTia

2019-05-22
(rok, miesiąc, dzień)

393A93BC0538BC40 Korekta nr 1

Tomasz Ireneusz Kulczyński
(kierownik jednostki)

Strona 4 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów ul. Ratuszowa 10 59-140 CHOCIANÓW	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) 3 do zarządzenia Nr 112/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Wrocławiu	
Numer identyfikacyjny REGON 390647570		Wysłać bez pisma przewodniego 241D941BE256BE9F 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	51 290 032,95	52 948 206,30	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 268 659,20	1 257 417,55	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	1 454 100,00	1 665 000,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	48 567 273,75	49 963 551,85	
B. Koszty działalności operacyjnej	41 741 809,35	46 341 055,10	
B.I. Amortyzacja	4 148 069,15	3 979 813,66	
B.II. Zużycie materiałów i energii	2 435 629,91	3 152 327,75	
B.III. Usługi obce	3 631 822,13	3 598 480,90	
B.IV. Podatki i opłaty	645 390,71	750 176,06	
B.V. Wynagrodzenia	14 595 694,99	17 817 713,26	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	3 739 991,16	4 373 116,93	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	12 529 353,56	12 629 180,27	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	8 668,00	24 056,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	7 189,74	16 190,27	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	9 548 223,60	6 607 151,20	
D. Pozostałe przychody operacyjne	302 423,42	338 189,10	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	950,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	302 423,42	337 239,10	
E. Pozostałe koszty operacyjne	991 365,36	3 083 828,70	

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

241D941BE256BE9F Korekta nr 1

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	991 365,36	3 083 828,70
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	8 859 281,66	3 861 511,60
G.	Przychody finansowe	12 500,28	14 354,40
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	12 492,43	14 349,99
G.III.	Inne	7,85	4,41
H.	Koszty finansowe	636 795,70	636 675,74
H.I.	Odsetki	597 687,41	611 675,74
H.II.	Inne	39 108,29	25 000,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	8 234 986,24	3 239 190,26
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	227,23
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	8 234 986,24	3 238 963,03

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21

rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

241D941BE256BE9F Korekta nr 1

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Strona 2 z 3

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

241D941BE256BE9F Korekta nr 1

Strona 3 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XIV.80.2019

Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

ZMIANY PLANU WYDATKÓW W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO na 2019 rok

Lp.	Rozdział	§	Nazwa przedsięwzięcia	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
BRUNÓW – 23.361,98						
1	92195	4210	Huśtawka i wyposażenie placu zabaw	1.000,00	-	1.000,00
2	92195	6050	Altana z wyposażeniem	22.361,98	-2.361,68	20.000,00
2A	92195	4210	Utrzymanie terenów zielonych wokół świetlicy wiejskiej	0,00	2.361,98	2.361,98
TRZMIELÓW 11.100,36						
44	92195	6050	Scena estradowa	11.100,36	-11.100,36	0,00
44	92195	4210	Zakup stołów i ławek (zestaw piwny barowy składany 180 cm)- 10 kpl	0,00	2.530,00	2.530,00
			-paleta	0,00	20,00	20,00
44A	92109	4210	Zakup: stalowy termos 15 l – 2 szt.	0,00	1.300,00	1.300,00
			- waznik do wody 20 l – 1 szt.	0,00	640,00	640,00
		4300	- przesyłka	0,00	60,00	60,00
44B	92695	4210	Zakup siatki turniejowej i piłek do piłki siatkowej	0,00	282,36	282,36
44C	92195	4210	Zakup paliwa do koszenia terenów wokół wiat	0,00	500,00	500,00
44D	92195	4210	Zakup samolotu na plac zabaw	0,00	1.999,00	1.999,00
		4300	- przesyłka	0,00	100,00	100,00
44E	92195	4210	Wielofunkcyjny plac zabaw dla dzieci	0,00	1.769,00	1.769,00
		4300	- przesyłka	0,00	100,00	100,00
44F	92195	4220	Organizacja pikniku na powitanie lata i zakończenie lata	0,00	1.000,00	1.000,00
44G	92195	4220	Organizacja „Święta Pieczonego Ziemniaka” – produkty na potrawy regionalne	0,00	800,00	800,00
OGÓŁEM				240.997,27		240.997,27

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIV.80.2019

Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

PLAN DOTACJI NA 2019 r. DLA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH I NIE NALEŻĄCYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji		
			przedmiotowe	podmiotowe	celowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Jednostki sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
600	60004	Powiat lubiński			500 000
700	70001	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie	1 322 000		120 000
758	75814	Związek Gmin Zagłębia Miedziowego w Polkowicach			140 000
853	85333	Powiat polkowicki			5 720
900	90005	Gmina Ścinawa			4 850
921	92109	Regionalne Centrum Kultury w Chocianowie		1 300 000	
921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Chocianowie		460 000	
Ogółem jednostki sektora finansów publicznych			1 322 000	1 760 000	770 570
Jednostki spoza sektora finansów publicznych		Nazwa zadania			
754	75412	Ochotnicza Straż Pożarna w Szklarach Dolnych			10 000
754	75412	Ochotnicza Straż Pożarna w Parchowie			5 000
851	85154	Realizacja zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi			20 000
853	85311	Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej			11 500
921	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami			40 000
921	92195	Realizacja zadań w zakresie kultury			23 500
926	92605	Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej			248 000
Ogółem jednostki spoza sektora finansów publicznych					358 000
Razem			1 322 000	1 760 000	1 128 570

926		Scena estradowa FS Trzmielów	11 100,36	- 11 100,36	0,00
		Kultura fizyczna	0,00	5 000,00	5 000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	0,00	5 000,00	5 000,00
		Wydutki na zakup i objęcie akcji i udziałów	0,00	5 000,00	5 000,00
	6010	Objęcie udziałów w nowotworzonej spółce sportowej	0,00	5 000,00	5 000,00
Razem			4 223 092,36	623 499,64	4 846 592,00

ZMIANY PLANU WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH NA 2019 rok

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIV.80.2019

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Miejscowej w Cieszanowie	Po zmianie
600	60095		Transport i łączność	1 441 332,00	140 600,00	1 551 833,00
			Pozostała działalność	159 000,00	140 600,00	299 600,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	159 000,00	140 600,00	299 600,00
750	75023		Budowa sieci monitoringu wizyjnego i systemu HotSpot na terenie Gminy Chocianów	0,00	140 600,00	140 600,00
			Administracja publiczna	0,00	200 000,00	200 000,00
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	200 000,00	200 000,00
754	75412	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	200 000,00	200 000,00
			Termomodernizacja obiektów zabytkowych użyteczności publicznej	0,00	200 000,00	200 000,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	10 000,00	111 000,00	121 000,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	0,00	11 000,00	11 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	11 000,00	11 000,00
			Zakup urządzenia do badania na zawartość środków odurzających w organizmie	0,00	11 000,00	11 000,00
801	75412		Ochotnicze straże pożarne	10 000,00	100 000,00	110 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	100 000,00	100 000,00
			Zakup używanego samochodu pożarniczego dla OSP Trzebnice	0,00	100 000,00	100 000,00
	80104		Oświata i wychowanie	30 000,00	38 000,00	68 000,00
			Przedszkola	0,00	38 000,00	38 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	38 000,00	38 000,00
900	90001		Modernizacja klatki schodowej w Przedszkolu Miejskim, zgodnie z wymaganiami ppoż.	0,00	38 000,00	38 000,00
			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 585 359,00	140 000,00	1 725 359,00
			Gospodarka ściekowa i ochrona wód	412 000,00	140 000,00	552 000,00
921	92195	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	150 000,00	140 000,00	290 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w Rakowie	0,00	140 000,00	140 000,00
			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	48 100,36	- 11 100,36	37 000,00
	92195		Pozostała działalność	33 100,36	- 11 100,36	22 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	33 100,36	- 11 100,36	22 000,00

Strona 1 z 2

Załącznik Nr 2a do uchwały Nr XIV.80.2019

Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2019 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			2 280 000,00
1.	Wolne środki, o których mowa wart. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	950	2 280 000,00
Rozchody ogółem:			1 768 160,00
1.	Wykup innych papierów wartościowych	982	1 700 000,00
2.	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	68 160,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:									
					Wydajki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsluga długu	Wydajki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wkładanie wkładów do spółek prawa handlowego					
							8	9	10											11	12	13	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
92109			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	przed zmianą	1 405 168,54	90 168,54	0,00	90 168,54	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	1 407 168,54	92 168,54	0,00	92 168,54	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
92116			Biblioteki	przed zmianą	330 706,00	706,00	0,00	706,00	330 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	130 000,00	130 000,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	460 706,00	706,00	0,00	706,00	330 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
92195			Pozostała działalność	przed zmianą	180 238,70	123 638,34	28 000,00	94 638,34	23 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 100,36	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-31 100,36	-20 000,00	-20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11 100,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	8 818,00	8 818,00	0,00	8 818,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	157 956,34	112 456,34	9 000,00	103 456,34	23 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
928			Kultura fizyczna	przed zmianą	302 837,76	69 837,76	600,00	69 237,76	233 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	20 282,36	15 282,36	282,36	282,36	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	323 120,12	70 120,12	600,00	69 520,12	248 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
92605			Zadania w zakresie kultury fizycznej	przed zmianą	255 000,00	22 000,00	600,00	21 400,00	233 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	20 282,36	15 282,36	282,36	282,36	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	275 282,36	22 282,36	600,00	21 682,36	248 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Wydajki razem:				przed zmianą	46 979 284,19	44 756 188,63	27 801 901,06	19 104 482,52	3 790 720,00	11 616 772,52	746 796,25	0,00	800 000,00	4 223 092,36	3 977 133,36	532 400,00	346 959,00	0,00						
				zmniejszenie	-254 060,36	-242 860,00	-233 860,00	-20 000,00	-4 000,00	-5 000,00	0,00	0,00	0,00	-11 100,36	-11 100,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	1 165 060,36	630 460,36	236 800,36	180 000,00	283 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634 600,00	494 600,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	46 890 284,19	45 043 689,00	27 804 661,42	19 264 482,52	3 790 720,00	11 611 772,52	746 796,25	0,00	800 000,00	4 246 592,00	4 360 633,00	532 400,00	346 959,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:				z tego:	
					Wydatki bieżące	z tego:			Wydatki na dotacje na zadania bieżące	wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
80101			przed zmianą	10 467 178,91	10 437 178,91	10 259 178,91	8 835 260,00	1 423 918,91	0,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	10 477 178,91	10 447 178,91	10 269 178,91	8 835 260,00	1 433 918,91	0,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
80103			przed zmianą	288 900,00	288 900,00	275 400,00	243 400,00	32 000,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	0,00	-7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	281 900,00	281 900,00	268 400,00	243 400,00	25 000,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80104			przed zmianą	3 116 215,00	3 116 215,00	3 109 815,00	2 495 000,00	614 815,00	0,00	6 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-35 100,00	-35 100,00	-35 100,00	0,00	-35 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	38 000,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 119 115,00	3 081 115,00	3 074 715,00	2 495 000,00	579 715,00	0,00	6 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00
852			przed zmianą	2 877 556,00	2 828 356,00	1 748 403,48	1 124 582,00	623 821,48	0,00	1 079 992,92	0,00	0,00	0,00	49 200,00	49 200,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	2 878 556,00	2 829 356,00	1 749 403,48	1 124 582,00	624 821,48	0,00	1 079 992,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 200,00	49 200,00	0,00	0,00	0,00
85219			przed zmianą	1 273 100,00	1 273 100,00	1 270 100,00	1 095 000,00	175 100,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	1 274 100,00	1 274 100,00	1 271 100,00	1 095 000,00	176 100,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854			przed zmianą	515 800,00	515 800,00	451 000,00	418 000,00	33 000,00	4 000,00	60 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-7 000,00	-7 000,00	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	508 800,00	508 800,00	448 000,00	418 000,00	30 000,00	0,00	60 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85412			przed zmianą	7 000,00	7 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-7 000,00	-7 000,00	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
900			przed zmianą	2 483 699,34	908 340,34	908 340,34	1 500,00	906 840,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 685 399,00	1 239 400,00	532 400,00	345 999,00	0,00		
			zmniejszenie	-29 850,00	-29 850,00	-29 850,00	0,00	-29 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	144 850,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	2 608 699,34	883 340,34	878 490,34	1 500,00	876 990,34	4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90001			przed zmianą	427 150,00	15 150,00	15 150,00	0,00	15 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	567 150,00	15 150,00	15 150,00	0,00	15 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90005			przed zmianą	4 850,00	4 850,00	4 850,00	0,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-4 850,00	-4 850,00	-4 850,00	0,00	-4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	4 850,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	4 850,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	4 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90008			przed zmianą	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-25 000,00	-25 000,00	-25 000,00	0,00	-25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
921			przed zmianą	1 956 113,24	1 908 012,88	214 512,88	29 000,00	185 512,88	1 692 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 100,36	48 100,36	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-31 100,36	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11 100,36	-11 100,36	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	140 818,00	140 818,00	10 818,00	0,00	10 818,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	2 065 830,88	2 028 830,88	205 330,88	9 000,00	196 330,88	1 822 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 000,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00

ZMIANY PLANU WYDATKÓW BUDŻETOWYCH GMINY NA 2019 ROK

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV.80.2019

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:										Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki na świadczenia majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów									
						Wydatki jednostek budżetowych	wydatki wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich stabilnych zadań;	z tytułu usług publicznych i gwarancji																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19							
600			Transport i łączność	przed zmianą	2 510 477,00	599 244,00	0,00	599 244,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 411 233,00	1 411 233,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-139 000,00	-139 000,00	0,00	-139 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	2 371 477,00	460 244,00	0,00	460 244,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 411 233,00	1 411 233,00	0,00	0,00	0,00					
80016			Drogi publiczne gminne	przed zmianą	632 800,00	411 800,00	0,00	411 800,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221 000,00	221 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-139 000,00	-139 000,00	0,00	-139 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	493 800,00	272 800,00	0,00	272 800,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221 000,00	221 000,00	0,00	0,00	0,00					
80095			Pozostała działalność	przed zmianą	285 244,00	136 244,00	0,00	136 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 000,00	159 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	285 244,00	136 244,00	0,00	136 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 000,00	159 000,00	0,00	0,00	0,00					
700			Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	1 678 500,00	1 558 500,00	0,00	375 500,00	1 183 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	1 678 500,00	1 558 500,00	0,00	375 500,00	1 183 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00					
70001			Zakłady gospodarki mieszkaniowej	przed zmianą	1 608 000,00	1 468 000,00	0,00	305 000,00	1 103 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	1 608 000,00	1 468 000,00	0,00	305 000,00	1 103 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00					
750			Administracja publiczna	przed zmianą	4 274 776,00	4 078 776,00	3 178 520,00	900 256,00	0,00	198 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	4 274 776,00	4 078 776,00	3 178 520,00	900 256,00	0,00	198 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00					
75023			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	przed zmianą	3 800 156,00	3 770 156,00	3 059 000,00	712 156,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	3 800 156,00	3 770 156,00	3 059 000,00	712 156,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00					
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	125 000,00	9 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 000,00	111 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-5 000,00	-5 000,00	0,00	0,00	-5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	120 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111 000,00	111 000,00	0,00	0,00	0,00					
75405			Komendy powiatowe Policji	przed zmianą	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
75412			Ochotnicze straże pożarne	przed zmianą	376 000,00	366 000,00	304 000,00	48 000,00	0,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-5 000,00	-5 000,00	0,00	0,00	0,00	-5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				po zmianach	371 000,00	361 000,00	304 000,00	48 000,00	0,00	57 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00					
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	17 981 376,66	16 980 512,41	13 824 700,00	3 155 812,41	0,00	224 070,00	746 796,25	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-42 100,00	-42 100,00	0,00	-42 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				po zmianach	17 939 276,66	16 938 412,41	13 824 700,00	3 113 712,41	0,00	224 070,00	746 796,25	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00					

		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
80101		Szkoły podstawowe	0,00	0,00	500,00	500,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	0,00	0,00	500,00	500,00
		majątkowe razem:	1 488 560,00	0,00	500,00	1 489 060,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	334 970,00	0,00	0,00	334 970,00
Ogółem:						
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	49 347 442,19	-500,00	31 500,00	49 378 442,19
			529 861,00	0,00	0,00	529 861,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

ZMIANY PLANU DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2019 rok

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV.80.2019

w złotych

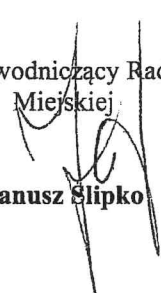
Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
801			Oświata i wychowanie	824 498,00	-500,00	30 000,00	853 998,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	194 891,00	0,00	0,00	194 891,00
	80101		Szkoły podstawowe	27 791,00	-500,00	0,00	27 291,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrótoz z lat ubiegłych	4 000,00	-500,00	0,00	3 500,00
	80104		Przedszkola	394 158,00	0,00	30 000,00	424 158,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
852		0830	Wpływy z usług	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00
			Pomoc społeczna	852 256,00	0,00	1 000,00	853 256,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
bieżące łącznie:				47 858 882,19	-500,00	31 000,00	47 859 382,19
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	194 891,00	0,00	0,00	194 891,00
majątkowe							
801			Oświata i wychowanie	0,00	0,00	500,00	500,00

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Janusz Slipko

**UCHWAŁA NR XIV.80.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit c i d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) i art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217 ust. 1, art. 218, art. 219, ust. 1 i 3, art. 220 ust. 1, art. 222 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 3, art. 235, art. 236, art. 237, art. 239, art. 258, ust. 1 pkt 1, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zwiększa się łączne dochody budżetu o kwotę **31 000 zł**, z tego: zwiększa się dochody bieżące o kwotę 30 500 zł, dochody majątkowe o kwotę 500 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Zwiększa się łączne wydatki budżetu o kwotę **911 000 zł**, z tego: zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 287 500,36 zł, zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę 623 499,64 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. 1. Ustala się deficyt budżetu w wysokości **511 840 zł**.

2. Źródło pokrycia deficytu budżetu stanowić będą przychody z tytułu wolnych środków, w wysokości **511 840 zł**.

§ 4. Ustala się łączną kwotę planowanych przychodów w wysokości **2 280 000 zł** z tytułu wolnych środków oraz łączną kwotę planowanych rozchodów w wysokości **1 768 160 zł**, zgodnie z załącznikiem nr 2a do uchwały.

§ 5. Wprowadza się zmiany planu wydatków inwestycyjnych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 6. Ustala się kwoty dotacji udzielanych z budżetu gminy w roku 2019, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 7. Wprowadza się zmiany planu wydatków realizowanych w ramach funduszu sołeckiego w 2019 roku, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§ 8. Ustala się plan przychodów i kosztów Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały.

§ 9. Budżet gminy po zmianach wynosi:

1. Plan dochodów **49 378 442,19 zł**, z tego:

1) dochody bieżące 47 889 382,19 zł

2) dochody majątkowe 1 489 060 zł.

2. Plan wydatków **49 890 282,19 zł**, z tego:

1) wydatki bieżące 45 043 690,19 zł

2) wydatki majątkowe 4 846 592 zł.

3. Deficyt budżetu w wysokości **511 840 zł**.

4. Przychody budżetu w wysokości **2 280 000 zł**.

5. Rozchody budżetu w wysokości **1 768 160 zł**, z tego:

1) wykup obligacji 1 700 000 zł,

2) WFOŚiGW W-w - spłata pożyczek 68 160 zł.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 52, 55, 60, 125) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się zespół opiniujący kandydatów na ławników do Sądu Okręgowego w Legnicy i Sądu Rejonowego w Lubinie w kadencji 2020-2023, w tym także ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy w składzie:

1. Pan Paweł Bujak,
2. Pani Dorota Kehle,
3. Pani Patrycja Jugo,
4. Pan Paweł Kisiel,
5. Pan Paweł Baran,
6. Pan Andrzej Kuśmierczyk,
7. Pan Artur Wandycz.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

**UCHWAŁA NR XIV.78.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506), art. 9 ust. 1 i art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 719) oraz art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu zaspokojenia potrzeb wspólnoty samorządowej z zakresu sportu i kultury fizycznej wyraża się zgodę na utworzenie klubu sportowego prowadzonego w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą Miejski Klub Sportowy "Stal,, Chocianów, zwanej dalej Spółką.

§ 2. Kapitał zakładowy Spółki wynosić będzie 5.000,00 zł, podzielony na 100 równych udziałów po 50 zł każdy.

§ 3. Przedmiotem działalności Spółki jest działalność sportowa, prowadzona w formie klubu sportowego.

§ 4. 1. Spółka zostanie utworzona stosownie do przepisów ustawy - Kodeks spółek handlowych.

2. Wykonanie czynności związanych z utworzeniem Spółki, w tym w szczególności przygotowanie aktu założycielskiego, powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

20	20	331	ul. Głogowska/ Zaulek Fabrycznej	P	
21	21	331	Chocianów ul. Głogowska/ Leśna	L	
22	22	331	Chocianów ul. Głogowska/ Leśna	P	
23	23	335	Michałów Leśniczówka	L	
24	24	335	Michałów skrz.	P	
25	25	335	Michałów skrz.	L	
26	26	335	Brunów skrz.	P	
27	27	335	Brunów skrz.	L	
28	28	103408D	Chocianów ul. Wesoła	P	przy Szkole Podstawowej w Chocianowie przy ul. Wesołej 16.
29	29	103408D	Chocianów ul. Wesoła	L	przy Szkole Podstawowej w Chocianowie przy ul. Wesołej 16.
30	30	103389D	Chocianów ul. Kolejowa	P	przy budynku nr 42
31	31	103389D	Chocianów ul. Kolejowa	L	przy budynku nr 25
32	32	Dz.nr 225/2	Chocianów ul. Kolejowa PKP	dla obu kierunków	przy budynku PKP dł. 225/2 obręb 3 miasta Chocianów.

Załącznik do uchwały Nr XIV.77.2019
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 27 czerwca 2019 r.

Wykaz przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów.

L.p.	Numer przystanku	Numer Drogi	Miejscowość	Strona drogi	Lokalizacja
1	01	103401D	Chocianów ul. Krótka	dla obu kierunków	Osiedle Zwycięstwa
2	02	103394D	Chocianów ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego	P	przy jednostce OSP Chocianów
3	03	103394D	Chocianów ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego	L	przy jednostce OSP Chocianów nż.
4	04	103389D	Chocianów ul. Kolejowa	dla obu kierunków	działka nr 217 obręb 2 miasta Chocianów plac przystankowy
5	05	103385D	Chocianowice	L	przy drodze we wsi przy posesji nr 160
6	06	Dz. nr 118/4	Pogorzelska	P	naprzeciw Plebani
7	07	Dz. nr 118/4	Pogorzelska	L	naprzeciw Plebani
8	08	Dz. nr 862/2	Parchów	dla obu kierunków	przy Ośrodku Zdrowia (pętla)
9	09	Dz. nr 518	Parchów	P	przy Szkole Podstawowej
10	10	Dz. nr 374/4	Brunów	P	przy budynku nr 79 i 79 b
11	11	Dz. nr 374/4	Brunów	L	przy budynku nr 79 i 79 b
12	12	Dz. nr 651	Parchów	L	przy Wiejskim Ośrodku Kultury
13	13	Dz. nr 651	Parchów	P	przy posesji nr 82
14	14	Dz. nr 800	Chocianowice	dla obu kierunków	przy posesji nr 178
15	15	328	Chocianów ul. Bohaterów Woj. Polskiego	P	
16	16	328	Chocianów ul. Bohaterów Woj. Polskiego	L	
17	17	328	Duninów	L	
18	18	328	Duninów	P	
19	19	331	Chocianów ul. Głogowska/ Zaułek Fabryczny	L	
			Chocianów		

**UCHWAŁA NR XIV.77.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 zm.) art. 15 ust. 1 pkt 6 i ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2016) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Zmienia się uchwała Nr IX.56.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów w ten sposób, że załącznik nr 1 do zmienionej uchwały otrzymuje brzmienie o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Slipko



UCHWAŁA NR XIV.76.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 712) Rada Miejska w Chocianowie uchwala, co następuje :

§ 1. Ustala się opłaty obowiązujące na cmentarzu komunalnym w Chocianowie będącymi dochodami Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie – zarządcy cmentarza komunalnego w Chocianowie:

L.p.	Rodzaj usługi	Stawka VAT	Cena pojedynczej usługi zł (netto)	Cena pojedynczej usługi zł (brutto)
1.	Pochówek – opłata zryczałtowana wnoszona jednorazowo – dotyczy grobu zwykłego pojedynczego	8%	851,85	920,00
2.	Pochówek – opłata zryczałtowana wnoszona jednorazowo – dotyczy grobu zwykłego pogłębianego	8%	944,44	1020,00
3.	Pochówek dziecka 50% zryczałtowanej opłaty (do 16-go roku życia)	8%	425,93	460,00
4.	Pochówek URNA 60% zryczałtowanej opłaty	8%	511,11	552,00
5.	Korzystanie z kaplicy – kolejna godzina	8%	74,07	80,00
6.	Opłata za nadzór nad postawieniem pomnika pojedynczego + wjazd	8%	212,96	230,00
7.	Opłata za nadzór nad postawieniem pomnika podwójnego + wjazd	8%	259,26	280,00
8.	Opłata za nadzór nad wjazdem na cmentarz (po raz pierwszy)	8%	118,52	128,00
9.	Każdy kolejny wjazd	8%	74,07	80,00
10.	Opłata za nadzór nad wymurowaniem grobowca pojedynczego	8%	277,78	300,00
11.	Opłata za nadzór nad wymurowaniem grobowca podwójnego w pionie	8%	462,96	500,00
12.	Opłata za nadzór nad likwidacją i usunięciem starego pomnika	8%	185,18	200,00
13.	Rezerwacja miejsca pochówku	8%	277,78	300,00
14.	Uaktualnienie rezerwacji miejsca pochówku po 20 -stu latach	8%	185,18	200,00
15.	Uaktualnienie miejsca pochówku po 20-stu latach (nie stosuje się do chowania zwłok w grobach murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, a także do chowania urn.)	8%	277,78	300,00
16.	Opłaty za korzystanie z mienia komunalnego przez podmioty gospodarcze wykonujące usługi pogrzebowe na terenach cmentarza			
	Od wykonania pochówku	8%	50,00	54,00
	Za udostępnienie miejsca pod wybudowanie grobowca	8%	140,00	151,20

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr X.59.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie.

2. Skargi i wnioski związane z realizacją obowiązków Administratora targowiska należy składać do Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów.

§ 9. 1. Na targowisku zabrania się sprzedaży:

- 1) nafty, benzyny, oleju napędowego,
- 2) spirytusu skażonego (denaturatu),
- 3) produktów leczniczych, trucizn farmakologicznych, materiałów medycznych,
- 4) napojów alkoholowych,
- 5) broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych,
- 6) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich wyrobów bez wymaganej cechy probierczej,
- 7) żywych zwierząt gospodarskich i domowych, żywego drobiu i innego ptactwa,
- 8) dziczyzny,
- 9) papierów wartościowych,
- 10) artykułów szkodliwych dla zdrowia lub stanowiących zagrożenie życia ludzkiego oraz artykułów zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych i pochodzących z kradzieży, a także innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

3. Grzyby leśne świeże, przeznaczone do sprzedaży, powinny posiadać ważny atest wystawiony przez klasyfikatora, grzyby suszone powinny posiadać ważny atest wystawiony przez grzyboznawcę.

§ 10. Zabrania się na targowisku:

- 1) spożywania napojów alkoholowych,
- 2) uprawiania gier hazardowych,
- 3) sprzedaży towarów w drodze publicznych przetargów i losowań,
- 4) sprzedaży towarów nie posiadających wymaganych oznaczeń i atestów,
- 5) handlu w ciągach komunikacyjnych, pieszych i na „jezdniach” targowiska,
- 6) pozostawiania po zakończonym handlu przedmiotów i urządzeń, które nie są własnością targowiska,
- 7) zanieczyszczania terenu i otoczenia targowiska oraz przyległych terenów,
- 8) wieszania reklam na terenie targowiska bez zgody Administratora targowiska,
- 9) wjazdu na targowisko pojazdami samochodowymi, za wyjątkiem pojazdów zaopatrzenia i pojazdów uprzywilejowanych,
- 10) wprowadzania psów – poza psami przewodnikami,
- 11) budowy obiektów handlowych bez zgody Administratora targowiska,
- 12) samowolnego odstępowania miejsca do handlu,
- 13) blokowania dostępu do skrzynek przyłączy elektrycznych, wodnych itp.

§ 11. Wymagania higieniczne i sanitarne dotyczące prowadzenia na targowisku handlu artykułami spożywczymi określają odrębne przepisy.

§ 12. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania niniejszego regulaminu,
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, a w szczególności:
 - a) przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, porządkowych, przeciwpożarowych
 - b) dotyczących praw konsumenta, przepisów ustawy o swobodzie,
 - c) działalności gospodarczej, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych.

Regulamin targowiska miejskiego w Chocianowie

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z targowiska miejskiego, będącego własnością Gminy Chocianów, położonego w Chocianowie przy ul. 3 Maja na gruncie o pow. 680m², stanowiącym część działki oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr 132/18 w obrębie 2 miasta Chocianów, zwanego dalej „targowiskiem”.

§ 2. 1. Targowisko czynne jest od poniedziałku do soboty w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰ z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Administratorem targowiska jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie.

3. Nadzór nad działalnością targowiska sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3. Handel na targowisku dozwolony jest na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem.

§ 4. 1. Targowisko oznaczone jest tablicą informacyjną o treści: „Targowisko GERBER w Chocianowie”.

2. Na tablicy zostaną również zamieszczone podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska, tj. nazwa i adres właściciela oraz Administratora targowiska z podaniem jego siedziby, telefonu, regulamin targowiska oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska.

§ 5. Administrator targowiska zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa, porządku i spokoju na terenie targowiska.

§ 6. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§ 7. 1. Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie.

2. Na targowisku zabrania się zakłócania spokoju, w szczególności poprzez głośne odtwarzanie nagrań.

§ 8. Ustala się następującą organizację funkcjonowania targowiska:

- 1) miejsce do sprzedaży z uwzględnieniem powierzchni sprzedażowej wyznacza Administrator targowiska w odpowiednim sektorze targowiska,
- 2) ciągi pieszce, drogi ewakuacyjne, ppoż. i miejsca pod działalność handlową są specjalnie oznakowane.
- 3) Sprzedaż na targowisku może być dokonywana w budynkach, innych obiektach budowlanych i urządzeniach technicznych takich jak: kioski, wiaty, stoły oraz z samochodów, przyczep, namiotów, z ręki, kosza, itp.,
- 4) zabrania się sprzedaży na targowisku poza miejscami do tego wyznaczonymi. Zabrania się także sprzedaży obnośnej po targowisku – w uzasadnionych przypadkach Administrator targowiska może w drodze umowy zezwolić na stosowanie handlu obnośnego,
- 5) wyznaczone miejsca handlowe nie mogą być odstępowane osobom trzecim bez zgody Administratora targowiska,
- 6) działalność usługowa i gastronomiczna oraz sprzedaż mięsa, wędlin, ryb, drobiu białego, pieczywa, ciasta, nabiału może być prowadzona wyłącznie w budynkach,
- 7) za znajdujące się na terenie targowiska urządzenia, towary i ich składowanie odpowiada ich właściciel,
- 8) zawieszenie wykonywania działalności handlowej nie zwalnia handlowca z uregulowania sprawy związanej z rezygnacją ze stoiska i powoduje obowiązek zgłoszenia tego faktu Administratorowi w celu zwolnienia rezerwacji miejsca sprzedaży.

UCHWAŁA NR XIV.75.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

ZAŁ. NR 7.7
DO PROTOKOŁU
NR XIV

w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Chocianowie uchwala co następuje:

§ 1. Na targowisko miejskie wyznacza się część nieruchomości stanowiącej własność Gminy Chocianów położonej w granicach działki oznaczonej nr 132/18 w obrębie 2 miasta Chocianów, przy ul. 3 Maja.

§ 2. Zasady korzystania z targowiska miejskiego określa regulamin targowiska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr XIII/61/91 Rady Miasta i Gminy Chocianów z dnia 29 kwietnia 1991 r. w sprawie ustalenia lokalizacji targowisk i zezwolenia na prowadzenie tych targowisk przez inne podmioty gospodarcze,
- 2) Uchwała Nr XLVII/277/2010 Rady Miasta i Gminy Chocianów z dnia 15 lutego 2010 r. w sprawie regulaminu targowiska miejskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Słipko

**UCHWAŁA NR XIV.74.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 11 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXIX.192.2017 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego zmienionej uchwałą nr XLVIII.303.2018 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 września 2018 r. zmienia się § 1, który otrzymuje brzmienie: "§ 1. Udziela się budżetu Gminy Chocianów pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego w postaci nakładów inwestycyjnych w wysokości 50% szacunkowych kosztów realizacji zadania pn. "Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 331 w zakresie budowy chodnika w m. Parchów" w latach:

1) 2019 - 267.590,00 zł. (dwieście sześćdziesiąt siedem tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt złotych) z tego:

- a) 9.840,00 zł. (dziewięć tysięcy osiemset czterdzieści złotych) jako wydatek poniesiony w 2017 roku,
- b) 1.107,00 zł. (jeden tysiąc sto siedem złotych) jako wydatek poniesiony w 2018 roku.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

UCHWAŁA NR XIV.73.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

ZAL. NR 7.5

DO PROTOKOŁU NR XIV

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej.

Na podstawie art. 10 ust. 1, 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 506) oraz art. 220 ust. 1 i 2 art. 216 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 869 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Chocianów na rok 2019 pomoc finansową Gminie Ścinawa w formie dotacji celowej na opracowanie wniosku aplikacyjnego w ramach zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej poprzez wymianę wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Legnicko Głogowskiego Obszaru Inwestycyjnego” w wysokości: 4.850,00 zł.

§ 2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczania środków określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą Chocianów a Gminą Ścinawa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

Załącznik do uchwały Nr XIV.72.2019
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 27 czerwca 2019 r.

Uzasadnienie

Rada Miejska w Chocianowie po analizie skargi pani Katarzyny Siwak na działanie p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie, uznaje skargę za nieuzasadnioną i wnioskuję o podjęcie uchwały w sprawie udzielenia odpowiedzi na skargę wraz z wnioskiem o jej oddalenie.

Uzasadnienie

Pani Katarzyna Siwak złożyła w dniu 9 maja 2019 roku do Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów skargę na działania pani Honoraty Szulc - p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie. Zarzuty skargi dotyczyły długiego prowadzenia postępowania oraz traktowania skarżącej bez empatii, w sposób ją poniżający.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wystąpiła do pani Honoraty Szulc - p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie o pisemne odniesienie się do kierowanych wobec niej zarzutów, co ta uczyniła. Ponadto odbyła posiedzenie, na którym wysłuchano strony postępowania.

Rada Miejska podtrzymując za własne stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, że zarzut przewlekłego prowadzenia postępowania w sprawie o przyznanie specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz skarżącej jest nieuzasadniony. Powodem dla którego postępowanie w tej sprawie trwało ok. 3 miesiące, był brak możliwości wyłonienia podmiotu świadczącego usługi specjalistyczne na terenie gminy Chocianów, pomimo prowadzenia 3 postępowań w trybie zapytania ofertowego, z których dopiero na ostatnie wpłynęła jedna oferta. Podkreślenia wymaga fakt, że Ośrodek Pomocy Społecznej w Chocianowie w sytuacji braku możliwości zawarcia umowy z podmiotem dostarczającym specjalistyczne usługi opiekuńcze, miał podstawy do odmowy przyznania usług specjalistycznych, o które wносиła skarżąca. Według wyjaśnień p. Honoraty Szulc nie wydano decyzji odmownej, licząc na możliwość pozyskania odpowiedniego wykonawcy i nie narażania skarżącej na decyzję odmowną. Komisja pozytywnie ocenia taką postawę, świadczącą o chęci realizacji misji Ośrodka Pomocy Społecznej, pomimo możliwości szybszego wydania rozstrzygnięcia kończącego sprawę, lecz nie załatwiającej sprawy klienta.

Ponadto postępowanie administracyjne prowadzone na skutek wniosku skarżącej uległo wydłużeniu, ze względu na wynikający z Kodeksu Postępowania Administracyjnego wymóg umożliwienia stronie postępowania zapoznania się z całością materiałów dowodowych zgromadzonych w jego sprawie przed wydaniem decyzji. Wymóg ten aczkolwiek w tym wypadku wydłużył termin wydania decyzji, jednak jest elementem gwarantującym przebieg postępowania zgodny z zasadami demokratycznego państwa prawa, stąd jego zachowanie również należy ocenić mimo wszystko pozytywnie.

Rada Miejska wskazuje ponadto, że skarga jest skierowana przeciwko p. Honoracie Szulc, która jednak jak wynika z ustaleń Komisji nie prowadziła bezpośrednio sprawy skarżącej, a jedynie nadzorowała ją jako kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

Ponadto Rada Miejska przychyliła się do rekomendacji komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej przedstawionych w opinii komisji.

Pouczenie

Zgodnie z art. 239 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) w przypadku, gdy skarga w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego.

UCHWAŁA NR XIV.72.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Uznaje się za bezzasadną skargę Pani Katarzyny Siwak na działania pani Honoraty Szulc p. o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Chocianowie.

2. Treść odpowiedzi stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do zawiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Slipko

zak. NR 7.4
DO PROTOKOŁU NR XIV

UCHWAŁA NR XIV.71.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 869 ze zm.), Rada Miejska w Chocianowie uchwala co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się ze:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 rok;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu;
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Chocianów;
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej;

- udziela się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.

§ 2. Przekazuje się uchwałę Regionalnej Izbie Obrachunkowej we Wrocławiu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Słupko

**UCHWAŁA NR XIV.70.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) i art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu, zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4a i 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506). Rada Miejska w Chocianowie uchwala, co następuje:

§ 1. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy Rada Miejska w Chocianowie postanawia udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Slipko

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
- nie dotyczy

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
- 689 862,63 zł

1.16. inne informacje
- nie dotyczy

1.16.1. Zmiana stanu wartości pozostałych środków trwałych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemiesz. wew.	Inne	razem zwiększ.	aktualizacja	rozchód	przemiesz. wew.	Inne	razem zmniejsz.	
I.	Pozostałe środki trwałe	3 949 929,37	0,00	498 212,42	79 209,60	51 552,60	629 014,62	0,00	176 424,73	79 209,60	11 143,68	266 778,01	4 312 165,98

1.16.2. Zmiana stanu umorzenia wartości pozostałych środków trwałych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemiesz. wew.	Inne	razem zwiększ.	aktualizacja	rozchód	przemiesz. wew.	Inne	razem zmniejsz.	
I.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	3 949 929,37	0,00	498 212,42	79 209,60	52 399,80	629 821,82	0,00	176 424,73	79 209,60	11 950,88	267 585,21	4 312 165,98

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
- nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
10 216 981,82 zł

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
- nie dotyczy

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5 inne informacje
- brak

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
- brak

Nieprawidłowy podpis

Dokument podpisany przez Stanisława
Potoczna; Gmina Potoczna
Data: 2019.05.24 12:40:27 CEST

Nieprawidłowy podpis

Dokument podpisany przez Tomasz Ireneusz
Kulczyński
Data: 2019.05.24 12:42:16 CEST

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku
			Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
I.	Należności	4 796 237,29	3 009 643,61	9 464,93	2 790 674,52	5 005 741,45
I.1.	Należności długoterminowe					0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	4 796 237,29	3 009 643,61	9 464,93	2 790 674,52	5 005 741,45
I.2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	530 184,43	68 851,46	9 464,93	59 334,49	530 235,47
I.2.2.	Należności od budżetów					0,00
I.2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					0,00
I.2.4.	Pozostałe należności	4 266 052,86	2 940 792,15	0,00	2 731 340,03	4 475 504,98

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

L.p.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Zmniejszenia w roku obrotowym			Stan na koniec roku
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem zmniejszenia	
1.	Rezerwa na przyszłe zobowiązania dotyczy funduszu remontowego wspólnot mieszkaniowych	80 649,51			11 030,31	11 030,31	69 619,20

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

-nie dotyczy

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

- nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

- nie dotyczy

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Tytuł zobowiązania warunkowego	w tym zabezpieczone na:							
		Kwota zobowiązania		z tego:					
				majątku		na aktywach trwałych		na aktywach obrotowych	
		stan na pocz. roku	stan na koniec roku	stan na pocz. roku	stan na koniec roku	stan na pocz. roku	stan na koniec roku	stan na pocz. roku	stan na koniec roku
1.	Udzielone gwarancje i poręczenia								
2.	Kaucje								
3.	Indos weksli								
4.	Zawarte, lecz jeszcze nie wykonane umowy								
5.	Nieuznane roszczenia wierzycieli								
6.	Inne	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00		
7.	Ogółem	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00	1 432 835,00		

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wykaz rozliczeń międzyokresowych	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne	11 988,01	12 911,87
1.	Ubezpieczenia majątkowe	10 648,99	10 521,87
2.	Przenumeraty	1 341,02	2 390,00

1.1.2. Zmiana stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

L.p.	Wykazanie	Stan na początek roku	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przebież. wew.	inne	razem zwiększ.	aktualizacja	rozchód	przebież. wew.	inne	razem zmniejsz.	
1.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	222 381,98	0,00	7 664,04	0,00	3 171,57	10 835,61		34 536,57			34 536,57	198 691,02
1.	Umorzenie środków trwałych	44 805 199,17	0,00	6 970 599,62	0,00	997 809,55	7 968 409,17	0,00	1 031 496,28	62 664,24	0,00	1 094 160,52	51 679 447,82
1.1.	Grunty					0,00	0,00					0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i powietrznej	33 727 918,74	0,00	3 277 931,91	0,00	307 882,10	3 585 824,01		63 401,57			63 401,57	37 280 339,18
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	8 759 044,98	0,00	201 673,92	0,00	57 320,38	288 994,30		112 264,57	11 762,00		124 026,57	8 924 012,69
1.4.	Środki transportu	2 151 208,15				76 972,13	76 972,13		340 082,00			340 082,00	1 888 098,28
1.5.	Inne środki trwałe	187 029,32	0,00	11 387,98	0,00	53 440,33	64 828,29			39 140,24		39 140,24	192 717,37

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
- nie dotyczy

1.3. kwoty dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
- nie dotyczy

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
986 348,47	0,00	0,00	986 348,47

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu

Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
13 259,71	0,00	0,00	13 259,71

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L.p.	Wykazanie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1.	Udziały	3 224	1 612 000,00	690	838 950,05			3 914	2 450 950,05

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

- 2) środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wycenia się w wartości określonej w tej decyzji. Jeśli w decyzji nie określono wartości środków trwałych albo wartość ta jest podana jedynie łącznie dla więcej niż jednego obiektu środków trwałych, środki trwałe wycenia się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu;
- 3) dla celów bilansowych środki trwałe wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także z tytułu trwałej utraty wartości;
- 4) środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem;
- 5) wartości niematerialne i prawne dla celów ujęcia operacji z nimi związanych w księgach rachunkowych wycenia się w cenie nabycia, która obejmuje kwotę należną sprzedającemu, bez podlegającego odliczeniu VAT oraz podatku akcyzowego;
- 6) dla celów bilansowych wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- 7) udziały w innych jednostkach oraz inwestycje zaliczone do aktywów trwałych, według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- 8) udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- 9) rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, co oznacza, że nie mogą być one wyższe niż ceny ich sprzedaży netto na dzień bilansowy;
- 10) aktywa pieniężne do celów bilansowych wycenia się na podstawie art. 28 ust 1 pkt 10 ustawy o rachunkowości w wartości nominalnej;
- 11) dla celów bilansowych należności i udzielone pożyczki (łącznie ze skapitalizowanymi i zarachowanymi odsetkami) w kwocie wymaganej zapłaty, pomniejszone o odpisy aktualizujące ich wartość, które dokonywane są na koniec roku obrotowego, z zachowaniem zasady ostrożności, z tym że: odsetki ujmuje się w księgach nie później niż na koniec kwartału;
- 12) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty;
- 13) rezerwy - w uzasadnionej wiarygodnie oszacowanej wartości;
- 14) kapitały (fundusze) własne, z wyjątkiem udziałów akcji własnych oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej.

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek okresu obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub zmniejszenia

1.1.1. Zmiana stanu wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

L.p.	Wykazanie	Stan na początek roku	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przemiesz. wew.	inne	razem zwiększ.	aktualizacja	rozchód	przemiesz. wew.	inne	razem zmniejsz.	
I.	Wartości niemater. i prawne	227 204,96	0,00	7 664,04	0,00	0,00	7 664,04	0,00	34 536,57	0,00	0,00	34 536,57	200 332,43
1.	Środki trwałe	120 309 528,83	0,00	1 987 092,03	37 526,55	112 317,20	2 136 935,78	0,00	711 570,35	49 288,55	0,00	760 858,90	121 635 805,71
1.1.	Grunty	13 749 071,92					0,00		108 980,43			108 980,43	13 640 091,49
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	93 691 629,84	0,00	1 691 030,53	0,00	112 317,20	2 003 347,73	0,00	139 193,35	0,00	0,00	139 193,35	95 555 784,22
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	10 062 881,13	0,00	84 061,50	37 526,55	0,00	121 588,05	0,00	123 314,57	11 762,00	0,00	135 076,57	10 049 392,61
1.4.	Środki transportu	2 490 851,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340 082,00	0,00	0,00	340 082,00	2 150 769,81
1.5.	Inne środki trwałe	315 094,13	0,00	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	37 526,55	0,00	37 526,55	289 567,58

INFORMACJA DODATKOWA

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 112.2019

Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności:

1.

1.1. nazwę jednostki

Gmina Chocianów

1.2. siedzibę jednostki

Miasto Chocianów

1.3. adres jednostki:

ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów

1.4. podstawowy przedmiot działalności jednostki

kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

sprawozdanie zawiera łączne dane

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Stosowane przez jednostkę zasady rachunkowości, w tym wyceny aktywów i pasywów wynikają z:

- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. 2018 poz. 395 z późn. zm.)

- rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r., w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2017 poz. 1911 z późn. zm.)

4.1.1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł, umarza się i amortyzuje. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

4.1.2. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się:

- 1) książki i inne zbiory biblioteczne,
- 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
- 3) meble,
- 4) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 1 000, 00 zł do 10 000,00 zł.

4.1.3. Jednostki rozliczające podatek dochodowy z mocy art. 16d updop, mają obowiązek dokonywania odpisów amortyzacyjnych od składnika majątku, którego wartość przekracza 10 000,00 zł.

4.1.4. Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 350,00 zł do wartości nie przekraczającej 1 000,00 zł, podlegają pozabilansowej ewidencji ilościowo-wartościowej, spisując w koszty w momencie przyjęcia do użytkowania.

4.1.5. Nie ma obowiązku ewidencjonowania pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych do wartości nie przekraczającej 350,00 zł.

4.1.6. Jednostki zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych (jednostki budżetowe -korzystające ze zwolnienia na podstawie art 6 pkt 3 i 4 updop) umarzają i amortyzują środki trwałe i wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku, natomiast jednostki rozliczające podatek dochodowy od osób prawnych (samorządowy zakład budżetowy) w równych ratach co miesiąc, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek lub wartość przyjęto do używania

4.1.7. Samorządowy zakład budżetowy prowadzi czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, których przedmiotem są m. in.:

- podatek od nieruchomości,
- odpisy na fundusz świadczeń socjalnych,
- odpisy na dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- ubezpieczenia powyżej 500,00 zł.

4.2. Aktywa i pasywa wycenia się, nie rzadziej niż na dzień bilansowy, w następujący sposób:

- 1) środki trwałe wycenia się na dzień ich przyjęcia do użytkowania, tj., w którym jednostka po zakończeniu wszystkich czynności faktycznych i prawnych warunkujących użytkowanie środka trwałego przyjęła go do użytkowania i zostało to potwierdzone właściwym dokumentem;

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

2123BFE66D19B49D Korekta nr 1

Strona 3 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	8 234 881,18	3 238 963,03
III.1.	zysk netto (+)	35 751 896,02	37 749 882,85
III.2.	strata netto (-)	-27 516 909,78	-34 510 919,82
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	-105,06	0,00
IV.	Fundusz (II+, -III)	85 880 628,39	84 880 738,18

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

2123BFE66D19B49D Korekta nr 1

Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów ul. Ratuszowa 10 59-140 CHOCIANÓW	Zestawienie zmian w funduszu jednostki Załącznik Nr 4 do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 maja 2019 r. sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Wysłać bez pisma przewodniego 2123BFE66D19B49D	
Numer identyfikacyjny REGON 390647570			
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	70 814 178,96	77 645 747,21	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	90 086 656,64	87 352 489,50	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	33 476 978,03	35 751 896,02	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	47 587 209,16	47 830 217,90	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	8 077 860,41	3 684 886,59	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	412 244,48	85 488,99	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	532 364,56	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	83 255 088,39	83 356 461,56	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	23 589 783,03	27 516 909,78	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	47 494 772,93	48 639 291,97	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	687,56	1 527,38	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	11 653 766,87	6 899 246,43	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	265 302,52	215 273,59	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	133 433,19	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	117 342,29	84 212,41	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	77 645 747,21	81 641 775,15	

Stanisława Potoczna
główny księgowy

2019-05-21
rok, miesiąc, dzień

Tomasz Ireneusz Kulczyński
kierownik jednostki

BeSTia

2123BFE66D19B49D Korekta nr 1

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2019.05.28

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIV.80.2019

Rady Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**PLAN DOTACJI NA 2019 r. DLA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH I NIE NALEŻĄCYCH
DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji		
			przedmiotowe	podmiotowe	celowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Jednostki sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
600	60004	Powiat lubiński			500 000
700	70001	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie	1 322 000		120 000
758	75814	Związek Gmin Zagłębia Miedziowego w Polkowicach			140 000
853	85333	Powiat polkowicki			5 720
900	90005	Gmina Ścinawa			4 850
921	92109	Regionalne Centrum Kultury w Chocianowie		1 300 000	
921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Chocianowie		460 000	
Ogółem jednostki sektora finansów publicznych			1 322 000	1 760 000	770 570
Jednostki spoza sektora finansów publicznych		Nazwa zadania			
754	75412	Ochotnicza Straż Pożarna w Szklarach Dolnych			10 000
754	75412	Ochotnicza Straż Pożarna w Parchowie			5 000
851	85154	Realizacja zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi			20 000
853	85311	Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej			11 500
921	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami			40 000
921	92195	Realizacja zadań w zakresie kultury			23 500
926	92605	Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej			248 000
Ogółem jednostki spoza sektora finansów publicznych					358 000
Razem			1 322 000	1 760 000	1 128 570
Ogółem			4 210 570		

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XIV.80.2019
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 27 czerwca 2019 r.

ZMIANY PLANU WYDATKÓW W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO na 2019 rok

Lp.	Rozdział	§	Nazwa przedsięwzięcia	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
1	2	3	4	5	6	7
BRUNÓW – 23.361,98						
1	92195	4210	Huśtawka i wyposażenie placu zabaw	1.000,00	-	1.000,00
2	92195	6050	Altana z wyposażeniem	22.361,98	-2.361,68	20.000,00
2A	92195	4210	Utrzymanie terenów zielonych wokół świetlicy wiejskiej	0,00	2.361,98	2.361,98
TRZMIELÓW 11.100,36						
44	92195	6050	Scena estradowa	11.100,36	-11.100,36	0,00
44	92195	4210	Zakup stołów i ławek (zestaw piwny barowy składany 180 cm)- 10 kpl -paleta	0,00 0,00	2.530,00 20,00	2.530,00 20,00
44A	92109	4210	Zakup: stalowy termos 15 l – 2 szt.	0,00	1.300,00	1.300,00
			- wernik do wody 20 l – 1 szt.	0,00	640,00	640,00
		4300	- przesyłka	0,00	60,00	60,00
44B	92695	4210	Zakup siatki turniejowej i piłek do piłki siatkowej	0,00	282,36	282,36
44C	92195	4210	Zakup paliwa do koszenia terenów wokół wiat	0,00	500,00	500,00
44D	92195	4210	Zakup samolotu na plac zabaw	0,00	1.999,00	1.999,00
		4300	- przesyłka	0,00	100,00	100,00
44E	92195	4210	Wielofunkcyjny plac zabaw dla dzieci	0,00	1.769,00	1.769,00
		4300	- przesyłka	0,00	100,00	100,00
44F	92195	4220	Organizacja pikniku na powitanie lata i zakończenie lata	0,00	1.000,00	1.000,00
44G	92195	4220	Organizacja „Święta Pieczonego Ziemniaka” – produkty na potrawy regionalne	0,00	800,00	800,00
OGÓŁEM				240.997,27		240.997,27

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XIV.80.2019

Radę Miejskiej w Chocianowie

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**PLAN PRZYCHODÓW I KOSZTÓW MIEJSKIEGO ZAKŁADU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W CHOCIANOWIE NA 2019 r.**

Dział	Rozdział	Plan przychodów	Kwota
		Stan środków obrotowych na początek roku	-350 000
700	70001	Dotacja przedmiotowa: w tym: - dopłata do utrzymania zasobów komunalnych, - dopłata do porządkowania, odśnieżania, oczyszczania i oznakowania miejskich dróg i ulic wraz z wywozem odpadów, - dopłata do utrzymania zieleni miejskiej, - dopłata do utrzymania placów zabaw, - dopłata do utrzymania urządzeń sportowych, - dopłata do utrzymania przystanków komunikacji zbiorowej - dopłata do bieżących remontów dróg	1 322 000 w tym: 100 000 350 000 351 000 42 000 300 000 40 000 139 000
		Wpływy z usług	1 670 000
Razem przychody			2 992 000

Dział	Rozdział	Plan kosztów	Kwota
700	70001	Koszty w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2 992 000 2 000 000
Razem koszty			2 992 000
		Stan środków obrotowych na koniec roku	-350 000

Załącz. Nr 7.13
do Protokołu Nr XIV

RADA MIEJSKA
w CHOCIANOWIE

**UCHWAŁA NR XIV.81.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) i art. 226 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę Rady Miejskiej w Chocianowie Nr V.25.2019 z dnia 28 stycznia 2019 r., w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Chocianów, w ten sposób, że:

- 1) załącznik nr 1 "Wieloletnia prognoza finansowa" otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 2 "Wykaz przedsięwzięć do wieloletniej prognozy finansowej" otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Objaśnienia do zmienionych wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej, stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV.81.2019
Rady Miejskiej w Chocianowie

		z tego:										w tym:	
Wyszczególnienie	Dochody ogółem x	Dochody bieżące x	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty 3)	w tym:		z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	Dochody majątkowe x	ze sprzedaży majątku x	w tym:	
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2		
Wykonanie 2016	44 839 952,60	41 481 389,30	11 664 975,00	96 436,30	8 701 919,19	6 013 629,03	9 282 152,00	11 394 635,65	3 358 563,30	510 634,68	2 837 837,82		
Wykonanie 2017	47 499 410,08	43 943 747,40	12 688 610,00	165 132,34	8 132 695,74	5 488 718,95	9 438 752,00	13 224 450,02	3 555 662,68	449 481,94	3 099 680,14		
Plan 3 kw. 2018	47 290 817,83	45 611 807,74	13 001 766,00	100 000,00	9 220 200,00	6 570 000,00	10 161 431,00	12 799 562,26	1 679 010,09	480 000,00	1 196 010,09		
Wykonanie 2018	48 639 291,97	47 612 020,97	13 828 009,00	128 428,79	9 110 337,00	5 779 892,02	10 161 431,00	13 962 174,81	1 027 271,00	370 216,51	651 171,09		
2019	49 378 442,19	47 889 382,19	14 988 758,00	100 000,00	9 262 500,00	6 720 000,00	10 372 058,00	12 148 175,19	1 489 060,00	731 500,00	754 560,00		
2020	45 400 000,00	45 100 000,00	15 000 000,00	100 000,00	9 000 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00		
2021	45 200 000,00	45 100 000,00	15 000 000,00	100 000,00	9 000 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00		
2022	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2023	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2024	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2025	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2026	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2027	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2028	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
2029	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00		

Strona 1 z 20

2030	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2033	44 300 000,00	44 300 000,00	15 000 000,00	100 000,00	8 200 000,00	6 200 000,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 lata) okres prognozy wynikający z art. 227 ustawy.
3) W pozycji wykazuje się ewolucję wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x	z tego:									
		w tym:									
		Wydatki bieżące x	z tytułu poręczeń i gwarancji x	w tym:		na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekazanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają finansowaniu dotacją z budżetu państwa 4)	wydatki na obsługę długu x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy x	w tym:		
									odsetki i dyskonto podlegające spłacie z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2	
Wykonanie 2016	46 202 637,48	37 860 663,66	0,00	0,00	0,00	638 156,37	620 509,31	0,00	0,00	8 341 973,82	
Wykonanie 2017	49 939 836,42	40 714 655,42	0,00	0,00	0,00	628 631,20	594 578,26	0,00	0,00	9 225 181,00	
Plan 3 kw. 2018	49 012 657,83	43 807 689,72	0,00	0,00	0,00	850 000,00	825 000,00	0,00	0,00	5 204 968,11	
Wykonanie 2018	47 830 217,90	43 257 008,76	0,00	0,00	0,00	632 299,18	607 299,18	0,00	0,00	4 573 209,14	
2019	49 890 282,19	45 043 690,19	0,00	0,00	x	800 000,00	780 000,00	0,00	0,00	4 846 592,00	
2020	43 468 100,00	42 400 000,00	0,00	0,00	x	750 000,00	750 000,00	0,00	0,00	1 068 100,00	
2021	43 499 000,00	41 850 000,00	0,00	0,00	x	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	1 649 000,00	
2022	42 499 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	1 449 000,00	
2023	42 499 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	1 449 000,00	
2024	42 499 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	1 449 000,00	
2025	42 499 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	1 449 000,00	
2026	42 880 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	1 830 000,00	
2027	43 490 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	2 440 000,00	
2028	43 490 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	2 440 000,00	
2029	43 490 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	2 440 000,00	
2030	43 490 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	2 440 000,00	
2031	44 300 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	
2032	44 300 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	
2033	44 300 000,00	41 050 000,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	

z tego:											
Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Przychody budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy x	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu 5) x	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x		na pokrycie deficytu budżetu x	na pokrycie deficytu budżetu x			
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1	
Wykonanie 2016	-1 362 684,88	3 300 000,00	0,00	0,00	2 400 000,00	462 684,88	900 000,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2017	-2 440 426,34	4 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 700 000,00	2 440 426,34	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2018	-1 721 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2018	809 074,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	-511 840,00	2 280 000,00	0,00	0,00	2 280 000,00	511 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	1 931 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	1 701 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	1 420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	810 000,00	0,00	0,00	** 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	5	z tego:							Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		
		Rozchody budżetu x	w tym:					Kwota długu x		7	8.1	8.2
			z tego:									
			Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x					
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2	
Wykonanie 2016	1 488 160,00	1 488 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 683 949,37	0,00	3 620 725,64	6 020 725,64	
Wykonanie 2017	1 718 160,00	1 718 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 591 270,27	0,00	3 229 091,98	3 229 091,98	
Plan 3 kw. 2018	1 768 160,00	1 768 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 265 060,00	0,00	1 804 118,02	1 804 118,02	
Wykonanie 2018	1 768 160,00	1 768 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 310 454,52	0,00	4 355 012,21	4 355 012,21	
2019	1 768 160,00	1 768 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 496 900,00	0,00	2 845 692,00	5 125 692,00	
2020	1 931 900,00	1 931 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 565 000,00	0,00	2 700 000,00	2 700 000,00	
2021	1 701 000,00	1 701 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 864 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2022	1 801 000,00	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 063 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2023	1 801 000,00	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 262 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2024	1 801 000,00	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 461 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2025	1 801 000,00	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 660 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2026	1 420 000,00	1 420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 240 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2027	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 430 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2028	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 620 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2029	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810 000,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2030	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250 000,00	3 250 000,00	

- 6) W pozycji wykazuje się w szczegółności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.
- 7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
- 8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wskaźnik spłaty zobowiązań										
Wyszczególnienie	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia współfinansowanego przez jednostkę terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia współfinansowanego przez jednostkę terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek, o których mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia współfinansowanego przez jednostkę terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia współfinansowanego przez jednostkę terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu współfinansowanego przez jednostkę terytorialną oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu współfinansowanego przez jednostkę terytorialną oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	
	Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
	Wykonanie 2016	4,70%	4,70%	0,00	4,70%	9,21%	x	x	x	x
	Wykonanie 2017	4,87%	4,87%	0,00	4,87%	7,74%	x	x	x	x
	Plan 3 kw. 2018	5,48%	5,48%	0,00	5,48%	4,83%	x	x	x	x
	Wykonanie 2018	4,88%	4,88%	0,00	4,88%	9,71%	x	x	x	x
	2019	5,16%	5,16%	18 680,19	5,20%	7,24%	7,26%	8,89%	TAK	TAK
	2020	5,91%	5,91%	18 291,56	5,95%	6,61%	6,60%	8,23%	TAK	TAK
	2021	5,31%	5,31%	17 902,93	5,35%	7,41%	6,23%	7,85%	TAK	TAK
	2022	5,53%	5,53%	17 514,31	5,57%	7,34%	7,09%	7,09%	TAK	TAK
	2023	5,31%	5,31%	17 125,68	5,35%	7,34%	7,12%	7,12%	TAK	TAK
	2024	5,08%	5,08%	16 737,05	5,12%	7,34%	7,36%	7,36%	TAK	TAK
	2025	4,86%	4,86%	16 348,42	4,89%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2026	3,77%	3,77%	15 959,79	3,81%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2027	2,17%	2,17%	15 571,17	2,20%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2028	2,05%	2,05%	15 182,54	2,09%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2029	2,01%	2,01%	14 793,91	2,04%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2030	1,92%	1,92%	14 405,28	1,95%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2031	0,00%	0,00%	14 016,65	0,03%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2032	0,00%	0,00%	13 628,03	0,03%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK
	2033	0,00%	0,00%	7 502,40	0,02%	7,34%	7,34%	7,34%	TAK	TAK

g) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyfikacja wyłączenia dotyczy pozycji 9.6.1.

Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych										
Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej 10)	w tym na:	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego 11)	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane 12)	Nowe wydatki inwestycyjne 13)	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Wykonanie 2016	0,00	0,00	16 913 886,25	3 456 154,11	1 310 150,01	115 647,92	1 194 502,09	5 952 029,20	1 215 812,29	588 134,34
Wykonanie 2017	0,00	0,00	17 385 663,53	3 355 625,41	7 264 432,12	84 570,59	7 179 861,53	7 229 530,30	867 266,69	1 050 814,01
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	19 274 037,00	3 796 628,00	2 645 485,00	0,00	2 645 485,00	3 256 035,11	1 057 983,00	51 900,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	19 117 465,51	3 749 804,06	2 645 485,00	0,00	2 645 485,00	3 256 035,11	1 057 983,00	51 900,00
2019	0,00	0,00	19 264 482,52	4 343 758,00	2 889 488,25	772 296,25	2 117 192,00	2 580 262,35	1 795 370,65	130 000,00
2020	1 931 900,00	1 931 900,00	20 000 000,00	3 800 000,00	956 469,61	209 464,61	747 005,00	231 716,00	836 384,00	0,00
2021	1 701 000,00	1 701 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	234 531,00	35 700,00	198 831,00	224 041,00	1 424 958,00	0,00
2022	1 801 000,00	1 801 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	195 695,00	0,00	195 695,00	227 713,00	1 221 287,00	0,00
2023	1 801 000,00	1 801 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	192 559,00	0,00	192 559,00	200 297,00	1 248 703,00	0,00
2024	1 801 000,00	1 801 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	75 703,00	0,00	75 703,00	0,00	1 449 000,00	0,00
2025	1 801 000,00	1 801 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 449 000,00	0,00
2026	1 420 000,00	1 420 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 830 000,00	0,00
2027	810 000,00	810 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 440 000,00	0,00
2028	810 000,00	810 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 440 000,00	0,00
2029	810 000,00	810 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 440 000,00	0,00
2030	810 000,00	810 000,00	20 000 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 440 000,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- 10) Przeniesienie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wyrażona określeniami w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej (rozdziały od 75017 do 75023).
- 11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach własnych dla organów i urzędów jednostki terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
- 12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
- 13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:			w tym:			w tym:		
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14)		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 798,92	74 798,92
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	1 293 961,93	1 293 961,93	1 293 961,93	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	334 839,00	334 839,00	334 839,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	334 839,00	334 839,00	334 839,00	0,00	0,00	0,00
2019	194 891,00	174 382,00	174 382,00	334 970,00	334 970,00	0,00	746 796,25	669 279,32	746 796,25
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148 264,61	148 264,61	148 264,61
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1, 12.3.2, 12.4.2, 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1, wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy;

Lp	Wyszczególnienie		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	Wydaki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	Wzrosty na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wzrosty na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania	Wzrosty na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstałe w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	
12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1		
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Plan 3 kw. 2018	127 000,00	64 970,00	127 000,00	62 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2018	127 000,00	64 970,00	127 000,00	62 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2019	532 400,00	334 970,00	0,00	274 946,93	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyktowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

[illegible]

Dane uzupełniające o długu i jego spłacie								
Wyszczególnienie	Lp	14.1 Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające włącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	14.2 Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu x	14.3 Wydatki zmniejszające dług x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) x
					14.3.1 spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x	14.3.2 związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego x	14.3.3 wpłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	
	Wykonanie 2016	1 488 160,00	0,00	87 485,36	214,64	87 270,36	0,00	0,00
	Wykonanie 2017	1 718 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Plan 3 kw. 2018	1 768 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wykonanie 2018	1 768 160,00	432,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	1 768 160,00	0,00	432,75	432,75	0,00	0,00	0,00
	2020	1 931 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	1 701 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	1 801 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	1 420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2030	810 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 15 wykazują wyłączenie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2 do Uchwały
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV.81.2019
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 27 czerwca 2019 r.

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				4 939 285,86	2 889 488,25	956 468,61	234 531,00	195 695,00	192 559,00
1.a	- wydatki bieżące				1 017 460,86	772 288,25	209 464,61	35 700,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				3 921 825,00	2 117 192,00	747 005,00	198 831,00	195 695,00	192 559,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				1 325 060,86	1 176 796,25	148 284,61	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				895 060,86	746 796,25	148 284,61	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Gminie Chocianów -	Urząd Miasta i Gminy	2018	2020	895 060,86	746 796,25	148 284,61	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				430 000,00	430 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Budowa placów zabaw w Chocianowie -	Urząd Miasta i Gminy	2017	2019	430 000,00	430 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				3 614 225,00	1 712 892,00	808 205,00	234 531,00	195 695,00	192 559,00
1.3.1	- wydatki bieżące				122 400,00	25 500,00	61 200,00	35 700,00	0,00	0,00
1.3.1.1	Rekultywacja składowiska odpadów w Chocianowie	Urząd Miasta i Gminy	2015	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.2	Budowa sieci monitoringu wizyjnego i systemu Holspot na terenie Gminy Chocianów -	Urząd Miasta i Gminy	2019	2021	122 400,00	25 500,00	61 200,00	35 700,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				3 491 825,00	1 687 192,00	747 005,00	198 831,00	195 695,00	192 559,00
1.3.2.1	Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 331 w zakresie budowy chodnika w m. Parchów -	Urząd Miasta i Gminy	2017	2019	535 180,00	524 233,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Rekultywacja składowiska odpadów w Chocianowie	Urząd Miasta i Gminy	2015	2024	1 444 645,00	195 959,00	202 005,00	198 831,00	195 695,00	192 559,00
1.3.2.3	Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego we wsi Raków -	Urząd Miasta i Gminy	2018	2020	12 000,00	2 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Budowa nowego ośrodka zdrowia w miejscowości Trzebnice -	Urząd Miasta i Gminy	2019	2020	1 500 000,00	965 000,00	535 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2024	Limit zobowiązań
1	75 703,00	4 544 445,86
1.a	0,00	1 017 460,86
1.b	75 703,00	3 526 985,00
1.1	0,00	1 326 060,86
1.1.1	0,00	895 060,86
1.1.1.1	0,00	895 060,86
1.1.2	0,00	430 000,00
1.1.2.1	0,00	430 000,00
1.2	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00
1.3	75 703,00	3 219 385,00
1.3.1	0,00	122 400,00
1.3.1.1	0,00	0,00
1.3.1.2	0,00	122 400,00
1.3.2	75 703,00	3 096 985,00
1.3.2.1	0,00	524 233,00
1.3.2.2	75 703,00	1 060 752,00
1.3.2.3	0,00	12 000,00
1.3.2.4	0,00	1 500 000,00

Objaśnienia wartości przyjętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Chocianów

Założenia ogólne:

W Uchwale Nr V.25.2019 z dnia 28 stycznia 2019 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Chocianów, dokonuje się zmian polegających na zmianie brzmienia załączników nr 1,2 i 3.

W roku 2019 wprowadzono zmiany w planie dochodów i wydatków, zarówno bieżących jak i majątkowych. Zmiany te wynikają z podjętych zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy, jak i z niniejszego projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie zmian budżetu Gminy Chocianów na 2019 rok.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej

Dochody:

W roku 2019 dokonano zmian w dochodach budżetu gminy Chocianów.

Zmiany dotyczą:

- zwiększenia dochodów o kwotę z 36 733,04 zł, w tym dochody bieżące zwiększenie o kwotę 36 233,04 zł, w tym m.in.:

- zwiększenia dochodów z tyt. dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące:

dotacja na zadanie związane z wyborami do Parlamentu Europejskiego 31 950 zł,

dotacja na pomoc materialną dla uczniów 16 800 zł,

dotacja celowa z tytułu pomocy finansowej od innych jst. 4 400 zł,

dotacja na zwrot podatku akcyzowego 1 383,04 zł,

- zmniejszenia dochodów z tyt. dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące: na zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze 48 800 zł,

W pozostałych latach objętych prognozą prognozowane dochody pozostają bez zmian.

Wydatki:

W budżecie na rok 2019 dokonano zwiększenia wydatków budżetu gminy Chocianów o kwotę 916 733,04 zł, z tego:

zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 295 595,38 zł, w tym między innymi :

- wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane zwiększenie o kwotę 240 199,31 zł,

- wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego zwiększenie o kwotę 475 000 zł.

Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy o finansach publicznych zwiększa się o kwotę 25 500 zł. Nowe wydatki inwestycyjne ulegają zwiększeniu o kwotę 476 137,66 zł, wydatki inwestycyjne kontynuowane ulegają zmniejszeniu o 195 959 zł.

W roku 2020 wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy o finansach publicznych zwiększa się o kwotę 61 200 zł, a w roku 2021 o kwotę 35 700 zł.

W pozostałych latach objętych prognozą bez zmian.

Wynik budżetu:

Wynik budżetu w roku 2019 nadwyżka budżetowa zmniejsza się i planuje się deficyt budżetu w wysokości 511 840 zł, który zostanie pokryty przychodami z wolnych środków.

W pozostałych latach objętych prognozą bez zmian.

Przychody:

W roku 2019 przychody zwiększa się o kwotę 880 000 zł, tj. wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Rozchody:

W 2019 roku oraz w pozostałych latach objętych prognozą bez zmian.

Kwota długu:

Zadłużenie na dzień 31 grudnia 2018 r. wynosiło 17 310 454,52 zł w tym :

- z tytułu pożyczek 110 060 zł;
- z tytułu emisji obligacji 17 155 000 zł;
- z tytułu zobowiązań wymagalnych MZGKiM w Chocianowie 44 961,77 zł;
- z tytułu zobowiązań wymagalnych UMiG w Chocianowie 432,75 zł;

W roku 2019 oraz w pozostałych latach objętych prognozą planowana kwota bez zmian.

Prognoza kwota długu, sposób finansowania spłaty długu i relacja , o której mowa w art.243 ustawy o finansach publicznych:

W związku ze zmianami planowanych dochodów i wydatków w 2019 r. wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań do dochodów ogółem ulega zmianie i wyniesie 7,24 % (-0,53 %), dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych włączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) pozostaje bez zmian na poziomie 8,89%. W okresie objętym prognozą spełniona zostanie relacja wynikająca z art.243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

W Wykazie przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Chocianów stanowiącym załącznik nr 2 proponowane zmiany dotyczą pozycji w zakresie wydatków bieżących:

Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2.):

- pozycja 1.3.1. łączne nakłady finansowe zwiększenie o kwotę 122 400 zł (poz. 1.3.1.2)

„Budowa sieci monitoringu wizyjnego i systemu Hotspot na terenie Gminy Chocianów”, okres realizacji przedsięwzięcia 2019-2021.

W pozostałych latach objętych prognozą planowana kwota bez zmian.

**UCHWAŁA NR XIV.82.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

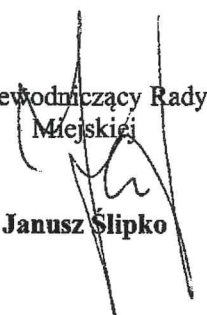
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 219 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IV.17.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 9 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. zmienionej uchwałą nr V.35.2019 z dnia 28 stycznia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 r. zmienia się § 1 pkt 1, który otrzymuje brzmienie:

- 1) porządkowanie, odśnieżanie, oczyszczanie i oznakowanie miejskich dróg i ulic wraz z wywozem odpadów **oraz remonty gminnych dróg i chodników** w wysokości 2,70 zł/m²,
- § 2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 27.06.2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

**UCHWAŁA NR XIV.83.2019
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27.06.2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506), art. 9 ust. 1 i art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 712) oraz art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27.06.2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów zmienia się § 5, który otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Ślipko

Załącz. Nr 8
do Protokołu Nr XIV

WYKAZ GŁOSOWAŃ IMIENNYCH

(od nr 1 do nr 41)

XIV SESJA

RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

27 czerwca 2019 r.

PROTOKÓŁ

XIV Sesja Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2019 r.

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Bałecki	Jerzy	obecny	
2	Baran	Paweł	obecny	
3	Bujak	Paweł	obecny	
4	Kehle	Dorota	obecna	
5	Kisiel	Paweł	obecny	
6	Kuśmierczyk	Andrzej	obecny	
7	Pichała	Anna	obecna	
8	Piech	Piotr	obecny	
9	Piotrowski	Norbert	obecny	
10	Szwed	Izabela	nieobecna	
11	Ślipko	Janusz	obecny	
12	Ślipko	Marcin	obecny	
13	Wandycz	Artur	obecny	
14	Wandycz	Piotr	obecny	
15	Zielony	Janusz	nieobecny	

obecni	13
wszyscy	15
procent	86,67 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. 1. Otwarcie obrad i stwierdzenie kworum.

1.1. Zmiany w porządku obrad - wprowadzenie projektu uchwały nr 86.2019 9 (PUNKT 4.12) oraz wprowadzenie projektu uchwały nr 87.2019 (PUNKT 4.13)

GŁ.NR 1

głosowanie	Zmiany w porządku obrad - wprowadzenie projektu uchwały nr 86.2019 9 (PUNKT 4.12) oraz wprowadzenie projektu uchwały nr 87.2019 (PUNKT 4.13)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	84.62 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

2. 2. Raport o stanie Gminy za 2018 rok:

2.1. a) Debata publiczna.

2.2. b) Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów wotum zaufania – projekt Nr 69.2019

2.2.1. Głosowanie

Gk. Nr 2

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	78.57 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %

WSTRZYMAŁO SIĘ	3	21.43 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %
----------------	---	---------	--------------------	---	--------

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

3. 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu:

3.1. a) zapoznanie się z Uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

3.2. b) zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie w sprawie wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok oraz wnioskiem Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów za 2018 rok.

3.3. c) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018.

3.4. d) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Chocianów za 2018 rok- projekt Nr 70.2019

3.4.1. Głosowanie

GK. NR 3

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	78.57 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	21.43 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

3.5. e) Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok – projekt Nr 71.2019

3.5.1. Głosowanie

GK.NR 4

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	78.57 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	21.43 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
----	----------	------	------

1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4. 4. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał w sprawie:

4.1. 1) w sprawie rozpatrzenia skargi – projekt Nr 72.2019

4.1.1. Wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.

GŁ. NR 5

głosowanie	Wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	78.57 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	2	14.29 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.14 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	WSTRZYMAŁ SIĘ
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW

8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.1.2. Głosowanie

GL.NR 6

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	71.43 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	4	28.57 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	WSTRZYMAŁ SIĘ
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.2. 2) udzielenia pomocy finansowej Gminie Ścinawa na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej – projekt Nr 73.2019

4.2.1. wniosek formalny o zamknięcie dyskusji

GK. NR 7

głosowanie	wniosek formalny o zamknięcie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	71.43 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	3	21.43 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.14 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	PRZECIW
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	PRZECIW

4.2.2. Głosowanie

GK. NR 8

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	85.71 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	14.29 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.3. 3) zmieniającą uchwałę w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego – projekt Nr 74.2019

4.3.1. Głosowanie

GL.NR 9

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	92.86 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.14 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA

6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.4. 4) ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Chocianowie - projekt Nr 75.2019

4.5. Głosowanie

GŁ. NR 10

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	85.71 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	14.29 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA

14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.6. 5) ustalenia cennika opłat na cmentarzu komunalnym w Chocianowie – projekt Nr 76.2019

4.6.1. wniosek formalny o zamknięcie dyskusji

GŁ.NR 11

głosowanie	wniosek formalny o zamknięcie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	85.71 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	2	14.29 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Batecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.6.2. Głosowanie

GŁ.NR 12

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	85.71 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	14.29 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.7. 6) zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Chocianów, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników – projekt Nr 77.2019

4.7.1. wniosek formalny o zamknięcie dyskusji

Gk. NR 13

głosowanie	wniosek formalny o zamknięcie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	78.57 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	2	14.29 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.14 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.7.2. Głosowanie

GL.NR 14

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	85.71 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	14.29 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA

11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	ZA

4.8. 7) zmiany składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Chocianowie – projekt Nr 78.2019

4.8.1. Głosowanie nad kandydaturą radnego p. Piotra Piecha

GL.NR 15

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą radnego p. Piotra Piecha		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: odrzucono		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	3	25 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	9	75 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	PRZECIW
2	Batecki	Jerzy	PRZECIW
3	Bujak	Paweł	PRZECIW
4	Kehle	Dorota	PRZECIW
5	Kisiel	Paweł	BRAK GŁOSU
6	Kuśmierczyk	Andrzej	PRZECIW
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	PRZECIW
11	Ślipko	Marcin	PRZECIW
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	PRZECIW
14	Wandycz	Piotr	PRZECIW
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.9. 8) utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów – projekt Nr 79.2019

4.9.1. wniosek formalny o zamknięcie dyskusji

głosowanie	wniosek formalny o zamknięcie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	3	23.08 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	PRZECIW
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.9.2. Głosowanie

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10. 9) powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników – projekt Nr 80.2019

4.10.1. Głosowanie nad kandydaturą Pawła Bujaka

GL NR 18

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą Pawła Bujaka		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA

7	Pichała	Anna	BRAK GŁOSU
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.2. Głosowanie nad kandydaturą p. Doroty Kehle

GŁ. NR 19

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Doroty Kehle		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.3. Głosowanie nad kandydaturą p. Patrycji Jugo

GŁ. NR 20

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Patrycji Jugo		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.4. Głosowanie nad kandydaturą p. Pawła Kisiel

GŁ. NR 21

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Pawła Kisiel		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	92.31 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	WSTRZYMAŁ SIĘ
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.5. Głosowanie nad kandydaturą p. Pawła Barana

GŁ.NR 22

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Pawła Barana		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	92.31 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁ SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	WSTRZYMAŁ SIĘ
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA

10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.6. Głosowanie nad kandydaturą p. Andrzeja Kuśmierczyk

GŁ.NR 23

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Andrzeja Kuśmierczyk		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	92.31 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	WSTRZYMAŁ SIĘ
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.7. Głosowanie nad kandydaturą p. Artura Wandycz

GŁ.NR 24

głosowanie	Głosowanie nad kandydaturą p. Artura Wandycz
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	92.31 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	WSTRZYMAŁ SIĘ
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.10.8. Głosowanie

GL.NR 25

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
----	----------	------	------

1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	ZA
8	Piech	Piotr	ZA
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.11. 10) zmiany w budżecie na 2019 rok – projekt Nr 81.2019

4.11.1. Wniosek formalny o zakończenie dyskusji

GŁ. NR 26

głosowanie	Wniosek formalny o zakończenie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	2	15.38 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ

10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.11.2. Głosowanie

GK. NR 27

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	1	7.69 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Balecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.12. zmiany w wieloletniej prognozie finansowej na 2019 rok – projekt Nr 82.2019

4.12.1. Wniosek formalny o zakończenie dyskusji

GK. NR 28

głosowanie	Wniosek formalny o zakończenie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	3	23.08 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	PRZECIW
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.12.2. Głosowanie

GL. NR 29

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	1	7.69 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.13. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie na 2019 rok - projekt Nr 86.2019

4.13.1. Wniosek formalny o zakończeniu dyskusji

GŁ. NR 30

głosowanie	Wniosek formalny o zakończenie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	3	23.08 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW

8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	PRZECIW
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.13.2. Głosowanie

GL.NR 31

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.13.3. Zmiany w porządku obrad - wprowadzenie projektu uchwały nr 87.2019 (PUNKT 4.13)

GL.NR 32

głosowanie	Zmiany w porządku obrad - wprowadzenie projektu uchwały nr 87.2019 (PUNKT 4.13)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	84.62 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.14. zmieniająca Uchwałę Nr XIV.78.2019 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27.06.2019 r. w sprawie utworzenia spółki z o.o. Gminy Chocianów - projekt nr 87.2019

4.14.1. Wniosek formalny o zakończenie dyskusji

GŁ. NR 33.

głosowanie	Wniosek formalny o zakończenie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	1	7.69 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

4.14.2. Głosowanie

GL: NR 34

głosowanie	Głosowanie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA

5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

5. 5. Przyjęcie protokołów:

5.1. 1) Protokół Nr VI z dnia 25.02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.

GL. NR 35

głosowanie	1) Protokół Nr VI z dnia 25.02.2019 r. i z dnia 27.03.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	84.62 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	1	7.69 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA

14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

5.2. 2) Protokół Nr IX z dnia 27.03.2019 r.

GL. NR 36

głosowanie	2) Protokół Nr IX z dnia 27.03.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	84.62 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

5.3. 3) Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r.

GL. NR 37

głosowanie	3) Protokół Nr X z dnia 17.04.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

5.4. 4) Protokół Nr XI z dnia 26.04.2019 r.

GL.NR 38

głosowanie	4) Protokół Nr XI z dnia 26.04.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	11	84.62 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	2	15.38 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA

5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	ZA
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

5.5. 5) Protokół Nr XII z dnia 13.05.2019 r.

GŁ. NR 39

głosowanie	5) Protokół Nr XII z dnia 13.05.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Batecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA

15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU
----	---------	--------	------------

5.6. 6) Protokół Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.

GL. NR 40

głosowanie	6) Protokół Nr XIII z dnia 20.05.2019 r.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	3	23.08 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	WSTRZYMAŁA SIĘ
8	Piech	Piotr	WSTRZYMAŁ SIĘ
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

6. 6. Informacja o wniesionych interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach.

7. 7. Informacje przewodniczącego.

8. 8. Wnioski przewodniczących jednostek pomocniczych.

9. 9. Wolne wnioski i informacje.

10. Wniosek formalny o zakończenie dyskusji

GL. NR 41

głosowanie	Wniosek formalny o zakończenie dyskusji		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	27 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	76.92 %	uprawnionych	15	-
PRZECIW	2	15.38 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.69 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Baran	Paweł	ZA
2	Bałecki	Jerzy	ZA
3	Bujak	Paweł	ZA
4	Kehle	Dorota	ZA
5	Kisiel	Paweł	ZA
6	Kuśmierczyk	Andrzej	ZA
7	Pichała	Anna	PRZECIW
8	Piech	Piotr	PRZECIW
9	Piotrowski	Norbert	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Ślipko	Janusz	ZA
11	Ślipko	Marcin	ZA
12	Szwed	Izabela	BRAK GŁOSU
13	Wandycz	Artur	ZA
14	Wandycz	Piotr	ZA
15	Zielony	Janusz	BRAK GŁOSU

11. 10. Zamknięcie obrad.

