



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ustawy PZP,

tzw. „**PROCEDURA ODWRÓCONA**”.

na wykonanie zadania pn.:

„Wdrożenie usług systemu Smart City w Gminie Chocianów” etap I

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **RU.271.3.2020**

Zatwierdził:

Ewa Kałuzińska

Naczelnik Wydziału Inwestycji

i Drogownictwa

Chocianów, dnia 2.04.2020 r.

Spis treści

- 1. Nazwa i adres Zamawiającego**
- 2. Postanowienia ogólne**
- 3. Opis przedmiotu zamówienia**
- 4. Termin wykonania zamówienia**
- 5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**
- 6. Warunki udziału w postępowaniu**
- 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**
- 8. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów**
- 9. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**
- 10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
- 11. Opis sposobu przygotowania oferty**
- 12. Wymagania dotyczące wadium**
- 13. Miejsce i termin składania ofert**
- 14. Miejsce i termin otwarcia ofert**
- 15. Tryb otwarcia ofert**
- 16. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**
- 18. Udzielenie zamówienia**
- 19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawręcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
- 21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
- 23. Klauzula informacyjna RODO**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Chocianów
ul. Ratuszowa 10
59-140 Chocianów
Tel. 76 818 50 20
Fax. 76 818 50 61
e-mail: bok@chocianow.pl
NIP: 692-22-53-916, REGON 390647570

2. Postanowienia ogólne

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

- 1) W sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego informacji udziela:
 - ✓ Nadia Barchan – Podinspektor w Urzędzie Miasta i Gminy w Chocianowie, tel. 76 818 50 20 wew. 1272, w godz. od 7:30-15:30.
- 2) W sprawach technicznych informacji udziela:
 - ✓ Ewa Kałużyńska – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Drogownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie, tel. 76 818 50 20 wew. 1314, w godz. od 7:30-15:30, mail – ewa.kaluzinska@chocianow.pl

2. Ogólne informacje dotyczące postępowania:

- 1) postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) i opatrzone jest numerem RU.271.3.2020,
- 2) postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych (<http://www.portal.uzp.gov.pl>) na tablicy w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://chocianow.bip.pbox.pl>),
- 3) postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury określonej w art. 24 aa ust. 1 ustawy (tzw. procedura odwrócona),
- 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<http://chocianow.bip.pbox.pl>) w zakładce Zamówienia Publiczne pod ogłoszeniem dotyczącym przedmiotowego zamówienia,
- 5) ofertę w przedmiotowym postępowaniu może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej SIWZ,
- 6) termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub ofert częściowych,
- 8) zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 9) zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,

RU.271.3.2020

10) wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych.

3. Znaczenie skrótów i definicji użytych w niniejszym dokumencie.

3.1. Ustawa lub ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3.2. SIWZ lub Specyfikacja – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

3.3. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę lub zawarze umowę w sprawie zamówienia publicznego.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami.

4.1 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie
ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów**

Numer postępowania: RU.271.3.2020

4.2 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca lub pocztą elektroniczną (na adres: nadia.barchan@chocianow.pl) albo w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Artykuł 18a pkt 4 ustawy z 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1020 ze zm.), który wskazuje na możliwość wyrażenia zgody przez zamawiającego na formę elektroniczną oferty, pod rygorem nieważności, nie przesądza bowiem o niedopuszczalności jej złożenia w formie pisemnej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

5. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień.

Główny kod CPV: 32323500-8

Dodatkowe kody CPV: 34971000-4, 51312000-2, 32333100-7, 51314000-6, 72411000-4

6. Przedmiot zamówienia.

Informacje ogólne:

1. Montaż 10 kamer zapewniających pełną funkcjonalność wdrożonego systemu, wdrożenie systemu, oprogramowanie, utrzymanie infrastruktury, serwis, retencje i transmisje danych w czasie trwania umowy.

2. Montaż 20 Access Point realizujących zadania miejskiego Wi-Fi zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, podanych w części informacji szczegółowych opisu zamówienia.

3. 30 Mbps/punkt, utrzymanie, serwis, retencja danych, transmisja danych w czasie trwania umowy.

4. System rozliczeń w formie miesięcznego abonamentu.
6. System monitoringu w formie świadczonej usługi.
7. Usługa realizowana w trybie 24h 7 dni w tygodniu, zdalnie.
8. Wsparcie 24/7 czynnika ludzkiego - dział techniczny, centrum operacyjne.
9. Realizacja usługi poprzez odseparowaną i zabezpieczoną bezprzewodową transmisję danych realizowaną z wykorzystaniem prywatnego niezależnego APN
10. Analiza obrazu w trybie rzeczywistym oraz bezzwłoczne reagowanie na zdefiniowane zagrożenia.
11. Wykorzystanie zaawansowanych algorytmów w celu dostarczania kompletnych informacji, danych, analiz, wniosków z śledzonych procesów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
12. Dogodny system raportowania, ustalony z Zamawiającym.
13. Powiadamianie poprzez ustalone kanały (telefonicznie, SMS, MMS, e-mail) w sytuacji wykrycia zdarzeń niepożądanych.
14. Przechowywanie oraz retencja danych z zachowaniem najwyższych norm bezpieczeństwa po stronie Wykonawcy realizującego usługę.
15. Serwery poza miejscem montażu urządzeń.
16. Właścicielem urządzeń jest realizujący usługę, z wyłączeniem urządzeń hot-spot wg ustaleń zawartych w umowie – Załącznik nr 7 SIWZ.
17. Obsługa i serwis urządzeń po stronie Wykonawcy realizującego usługę.
18. Płynne wdrażanie zmian w algorytmach odpowiedzialnych za realizację usługi w całym czasie trwania umowy, bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.
19. Elastyczne wdrażanie zmian według potrzeb Zamawiającego.
20. Wymagana jest niezbędna wiedza i doświadczenie dostawcy usługi w zakresie wideodetekcji i wideo analizy.
21. Instalacja, konfiguracja, utrzymanie i serwis usługi miejskiego Wi-Fi po stronie Wykonawcy realizującego umowę.
22. Usługa miejskiego Wi-Fi zgodna z wytycznymi - 30 Mbps/punkt, w paśmie koncesjonowanym Retencja danych po stronie realizującego usługę, docelowa współpraca z w technologii NB-IoT, ponieważ zamawiający planuje rozbudowę systemu Smart City w tej technologii.
23. Zapewnienie możliwości dalszej rozbudowy systemu Smart City w Gminie Chocianów w technologii NB-IoT, wg założeń rekomendowanych przez Ministerstwo Cyfryzacji poparte „Raportem Internet Rzeczy Polska Przyszłości”, raport ogólnodostępny na stronie www.gov.pl .

Informacje szczegółowe

Wymagania do spełnienia przez Wykonawcę do opisu zamówienia w 20 Access Point realizujących zadania miejskiego Wi-Fi:

Wymagania z projektu WiFi4EU:

Gmina/Zamawiający, poprzez Wykonawcę usług, zapewnia następujące możliwości w przypadku każdego punktu dostępu:

- obsługa współbieżnego wykorzystania dwóch pasm (2,4 GHz – 5 GHz);
- cykl wsparcia powyżej 5 lat;
- średni czas pomiędzy awariami (MTBF) wynoszący co najmniej 5 lat;
- posiadanie specjalnego i scentralizowanego pojedynczego punktu zarządzania dla wszystkich punktów dostępu w ramach każdej sieci WiFi4EU;
- obsługa IEEE 802.1x
- zgodność ze standardem IEEE 802.11ac Wave I;
- obsługa IEEE 802.11r
- obsługa IEEE 802.11k
- obsługa IEEE 802.11v.

RU.271.3.2020

- możliwość obsługi co najmniej 50 użytkowników jednocześnie bez pogorszenia funkcjonowania;
- posiadanie co najmniej 2x2 nadajników i odbiorników (system wieloantenowy MIMO);
- zgodność z programem Hotspot 2.0 (program certyfikacji Passpoint organizacji Wi-Fi Alliance).

Wymagania z projektu Publiczny internet dla każdego:

Beneficjent/Zamawiający zapewnia poprzez Wykonawcę usług następujące możliwości w przypadku każdego punktu dostępu:

- obsługa współbieżnego wykorzystania dwóch pasm (2,4 GHz – 5 GHz);
- cykl wsparcia powyżej 5 lat; w tym przypadku dotyczy to okresu trwania umowy,
- średni czas pomiędzy awariami (MTBF) wynoszący co najmniej 5 lat, w tym przypadku dotyczy to okresu trwania umowy;
- posiadanie specjalnego i scentralizowanego pojedynczego punktu zarządzania dla wszystkich punktów dostępu w ramach każdej sieci Publiczny internet dla każdego;
- obsługa IEEE 802.1x;
- zgodność ze standardem IEEE 802.11ac Wave I;
- obsługa IEEE 802.11r;
- obsługa IEEE 802.11k;
- obsługa IEEE 802.11v;
- możliwość obsługi co najmniej 50 użytkowników jednocześnie bez pogorszenia funkcjonowania;
- posiadanie co najmniej 2x2 nadajników i odbiorników (system wieloantenowy MIMO);
- zgodność z programem Hotspot 2.0 (program certyfikacji Passpoint organizacji Wi-Fi Alliance).

Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymagania zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku z realizacją umowy.

7. Wymagania techniczne i technologiczne.

Wykonawca w okresie realizacji umowy będzie dysponował sprzętem umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia.

8. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca we własnym zakresie będzie dokonywał zamówień oraz zakupu niezbędnych materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji umowy.
- 2) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wsparcia technicznego oraz czynności związane z instalacją infrastruktury informatycznej.

RU.271.3.2020

Wymagania dotyczące zatrudnienia w/w osób zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

9. Termin wykonania zamówienia – 36 miesięcy od daty pełnego wdrożenia systemu, wdrożenie systemu nie powinno nastąpić później niż 31 grudnia 2020.

5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) ustawy PZP.
11. Przewiduje się wykluczenie Wykonawcy w stosunku, do którego zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 5 ustawy pzp, tj.:
- w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z: zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - jeżeli urzędującemu członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

RU.271.3.2020

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

- g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. Warunki udziału w postępowaniu

12. Kryteria dopuszczenia Wykonawców do ubiegania się o udzielenie zamówienia.

- a) O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - ✓ Nie podlegają wykluczeniu,
 - ✓ Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

13. Warunki udziału w postępowaniu.

Zdolność ekonomiczna

- a) Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

Zdolność techniczna i zawodowa

- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, usługę o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym do niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

14. Dokumenty składane w ofercie:

- 1) Formularz ofertowy – wypełniony załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4) Ponadto, w poniższych przypadkach w ofercie wykonawca składa n/w dokumenty:
 - ✓ Pełnomocnictwo lub inny dokument zawierający dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - tylko w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym,
 - ✓ Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej,

RU.271.3.2020

- ✓ W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w lit. c) niniejszego pkt.

15. Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania przez Zamawiającego.

1. Wykonawcy bez wezwania przez Zamawiającego **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez zamawiającego **informacji z otwarcia ofert** przekazują zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 4 do SIWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca z innym wykonawcą należą do tej samej grupy kapitałowej i w przedmiotowym postępowaniu złożyli odrębne oferty wraz ze złożeniem oświadczenia, każdy z nich może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta zamawiający nie wymaga od wykonawcy złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy każdego z tych podmiotów.

16. Dokumenty składane po otwarciu ofert przez Wykonawcę wyłączenie na wezwanie Zamawiającego.

- 1) Zgodnie z procedurą określoną w **art. 24 aa ustawy Pzp** Zamawiający po dokonaniu oceny ofert zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W celu zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia:
 - a) wykazu wykonanych usług wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została z realizowana – wg załącznika nr 5 do SIWZ,
 - b) Dowodów (referencje bądź inne dokumentu) potwierdzających czy usługa wyszczególniona na załączniku nr 5 do SIWZ została wykonana należycie.
- 1) W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego przedkłada pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji określonych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wzór zobowiązania zawiera **załącznik nr 6 do SIWZ**.

8. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

17. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów

RU.271.3.2020

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale 6 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nim stosunków.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

9. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazania przez wykonawcę firm podwykonawców.
20. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
21. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzieleni zamówienia

22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
23. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
24. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
25. W przypadku złożenia oferty wspólnej, żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdz. 5 pkt 10 i 11 niniejszej SIWZ.
26. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający uzna, że warunki udziału w postępowaniu zostały spełnione, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców będzie do spełniał lub spełniać go będą Wykonawcy łącznie,

11. Opis sposobu przygotowania oferty

27. Informacje ogólne:

W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej należy:

- 1) sporządzić ofertę w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrzystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 7 pkt 14 ppkt 1. – 4. oraz rozdziale 7 pkt 15 ppkt. 1. muszą mieć formę oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii.
- 4) Dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 16 ppkt 2 lit. a) i b) powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez wykonawcę lub przedstawiciela wykonawcy.
- 5) Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego oraz dopiskiem „OFERTA – **Wdrożenie usług systemu Smart City w Gminie Chocianów etap I**” (wpisać datę i godzinę otwarcia)
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej bądź w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu zmienić lub wycofać ofertę.

W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej należy:

- 8) Wykonawca składający ofertę w formie elektronicznej obowiązany jest do złożenia oferty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 9) Dokumenty lub oświadczenia złożone w formie elektronicznej kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 10) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy;
- 11) W przypadku Wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć stosowne upoważnienie dla Lidera, wystawione przez każdego z Wykonawców występujących w takiej organizacji. Zasady potwierdzenia wiarygodności takich upoważnień, obowiązują tak jak dla Wykonawcy. Ofertę podpisać mogą kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub

RU.271.3.2020

pełnomocnik konsorcjum w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 12) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP;
- 14) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem zamówienia, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Wymagania dotyczące wadium

28. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Miejsce i termin składania ofert

29. Ofertę należy złożyć do dnia **20.04.2020 r. do godziny 12.30** w Urzędzie Miasta i Gminy w Chocianowie w biurze podawczym lub za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca albo w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Artykuł 18a pkt 4 ustawy z 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1020 ze zm.), który wskazuje na możliwość wyrażenia zgody przez zamawiającego na formę elektroniczną oferty, pod rygorem nieważności, nie przesądza bowiem o niedopuszczalności jej złożenia w formie pisemnej.
30. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwarcia.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

31. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie, ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów, w terminie:

w dniu	20.04.2020 r.	o godz.	13.00
--------	----------------------	---------	--------------

32. Otwarcie ofert jest jawne.

15. Tryb otwarcia ofert

33. Bezpośrednio przez otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

RU.271.3.2020

34. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firm oraz adresy Wykonawców, także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
35. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://chocianow.bip.pbox.pl> pod ogłoszeniem dotyczącym przedmiotowego zamówienia informacje dotyczące:
 - a) Kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - c) Ceny i innych kryteriów wymienionych w rozdziale 17.

16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zaproszeniu ofertowym. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
2. W założeniach uwzględniono, że Zamawiający zapewni bezpłatne przyłącza prądowe zgodne z wymogami technicznymi montowanych urządzeń oraz będzie ponosił z tego tytułu koszty energii elektrycznej w całym okresie trwania umowy.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Kontrakcie. Wykonawca uwzględnia w cenie ofertowej wszelkie roboty budowlane, dostawy, usługi, czynności jakie są konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
----	-----------------	------

RU.271.3.2020

1	Cena	60 %
2.	Termin płatności faktury	40%

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 17.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

a) **w kryterium cena:**

cena brutto najniższa z badanych ofert

- x max ilość punktów możliwych do otrzymania

cena brutto badanej ofert (wg wagi kryterium tj. x 60 pkt.)

b) **w kryterium termin płatności faktury**

badany termin płatności faktury

- x max ilość punktów możliwych do otrzymania

najdłuższy termin płatności faktury (wg wagi kryterium tj. x 40 pkt.)

spośród ofert podlegających ocenie

UWAGA! Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 30 dni. W przypadku, gdy Wykonawca poda termin krótszy niż 21 dni oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku, gdy Wykonawca poda termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni Zamawiający przyjmie do badania oraz do umowy termin płatności faktury 30 dni.

18. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert – otrzymała najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty są niedozwolone, chyba że Zamawiający przewidział takie zmiany w SIWZ i określił warunki ich dokonania. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, które uregulowane są we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. **Wzór umowy** stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy na warunkach określonych w części II SIWZ – wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

2. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.

RU.271.3.2020

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo
 - b) w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 Skarga do sądu ustawy Pzp, nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jego wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Pozostałe zapisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w Dziale VI Rozdział 3 Skarga do sądu Ustawy Pzp.

23. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

RU.271.3.2020

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Chocianów, ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów**
- Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres e-mail iod@chocinow.pl oraz w formie tradycyjnej na adres ; 59-140 Chocianów ul. Ratuszowa 10
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn: **Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej na terenie miasta i gminy Chocianów wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.** Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **RU.271.2.2020**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.