

Chocianów, dnia 19 maja 2021 r.

**GMINA CHOCIANÓW**  
ul. Ratuszowa 10  
59-140 Chocianów

## ROZEGNANIE RYNKU

**Zamawiający:**  
Gmina Chocianów  
ul. Ratuszowa 10  
59 - 140 Chocianów

### I. Nazwa zadania

**Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach projektu: „Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Gminie Chocianów”.**

**Przedmiot zamówienia stanowi część zadań projektu realizowanego przez Zamawiającego. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł. Zamówienie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r. – punkt 6.5.1.

### III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w okresie do 25 dni od dnia udzielenia zamówienia, zgodnie z aktualnym harmonogramem projektu.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach projektu: „Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Gminie Chocianów”.
2. Dostawa obejmuje następujący asortyment:
  1. Laptop – 10 szt.
  2. Smart monitor – 1 szt.Sprzęt przeznaczony jest do następującej Szkoły:  
Pozycja 1 oraz 2 – Szkoła Podstawowa w Chocianowie.
3. Przedmiot dostawy (w tym zainstalowane oprogramowanie) ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.
4. Przedmiot dostawy ma być nowy, nienoszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania.
5. Wszystkie dostarczone towary muszą spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
6. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz Zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej wraz z dokumentacją w języku polskim.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia do szkoły wskazanej przez Zamawiającego w OPZ. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
10. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
  - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w rozeznaniu lub
  - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
11. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
13. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na dostarczone produkty - minimum 24 miesiące od daty odbioru przez Zamawiającego bez uwag.
14. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.
15. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części.
16. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
Kod główny - 30213100-6 Komputery przenośne  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
30231300-0 Monitory ekranowe
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (specyfikacja techniczna) stanowi załącznik nr 2 do rozeznania wraz z CPU BENCHMARK**

#### V. Termin i forma składania ofert:

5.1. Oferty należy składać do dnia 26 maja 2021 r. do godziny 15:00.

**5.2. Oferty można składać na dwa sposoby:**

**1. W formie papierowej w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Chocianów, ul Ratuszowa 10 59-140 Chocianów, za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście.**

**Oferta papierowa winna być złożona w kopercie i opisana w następujący sposób: Oferta na zadanie pod nazwą: Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego + nazwa i adres wykonawcy.**

**2. W formie mailowa: oferta opisana w temacie maila- dostawa sprzętu komputerowego oraz multimedialnego. Oferty należy wysłać na adres maila: [magdalena.lech@chocianow.pl](mailto:magdalena.lech@chocianow.pl) w terminie wskazanym w punkcie 5.1.**

#### VI. Opis obliczenia ceny:

6.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowo - asortymentowej. Kalkulacja cenowo - asortymentowa sporządzona ma być na podstawie OPZ. W kalkulacji Wykonawca wypełnia kolumny: "producent/model/kod producenta oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu", stawka podatku VAT, cena jedn. brutto, wartość ogółem brutto w PLN

6.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

6.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z rozeznania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do rozeznania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.

6.4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.

6.5 Zamawiający przy ocenie ofert będzie brał pod uwagę najniższą cenę.

#### **VII. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.**

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższe oświadczenie wykonawca składa w ofercie.

#### **VIII. Przestanki odrzucenia ofert:**

8.1. Brak załączenia kalkulacji cenowej,

8.2. Brak opisu o treści: " Kod producenta + Producent + Model oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu" ,

8.3. Brak choćby jednej pozycji w kalkulacji,

8.4. Zaoferowanie sprzętu niespełniającego wymogów OPZ.

**IX.** Wykonawca na potwierdzenie, że towar spełnia wymagania stawiane przez Zamawiającego może dołączyć do oferty potwierdzenia w postaci specyfikacji technicznych lub innych dokumentów potwierdzających wymagane parametry.

#### **IX. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów, ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Gminie Chocianów, email: iod@chocianow.pl, oraz w formie tradycyjnej na pod adresem ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów.
3. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie i w zakresie zawartej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, prawnicze, wsparcia technicznego i organizacyjnego.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych o ile przepisy nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani, że przetwarzanie narusza Pani prawa lub obowiązki.

8. Podanie przez Panią/Pana Danych osobowych jest warunkiem realizacji umowy zlecenia, podanie danych jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi jednak Pani wykonania usługi na rzecz Gminy Chocianów.

**X. Warunki zapłaty:**

Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołu odbioru dostawy, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.

**XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo:**

- do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- wezwania Wykonawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień,
- poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych.

**XII. Do formularza oferty należy załączyć:**

- 1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
- 2) Wypełnioną kalkulację cenową sporządzoną na podstawie szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Z up. BURMISTRZA

*Magdalena Lech*  
Kierownik Referatu Oświaty,  
Kultury, Sportu i Zdrowia

W załączeniu:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3.

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy

(miejscowość i data)

telefon ..... faks .....

adres e-mail .....

### OFERTA

Gmina Chocianów

Ratuszowa 10

59-140 Chocianów

Nawiązując do rozeznania rynku którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach projektu: „Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Gminie Chocianów”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Cena netto:.....zł

Słownie w zł:.....

Cena brutto:.....zł

Słownie w zł:.....

### OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że nie mam żadnych powiązań kapitałowych ani osobowych z zamawiającym.
3. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w rozeznaniu rynku.
4. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie\* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi

.....  
Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: .....zł

5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

OPZ - dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego

Załącznik nr 2

Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego w ramach projektu pt. „Rozwój kompetencji kluczowych drogi do sukcesu w Gminie Chocianów” realizowanego w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

l.p.	nazwa	ilość	szczegółowy opis	producent/model/kod producenta oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu	stawka podatku VAT	cena jedn. brutto	wartość ogółem brutto w PLN
1.	Laptop	10	<p><b>Minimalne wymagania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Typ: Komputer przenośny</li> <li>Monitor/ wyświetlacz: LCD, min. 15,6"</li> <li>Rozdzielczość matrycy: min. HD 1920x1080</li> <li>Wydajność obliczeniowa procesora: w teście Passmark - CPU Maark wg. wyników procesorów publikowanych na dzień 4.11.2020 na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> (wyniki w załączniku) procesor uzyskujący wynik co najmniej 7.600 punktów</li> <li>Pamięć operacyjna: min. 8 GB</li> <li>Parametry pamięci masowej: min. 256 GB SSD</li> <li>Wyposażenie multimedialne: wbudowany mikrofon, wbudowane głośniki stereo</li> <li>Wymagania dodatkowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Łączność: moduł Bluetooth, Wi-Fi 802.11 ac</li> <li>- Rodzaje wejść/wyjść: porty USB min. 3 szt. (w tym min. 2 szt. w wersji wyższej niż 2.0), wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe (osobno lub combo) - 1 szt., HDMI - 1 szt., RJ45 (wbudowane lub zewn.) - 1 szt., czytnik kart pamięci - 1 szt.</li> </ul> </li> <li>Oprogramowanie: najnowszy stabilny system operacyjny, zainstalowany przez producenta, z interfejsem dostępnym w kilku językach do wyboru: minimum w polskim i angielskim, w pełni obsługujący najnowszy zestaw funkcji API wspomagałacach, generowanie grafiki, dźwięku oraz innych zadań związanych z</li> </ol> <p><b>Minimalne wymagania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Nominalna rozdzielczość wyświetlacza: min. 4K/ Ultra HD (3840x2160)</li> <li>Przekątna: min. 75"</li> <li>Czas reakcji matrycy wyświetlacza: max. 8 ms</li> <li>Jasność wyświetlacza: min. 300 cd/m<sup>2</sup></li> <li>Kontrast statyczny: min. 1.100:1 / lub dynamiczny min. 4.000:1</li> <li>Żywotność matrycy: min. 30 000 godzin</li> <li>Wzmocniona szyba frontowa: Tak, min. 4 mm grubości</li> <li>Technologia dotyku: Pozyjonowanie w podczerwienu IR lub równoważna (równoważność ze względu na brak konieczności posiadania pisaków, konieczności wymiany w nich baterii/ akumulatorów)</li> <li>Ilość obsługiwanych punktów dotyku: min. 10</li> <li>Wbudowane głośniki o mocy: min. 2 x min. 10W</li> <li>Wejścia/ wyjścia: portów USB - min. 3 szt. portów HDMI - min. 2 szt., VGA (D-Sub), RJ45 (LAN), port typu OPS</li> </ol>	<p>Podać producenta/model i specyfikację, bądź kod producenta (o ile kod wskazuje na szczegółową specyfikację). Podać nazwę i typ procesora.</p>			
2.	Smart monitor	1		<p>Podać producenta/model i specyfikację, bądź kod producenta (o ile kod wskazuje na szczegółową specyfikację)</p>			

cenę netto i brutto należy przemieścić do formularza ofertowego

pozycja 1-22, SP Chocianów

W przypadku zastosowania przez dostawcę na proponowane towary stawki podatku VAT, innej niż podstawowa tj. 23% należy wypełnić poniższe zestawienie:

poz.	objęte stawką podatku VAT	podstawa prawna
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

RAZEM:

Chocianów, dnia 19 maja 2021 r.

Załącznik nr 3

Projekt umowy

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w..., pomiędzy:

Gminą Chocianów ..... reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

-.....

zwanym w treści umowy Zamawiającym, a:

..... z siedzibą w ....., ul. .... NIP ..... REGON

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

**§ 1**

**Podstawa umowy**

1. Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie postępowania przeprowadzonego w trybie rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r. – punkt 6.5.1.
2. Zakup pomocy sprzętu komputerowego i multimedialnego z niniejszej umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu: „Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Gminie Chocianów”, w ramach RPO Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

**Przedmiot umowy, termin dostawy i cena**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy – sprzętu komputerowego i multimedialnego, zwanego dalej „towarem”, zgodnie z ofertą z dnia ..... w terminie 25 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Towar określony w ust. 1 dostarczony zostanie transportem Wykonawcy i na jego koszt na następujące adresy:  
- .....  
- .....
3. Cena brutto za zadanie wynosi: ..... (słownie: ..... ), w tym:  
Cena netto za zadanie wynosi: ..... (słownie: ..... ). Podatek VAT .....zł (słownie .....)
4. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, koszt załadunku, rozładunku oraz opusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowania.

**§ 3**

**Odbiór towaru**

1. Ilościowego i technicznego odbioru towaru dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Placówki, do której towar ma być dostarczony.
2. Odbiór towaru zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
3. Osoby odpowiedzialne za odbiór towaru oraz podpisywanie protokołów odbioru: po stronie Zamawiającego – ..... , po stronie Wykonawcy - .....

#### § 4

##### Postanowienia finansowe i handlowe

1. Zamawiający ureguluje należność za wykonanie przedmiotu zamówienia w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze wystawionej na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminu płatności.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: .
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: .....
4. Wykonawca oświadcza, że prowadzi rachunek bankowy w banku ... nr ... oraz jest podatnikiem podatku od towarów i usług i figuruje w wykazie podmiotów ... zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Płatności w ramach realizacji przedmiotowej umowy będą realizowane w systemie podzielonej płatności tj. split payment.

#### § 5

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1.1 jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 25 dni;
  - 1.2 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 1.3 w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta, koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 7 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

#### § 6

##### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony sprzęt.
2. Warunki gwarancji:
  - 2.1. Wykonawca zapewnia, że sprzęt jest wolny od wad.
  - 2.2. Strony umowy ustalają następujące warunki serwisu i gwarancji:
    - a. Okres gwarancji i rękojmi: minimum 2 lata chyba że producent zapewnia dłuższą gwarancję.
    - b. Czas reakcji: w następnym dniu roboczym.
    - c. Czas naprawy: do 14 dni od momentu zgłoszenia, w przypadku niemożliwości dokonania naprawy w tym terminie wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach, na swój koszt.
    - d. Miejsce naprawy: sprzęt zostanie dostarczony na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego przez wykonawcę.
    - e. Termin określony w ust. 2 lit. b i lit. c, usunięcie wad, odnosi się także do odpowiedzialności w ramach rękojmi.
    - f. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą ochronę udostępnionych systemów lub zasobów informatycznych, polegającą w szczególności na zapewnieniu środków organizacyjnych, technicznych i



prawnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji zgodnie z wymogami RODO - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.

3. Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych jak sprzęt podlegający wymianie, gdy:

1) sprzęt po trzech kolejnych naprawach dowolnego typu wykaże wady w działaniu - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia czwartej awarii,

2) naprawa sprzętu lub jego części z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia awarii.

4. Na wymieniony sprzęt gwarancja i rękojmia biegnie od nowa, postanowienie to stosuje się odpowiednio do wszystkich istotnych elementów wymienionych w sprzęcie na nowe w okresie gwarancji.

5. Okres trwania gwarancji i rękojmi będzie automatycznie wydłużony od dnia zgłoszenia wady usterki lub nieprawidłowości działania sprzętu do czasu faktycznego naprawienia sprzętu i udostępnienia go Zamawiającemu.

6. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.

7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z dostawą przedmiotu umowy dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem, tj.: instrukcji użytkowania, karty gwarancyjne, opisy techniczne, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych dla materiałów i urządzeń.

9. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.

## § 7

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 3, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,

1.2. w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 3, nie dostarczonego w terminie za każdy dzień zwłoki,

1.3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i okresie gwarancji - 2% wartości umownej towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości towaru dostarczonego z wadą.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

2.1. w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 3, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający,

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Zawarta umowa może zostać zmieniana w zakresie określonym w ust. 2. za obopólnym porozumieniem stron na uprzedni pisemny wniosek jednej z nich.

2. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:

2.1. zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

2.2. zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w pkt 2.1. w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,

2.3. zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą wysokości podatku VAT w przypadku zmiany przepisów (tylko w przypadku zmniejszenia),

- 2.4. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
- 2.4.1. z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostawy w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
- 2.4.2. stanu epidemii covid 19 i zmian z tym związanych,
- 2.5. Możliwość zmiany towaru - na towar o lepszych parametrach w ramach utrzymanej ceny w przypadku gdy:
- 2.5.1. towar objęty zamówieniem został wycofany z produkcji po złożeniu oferty i zastąpiony innym o parametrach nie niższych niż wymagany przez Zamawiającego.
- 2.6 Zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów, ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Gminie Chocianów, email: iod@chocianow.pl, oraz w formie tradycyjnej na pod adresem ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów.
3. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie i w zakresie zawartej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, prawnicze, wsparcia technicznego i organizacyjnego.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych o ile przepisy nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani, że przetwarzanie narusza Pani prawa lub obowiązki.
8. Podanie przez Panią/Pana Danych osobowych jest warunkiem realizacji umowy zlecenia, podanie danych jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi jednak Pani wykonania usługi na rzecz Gminy Chocianów.