

**ZARZĄDZENIE NR 169.2021**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHOCIANÓW**

z dnia 28 września 2021 r.

**w sprawie powołania Stałej Komisji do zaopiniowania wniosków sołectw Gminy Chocianów dotyczących  
przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), w związku z art. 5 oraz art. 7 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Stałą Komisję w n/w składzie do zaopiniowania wniosków sołectw Gminy Chocianów dotyczących przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki:

1. Przewodnicząca Komisji - Skarbnik Gminy Chocianów,
2. Z-ca Przewodniczącej Komisji - Sekretarz Gminy Chocianów,
3. Członek Komisji - kierownik komórki organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie w zakresie, którego realizowane są zadania z zakresu funduszu sołeckiego,
4. Członek Komisji - pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie ds. ochrony środowiska,
5. Członek Komisji - pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie ds. zamówień publicznych,
6. Członek Komisji - pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie ds. funduszy sołeckich.

§ 2. Do obowiązków Komisji należy w szczególności:

1. Ocena wniosków zawierających wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków określonych dla danego sołectwa, pod względem spełniania warunków określonych w art. 5 ust 2-4 Ustawy o funduszu sołeckim oraz ocena wniosków o zmianę przedsięwzięć;
2. W przypadku, kiedy wniosek nie spełnia warunków określonych w art. 5 ust. 2-4 Ustawy o funduszu sołeckim - przygotowanie Burmistrzowi informacji o odrzuceniu wniosku wraz z uzasadnieniem;
3. Kierowanie do Rady Miejskiej w Chocianowie podtrzymanych wniosków lub wniosków ponownie uchwalonych przez zebranie wiejskie.

§ 3. Przy podejmowaniu poszczególnych czynności określonych w § 2 Komisję obowiązują terminy zgodne z Ustawą o funduszu sołeckim.

§ 4. Komisja może rozpatrywać wnioski w składzie minimum 3 - osobowym przy udziale co najmniej Przewodniczącego lub Zastępcy.

§ 5. 1. Do oceny wniosków Komisja wykorzystuje Kartę oceny wniosku, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia

2. Karta o której mowa w ust. 1 wraz z wnioskiem sołectwa Komisja przedkłada do akceptacji Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów lub upoważnionej przez niego osobie.

§ 6. 1. Po rozpatrzeniu wszystkich złożonych przez sołectwa wniosków, Komisja sporządza zbiorcze zestawienie przedsięwzięć do realizacji w ramach funduszu sołeckiego na dany rok, wraz ze wskazaniem szacunkowych kosztów ich realizacji ujętych we wniosku.

2. Zestawienie o którym mowa w ust. 1, podlega przekazaniu do Skarbnika Gminy do dnia 15 października danego roku. Wraz ze zbiorczym zestawieniem winny zostać przekazane dokumenty złożone przez sołtysów w ramach funduszu sołeckiego.

§ 7. Komisja kończy pracę po dokonaniu oceny wszystkich wniosków złożonych przez sołectwa w ustawowo wskazanym terminie.

§ 8. Nadzór w zakresie spraw finansowych sprawuje Skarbnik Gminy Chocianów.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się kierownikowi komórki organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie w zakresie, którego realizowane są zadania z funduszu sołeckiego.

§ 10. Uchyła się;



1. Zarządzenie Nr 152.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 8 lipca 2020r. w sprawie powołania Komisji do zaopiniowania wniosków sołectw Gminy Chocianów o przyznanie środków z funduszu sołectkiego na 2021rok.

2. Zarządzenie Nr 137.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 22 lipca 2021r. w sprawie powołania Komisji do zaopiniowania wniosków sołectw Gminy Chocianów o przyznanie środków z funduszu sołectkiego na 2022 rok.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021r.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Chocianów

  
Tomasz Kulczyński

  
RADCA PRAWNY  
mgr Marian Tarnowski

NACZELNIK WYDZIAŁU  
ROZWOJU I UTRZYMANIA

  
Tomasz Kehle

SEKRETARZ  
Miasta i Gminy Chocianów

  
Patrycja Jugo



Załącznik do Zarządzenia Nr 169.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Chocianów z dnia 28 września 2021 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zaopiniowania wniosków sołectw Gminy Chocianów dotyczących przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołecki.

Karta oceny wniosku Sołectwa.....

złożonego w dniu..... rok budżetowy .....

### I. OCENA FORMALNA WNIOSKU

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE	OPINIA	UWAGI
1	Czy wniosek został złożony w terminie? (do 30 września - nowy wniosek) art. 5 ust 4 ufs				powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
2	Czy wniosek o zmianę przedsięwzięć został złożony w terminie? (do 31 października) art. 7 ust. 1 ufs (tj. w przypadku uchwalenia do 30 września danego roku, zmiana wówczas po uchwaleniu budżetu na kolejny rok budżetowy - zazwyczaj w grudniu).				powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
3	Czy wniosek sołectwa został uchwalony przez zebranie wiejskie zwołane z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa? art. 5 ust. 2 ufs				powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
4	Czy złożony wniosek wraz z załącznikami stanowi oryginalny dokument? (uchwała, protokół, lista obecności)				
5	Czy do wniosku dołączono z protokół zebrania wiejskiego?				
6	Czy do wniosku dołączono uchwałę?				
7	Czy do wniosku dołączono listę obecności z zebrania wiejskiego? (weryfikacja listy w komórce zajmującej się ewidencją ludności)				



8	Czy w zebraniu wiejskim uczestniczyła odpowiednia ilość osób uprawnionych do głosowania w przypadku, gdy zebranie rozpoczęło się w pierwszym terminie?			rzeczywista liczba quorum .....	powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
9	Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?				
10	Czy przedsięwzięcia wskazane we wniosku są zgodne z zawartymi w protokole z zebrania?				
11	Czy we wniosku wskazano: art. 5 ust 3 Ustawy o funduszu soleckim				
	1) uzasadnienie przedsięwzięć				powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
	2) oszacowanie kosztów przedsięwzięć.				powód do odrzucenia wniosku przez Burmistrza
12	Czy przedsięwzięcia obejmują okres jednego roku?				
13	Czy przedsięwzięcia zawarte we wniosku będą realizowane:				
	1) wspólnie z innym sołectwem?				
	2) na obszarze danego sołectwa?				
14.	Czy wydatki na przedsięwzięcia nie przekraczają maksymalnej kwoty funduszu soleckiego wyliczonej dla sołectwa?				

OCENA ZGŁOSZONYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ					
Lp	KRYTERIA	TAK	NIE	OPINIA	UWAGI
Oceniane elementy wg art. 2 ust. 6 Ustawy o funduszu soleckim					
1	Czy przedsięwzięcie jest zadaniem własnym gminy?				Powód do odrzucenia wniosku przez Radę Miejską
2	Zadania własne gminy				
3	1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:				
4	ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej				



5	gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego				
6	wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz				
7	działalności w zakresie telekomunikacji				
8	lokalnego transportu zbiorowego				
9	ochrony zdrowia				
10	pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych				
11	wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej				
12	gminnego budownictwa mieszkaniowego				
13	edukacji publicznej				
14	kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami				
15	kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych				
16	targowisk i hal targowych				
17	zieleni gminnej i zadrzewień				
18	cmentarzy gminnych				
19	porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego				
20	utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;				
21	polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej				



22	wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej				
23	promocji gminy				
24	współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie				
25	współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw				
26	Czy przedsięwzięcie służy poprawie warunków życia mieszkańców?				powód do odrzucenia wniosku przez Radę Miejską
27	Czy przedsięwzięcie jest zgodne ze strategią rozwoju gminy?				powód do odrzucenia wniosku przez Radę Miejską
<b>OCENA ZGŁOSZONYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ</b>					
	<b>KRYTERIA</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>OPINIA</b>	<b>UWAGI</b>
Lp	Oceniane elementy wg Art 2 ust. 7 Ustawy o funduszu soleckim				
1.	Czy wydatki dotyczą usuwania skutków klęsk żywiołowych?				
<b>UWAGI KOMISJI:</b>					

Po dokonaniu w dniu .....oceny wniosku sołectwa .....  
Komisja stwierdza, iż wniosek należy przyjąć do realizacji/wniosek należy odrzucić\*

\*niepotrzebne skreślić

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....