

Chocianów, dnia 18 sierpnia 2023 r.

URZĄD MIASTA I GMINY  
ul. Ratuszowa 10  
59-140 Chocianów

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Chocianów zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi w zakresie transportu gotowych posiłków do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chocianów funkcjonujących na terenach wiejskich.

### I. Nabywca:

Gmina Chocianów  
ul. Ratuszowa 10  
59 - 140 Chocianów  
NIP 692-22-53-913

### Odbiorca:

Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie  
ul. Ratuszowa 10  
59-140 Chocianów

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dowóz specjalistycznym transportem gotowych gorących posiłków, wydanych w termosach ze Szkoły Podstawowej im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie ul. Wesoła 16 do następujących placówek:

1. Szkoły Podstawowej im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie – budynek ul. Szkolna 1;
2. Szkoły Podstawowej im. Władysława St. Reymonta w Trzebnicach, Trzebnice 113a, 59 – 140 Chocianów;
3. Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Szklarach Dolnych, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 48, 59 – 140 Chocianów;
4. Szkoły Podstawowej w Parchowie, Parchów 29, 59 – 140 Chocianów.

### III. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Usługa obejmuje załadunek, transport, rozładunek, doniesienie posiłków do wskazanego miejsca, odbiór pustych termosów.
2. Godziny dowozu posiłków w termosach: od godz. 11.15 (wydanie posiłków w SP Chocianów) – 13.45 (orientacyjna godzina przywozu brudnych termosów),
3. Przewidziana trasa transportu:

Szkoła Podstawowa im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie, ul. Wesoła 16 ⇒ budynek Szkoły Podstawowej w Chocianowie przy ul. Szkolnej 1 ⇒ Szkoła Podstawowa im. Władysława St. Reymonta w Trzebnicach ⇒ Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Szklarach Dolnych ⇒ Szkoła Podstawowa w Parchowie. Oczekiwanie na zwrot termosów i powrót trasą Parchów ⇒ Szklary Dolne ⇒ Trzebnice ⇒ Chocianów

4. **Liczba kilometrów dziennie – ok. 80 km; przewidywana liczba dni usługi w okresie IX – XII 2022 r. – 75**

5. Oferent będzie zobowiązany do sukcesywnego świadczenia usługi w okresie funkcjonowania szkół wymienionych w pkt II. w godzinach ustalonych z podmiotem przygotowującym posiłki, tj. Szkołą Podstawową im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie oraz w uzgodnieniu z poszczególnymi placówkami, do których posiłki będą dowożone. Transport będzie się odbywał przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia 05.09.2022 r. – 22.12.2022 r.

### V. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [magdalena.lech@chocianow.pl](mailto:magdalena.lech@chocianow.pl) lub dostarczona do Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie, ul. Ratuszowa 10 (kancelaria Urzędu pok. 6 lub w przypadku pracy Urzędu w trybie zamkniętym urna na dokumenty przy wejściu do Urzędu).
2. Termin składania ofert do dnia 28.08.2023 r. godz. 15.30.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Oferta musi:

- 1) Zostać złożona na obowiązującym formularzu - zał. Nr 1
- 2) Obejmować całość zamówienia
- 3) Zawierać stawkę netto i brutto za 1 kilometr transportu
- 4) Zawierać oświadczenie wykonawcy - zał. Nr 2
- 5) Zawierać oświadczenie o posiadaniu specjalistycznego środka transportu – zał. Nr 3

## **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena 100%

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie drogą elektroniczną.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest Pani Magdalena Lech, tel. 76 818 50 20 wew. 128, adres e-mail: magdalena.lech@chocianow.pl

## **VIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH**

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

Z up. BURMISTRZA

*Magdalena Lech*  
Kierownik Referatu Oświaty,  
Kultury, Sportu i Zdrowia

.....  
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie wykonawcy
3. Oświadczenie o posiadaniu specjalistycznego środka transportu
4. Wzór umowy

## FORMULARZ OFERTY

Załącznik Nr 1

1. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu/faks .....

NIP: .....

Nr Rachunku Bankowego: .....

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**W formularzu cenowym należy podać cenę ryczałtową stawki za 1 kilometr transportu**

cena netto za 1 kilometr : ..... zł.

podatek VAT: .....zł.

cenę brutto za 1 kilometr : .....zł.

słownie brutto: .....zł.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
5. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wyrażam zgodę na 14 dniowy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do dnia podpisania umowy.
9. Dokumentami stanowiącymi integralną część oferty są:
  - Oświadczenie wykonawcy - zał. Nr 2
  - Oświadczenie o posiadaniu specjalistycznego środka transportu – zał. Nr 3
  - Zaparafowany projekt umowy – zał. Nr 4

..... dn .....

.....  
podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 2

## **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

W związku z ubieganiem się o wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 28.12.2021 r. dotyczącym usługi w zakresie transportu posiłków w termosach ze Szkoły Podstawowej im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie ul. Wesoła 16 do następujących placówek:

- 1.Szkoły Podstawowej w Chocianowie – budynek przy ul. Szkolna 1,
- 2.Szkoły Podstawowej w Trzebnicach,
- 3.Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych gm. Chocianów,
- 4.Szkoły Podstawowej w Parchowie gm. Chocianów

oświadczam, że

- 1) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym opinię sanitarną Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### **Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru/ aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej,
2. postanowienie/decyzje/inny dokument Powiatowego Inspektora Sanitarnego potwierdzający spełnianie wymogów sanitarno-higienicznych przez samochód, którym dowożone będą posiłki,

3. ....

.....

4. ....

.....

### **Inne informacje wykonawcy**

.....

.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**  
o posiadaniu specjalistycznego środka transportu

**Nazwa zamówienia:**

Transport specjalistycznym transportem gotowych posiłków, w termosach ze Szkoły Podstawowej w Chocianowie ul. Wesoła 16 do następujących placówek:

1. Szkoły Podstawowej w Chocianowie ul. Szkolna 1.
2. Szkoły Podstawowej w Trzebnicach gm. Chocianów.
3. Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych gm. Chocianów.
4. Szkoły Podstawowej w Parchowie gm. Chocianów.

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, iż posiadam specjalistyczny środek transportu zgodnie z przepisami regulującymi zasady transportu środków spożywczych.

.....  
Pieczątką i podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Oferenta

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy:

**Gminą Chocianów** - Urząd Miasta i Gminy w Chocianowie, ul. Ratuszowa 10, 59-140 Chocianów,  
NIP 692-22-53-913, REGON 390647570

reprezentowaną przez:

.....  
**zwaną dalej „Zamawiającym”**

przy kontrasygnacie .....

a

.....  
**zwanym w treści umowy „Wykonawcą”**

o następującej treści:

Umowa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz.2019 ze zm.) – wartość umowy nie przekracza 30.000 euro.

Wykonawca oświadcza, iż nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dowożeniu ze Szkoły Podstawowej im. Odkrywców Polskiej Miedzi w Chocianowie, ul. Wesoła 16, gorących posiłków żywnościowych wydawanych w termosach od godz. 11.05 do 11.15, przeznaczonych dla uprawnionych uczniów następujących szkół:

- 1) Szkoły Podstawowej w Chocianowie, budynek przy ul. Szkolna 1,
- 2) Szkoły Podstawowej w Trzebnicach, Trzebnice 113 a,
- 3) Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych, Szklary Dolne 48,
- 4) Szkoły Podstawowej w Parchowie, Parchów 29

2. Przez dowożenie rozumieć należy codzienny załadunek, transport, rozładunek, doniesienie posiłków do wskazanego miejsca w szkole, odbiór pustych termosów i ich zwrotny transport do Szkoły Podstawowej w Chocianowie, ul. Wesoła 16.

3. Dostarczanie gorących posiłków do szkół uwzględniając wszystkie dni realizowania zajęć szkolnych przez ww. szkoły odbywać się będzie w następujących godzinach:

- 1) Szkoła Podstawowa w Trzebnicach od godz.11.25 do 11.35,
- 2) Szkoła Podstawowa w Szklarach Dolnych od godz. 11.45 do 11.55,
- 3) Szkoła Podstawowa w Parchowie od godz. 12.05 – 12.15,
- 4) Szkoła Podstawowa w Chocianowie, ul. Szkolna 1 od godz. 12.15 do 12.25.

**§ 2**

Wykonawca oświadcza, że pojazd do transportu posiłków spełnia odpowiednie wymagania określone przez Państwową Inspekcję Sanitarną i ponosi odpowiedzialność za ich transport ze Szkoły Podstawowej w Chocianowie, ul. Wesoła 16 do szkół wskazanych w § 1 ust.1.

**§ 3**

Wykonawca będzie dokonywać dowozu posiłków w terminie od ..... do ..... r. z zastrzeżeniem jak w § 1 ust.3.

**§ 4**

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie dla Wykonawcy w wysokości:

1) Dzienna stawka za trasę ze Szkoły Podstawowej w Chocianowie, ul. Wesoła 16 do Szkoły Podstawowej w Trzebnicach, Trzebnice 113a wg. kalkulacji – 18 km x ..... zł za 1 km = ..... zł brutto (słownie: .....),

2) Dzienna stawka za trasę ze Szkoły Podstawowej w Trzebnicach, Trzebnice 113 a do Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych, Szklary Dole 48 wg. kalkulacji – 21 km x ..... zł za 1 km = ..... zł brutto (słownie: .....),

3) Dzienna stawka za trasę ze Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych, Szklary Dolne 48 do Szkoły Podstawowej w Parchowie, Parchów 29 wg. kalkulacji – 36 km x ..... zł za 1 km = ..... zł brutto (słownie: .....),

4) Dzienna stawka za trasę ze Szkoły Podstawowej w Chocianowie, ul. Wesoła 16 do Szkoły Podstawowej w Chocianowie, ul. Szkolna 1 wg. kalkulacji – 2 km x .....zł za 1 km = ..... zł brutto (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie za usługę będzie obliczane jako iloczyn ilości dni wykonywanych usług w miesiącu i dziennej stawki za trasę.

## **§ 5**

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wystawiał miesięczne faktury, wystawione na Zamawiającego i obejmujące liczbę dni faktycznego dowozu.

2. Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu. Płatność dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

3. Płatności w ramach realizacji przedmiotowej umowy będą realizowane w systemie podzielonej płatności tj. split payment.

4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT.

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP oraz zobowiązuje się utrzymać taki status w czasie trwania niniejszej umowy.

## **§ 6**

Wykonawca może w przypadku: awarii środka transportu powierzyć wykonanie przewozów wymienionych w § 1 osobie trzeciej po uprzednim powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego i uzyskaniu od niego zgody na wskazanego Wykonawcę zastępczego.

## **§ 7**

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy lub pisemnych skarg przedstawicieli wymienionych szkół na wykonywanie przez niego umowy. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Umowne prawo odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uprawniających go do odstąpienia.

## **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego,

2) za niewykonanie jednego z przewozów w danym miesiącu kalendarzowym, jeżeli nastąpiło to z winy Wykonawcy – w wysokości 10% umówionej w § 4 kwoty wynagrodzenia miesięcznego.

2. W razie wystąpienia istotnej okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie spowodowane winą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego.

### § 9

Wszelkie zmiany jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

### § 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a trzy Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

- 1) Administratorem Pani / Pana Danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chocianów , 59-140 Chocianów ul. Ratuszowa 10
- 2) Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres e-mail [iod@chocinow.pl](mailto:iod@chocinow.pl) oraz w formie tradycyjnej na 59-140 Chocianów ul. Ratuszowa 10
- 3) Pani / Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie i w zakresie zawartej umowy zlecenia.
- 4) Pani / Pana dane przetwarzane będziemy przez okres realizacji umowy .
- 5) Pani / Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, prawnicze, wsparcia technicznego i organizacyjnego.
- 6) Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych o ile przepisy nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
- 7) Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie narusza Pani / Pana prawa lub obowiązki.
- 8) Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest warunkiem realizacji umowy zlecenia, podanie danych jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi jednak Pani / Panu wykonania usługi na rzecz Gminy Chocianów .