

UCHWAŁA Nr XIX/148/2008
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE
z dnia 11 czerwca 2008 r.

w sprawie Regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w Chocianowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 j.t.)¹ i art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2000 r. Nr 23 poz. 295)², art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 j.t.)³

Rada Miejska w Chocianowie uchwala , co następuje:

§ 1

Na cmentarzu komunalnym w Chocianowie, funkcję zarządcy cmentarza sprawuje Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chocianowie z siedzibą przy ul. Głogowskiej 14.

§ 2

Na cmentarzu komunalnym w Chocianowie urządza się groby:

1. Ziemne pojedyncze
2. Ziemne rodzinne
3. Groby murowane – grobowce.

§ 3

1. Za korzystanie z cmentarza zarządca pobiera opłaty wg cennika i zasad określonych przez Radę Miejską w Chocianowie.
2. Opłatę za rezerwację wnosi się jednorazowo i dotyczy ona okresu od momentu zapłaty rezerwacji do pochówku.
3. Opłatę za miejsce grzebalne wnosi się jednorazowo na lat 20 lub na okres dłuższy.
4. Przedłużenie umowy na dalsze 20 lat wymaga ponownego uiszczenia opłaty 20-letniej (*w roku kalendarzowym, w którym wygasa ważność poprzedniej opłaty*).
5. W przypadku nie uiszczenia opłaty 20-letniej w terminach określonych w ust. 2, 3 grób kwalifikuje się do likwidacji, co jest zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (*art. 7 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych Dz.U. z 2000r, Nr 23 poz. 295 tekst jednolity z póź. zm.*).

¹Zmienionej:

Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 181 poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218.

² Dz. U. z 2000 r. Nr 120 poz. 1268, Dz. U. z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2006 r. Nr 220 poz. 1600.

³ Dz. U. z 2007 r. Nr 115 poz. 793, Nr 176 poz. 1238.

6. Likwidacja grobu winna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie i tablicy informacyjnej w biurze zarządcy cmentarza, na co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji (informacja winna być dostępna w okresie Świąt Wszystkich Świętych).
7. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.
8. Cennik opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego wywieszony jest na tablicy ogłoszeń oraz w holu siedziby zarządcy cmentarza a także na jego stronie internetowej.

§ 4

1. Pogrzeby odbywają się w dni robocze w godzinach od 9.00 – 14.00. W uzasadnionych przypadkach zarządca umożliwia zorganizowanie pogrzebów w innych dniach i godzinach. Organizator pogrzebu ustala z zarządcą datę i godzinę pogrzebu.
2. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu ze wskazaniem miejsca na grób ziemny następuje po przedstawieniu przez osobę uprawnioną do pochowania zwłok wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim karty zgonu zawierającej adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu. W przypadkach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wymagane jest ponadto zezwolenie uprawnionego organu do pochowania zwłok.
3. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa winny być przedłożone z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.
4. Pracownik cmentarza komunalnego w Chocianowie jest upoważniony do żądania udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także może żądać stosownego oświadczenia złożonego w jego obecności lub poświadczonego przez notariusza.
5. Przy wyznaczeniu miejsca pochowania i wyborze formy ceremoniału pogrzebowego oraz budowy grobu i nagrobka uwzględnia się w miarę możliwości życzenia rodziny zmarłego.

§ 5

1. Uporządkowanie grobów należy wyłącznie do osób opiekujących się grobem.
2. Elementy i symbole wyznaniowe mogą być umieszczone wyłącznie w obrębie grobu lub na nagrobkach (*pomnikach, tablicach i płytach nagrobkowych*).
3. Wykonywanie czynności pogrzebowych na terenie cmentarza przez firmy świadczące usługi pogrzebowe wymaga wcześniejszego powiadomienia zarządcy cmentarza, minimum 24 godziny przed planowanym pochówkiem w celu dokonania niezbędnych uzgodnień i załatwienia formalności.
4. Przedsiębiorca wykonujący usługę pogrzebową jest zobowiązany do doprowadzenia otoczenia miejsca pochówku do stanu poprzedniego.

§ 6

1. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zakłócania: ciszy, porządku i powagi miejsca;
- 2) gromadzenia śmieci poza miejscami wyznaczonymi oraz ich palenia,
- 3) wysypywania odpadów (*wieńców, kwiatów, zniczy itp.*) poza pojemniki do tego przeznaczone;
- 4) pozostawiania lub wrzucania do pojemników elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych (*ziemia*) wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych;
- 5) niszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie cmentarza i w Domu Pogrzebowym;
- 6) przebywania dzieci w wieku do 10 lat bez opieki dorosłych;
- 7) przebywania w stanie nietrzeźwym i spożywania alkoholu;
- 8) wprowadzania zwierząt oraz wjazdu rowerami i motocyklami.
- 8) parkowania samochodów przed bramami cmentarnymi w sposób utrudniający lub uniemożliwiający wjazd na cmentarz;
- 9) wycinanie drzew i krzewów oraz ich niszczenie;
- 10) handlu w bezpośrednim sąsiedztwie bram wjazdowych i wejściowych.

2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia w biurze zarządcy cmentarza i uzyskania zgody oraz wniesienie opłaty:

- 1) wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych, usuwania nagrobków i innych elementów;
- 2) samowolnego sadzenia pod rygorem ich usunięcia na koszt opiekuna grobu;
- 3) zagospodarowywania terenów poza powierzchnią grobu, tj. ustawiania płotków, ławek, układania płytek, polbruku itp., sadzenia drzew, krzewów i kwiatów;
- 4) wywieszania reklam;
- 5) wjazdu na cmentarz wszelkich pojazdów mechanicznych lub zaprzęgowych z wyjątkiem: karawanu dowożącego zwłoki, wózków inwalidzkich, pojazdów wykonujących prace porządkowe, remontowe lub zaopatrzeniowe, pojazdów instytucji nadzorujących.

§ 7

Zarządca cmentarza przyjmuje interesantów w dniach roboczych w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

§ 8

1. Zarządca prowadzi Dom Pogrzebowy na cmentarzu w Chocianowie. Dom przeznaczony jest do przechowywania zwłok, odprawiania uroczystości pogrzebowych, a ponadto do wykonywania czynności administracyjnych.
2. Zarządca ma obowiązek całodobowego przyjmowania zwłok w oparciu o dokumenty określone w odrębnych przepisach. Dyżur po godzinach pracy i w dni wolne odbywa się pod telefonem.

§ 9

Osoby nie stosujące się do regulaminu cmentarza komunalnego w Chocianowie podlegają karze na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.