

UCHWAŁA NR XLVII/275/2010
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE

z dnia 15 lutego 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania osób do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591)¹⁾ oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr157, poz. 1240) uchwała się, co następuje :

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym Gminy Chocianów i jej jednostek organizacyjnych, zwanych dalej wierzycielami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o: 1) należnościach – oznacza to należność główną, oraz należności uboczne, tj. odsetki ustawowe i koszty dochodzenia tych należności; 2) uldze – oznacza to umorzenie w całości lub w części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności; 3) przedsiębiorcy – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 , Nr 127, poz. 880, Nr 180, poz. 1280; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 116, poz. 732, Nr 141, poz. 888, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367; z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 18, poz. 97, Nr 168, poz. 1323, Nr 201, poz. 1540). 4) organie uprawnionym - oznacza to organ wymieniony w § 4 uchwały; 5) kompletnym wniosku – oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy. 6) ważny interes publiczny, a w szczególności gdy zobowiązanie wynika z przedsięwzięć realizowanych przez Gminę Chocianów w ramach projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej i mających na celu odnowę zdegradowanych zabytkowych układów urbanistycznych oraz modernizację infrastruktury technicznej miasta Chocianów lub terenu wiejskiego Gminy Chocianów, 7) względy społeczne, a w szczególności oznacza to przypadki losowe np. długotrwałe leczenie na wskutek choroby lub wypadku, utrata lub uszkodzenie mienia, pożar, zalanie itp.

§ 3. 1. Wierzyciel, na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może: 1) odroczyć termin płatności należności lub rozłożyć zapłatę należności na raty, 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległych należności wraz z odsetkami za zwłokę, 3) umorzyć w całości lub w części zaległe należności

lub odsetki za zwłokę. 2. Umorzenie należności głównej jest równoznaczne z umorzeniem związanych z tą należnością odsetek za opóźnienie. 3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności. 4. Złożenie wniosku o umorzenie należności nie skutkuje cofnięciem pozwu w przypadku toczącego się postępowania sądowego. 5. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi, gospodarczymi lub trudną sytuacją finansową, materialną dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć wierzytelność na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia podjęcia decyzji, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika znajdującego się przejściowo w trudnej sytuacji finansowej oraz uzasadniony interes Gminy. 6. Od należności, w których spłacaniu udzielono ulgi zgodnie z ust. 1 nie pobiera się odsetek za zwłokę od dnia złożenia wniosku. 7. Jeżeli dłużnik nie dokonał wpłaty odroczonej należności, bądź nie wpłacił w wyznaczonym terminie ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się w całości wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi. 8. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki za zwłokę liczone są w pełnej wysokości, do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostanie przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi odmowy udzielenia ulgi lub zawarcia – ugody porozumienia, lub dokonanie innej czynności zwalniającej z długu.

§ 4. 1. Należności mogą być umarżane z urzędu w całości, jeżeli: 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna kwota wartości nie przekracza kwoty 6.000 zł; 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie, 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne; 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji, 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny. 2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 1, mogą zostać umarżone tylko wtedy, gdy warunki umarżania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są: 1) kierownicy jednostek organizacyjnych – jeżeli wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł; 2) Burmistrz Miasta i Gminy – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 10.000 zł.

§ 6. 1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielanie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia

2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis. 2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1. 3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił. 4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r., Nr 93, poz. 585).

§ 7. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Chocianów lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi, o którym mowa w § 4. 2. Określony w § 4 organ dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności. 3. Wniosek powinien zawierać w szczególności: 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi; 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną, 4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia. 5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia i nie rodzi skutków jak w § 3 ust. 10.

§ 8. Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku, jeżeli: 1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień zawartych w porozumieniu, ugodzie czy innej czynności o której mowa w § 6, 2) zostanie ustalone, że dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XV/122/2008 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 25 stycznia 2008 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Chocianów z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności,

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Beata Rolska

-
- ¹⁾ 1 Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420